

出願チェックリスト兼受付票 (日本学生支援機構貸与奨学金)

年 月 日

学籍番号	
出願者本人氏名	
電話番号	- -

奨学金の出願に際しては、以下の項目について確認し、手続きについて不備の無いよう十分にご注意ください。

出願手続きに不備があった場合や各手続きを指定期日までに完了できない場合には、奨学生の選考から除外されることがあります。

① 確認事項

奨学支援グループWebサイトより、「奨学金募集要項」を熟読し、手続き方法を理解した。 また、日本学生支援機構の「貸与奨学金案内」を熟読し、制度について理解した。	<input type="checkbox"/>
Microsoft FormsからWeb申請し、受付番号を取得した。	<input type="checkbox"/>

② 「奨学金募集要項」による確認事項

出願する奨学金の制度概要、出願資格について確認した。	<input type="checkbox"/>
出願から採用までの流れ(スケジュール)および必要手続きについて確認した。	<input type="checkbox"/>
出願に必要な書類について、確認した。(募集年度により、必要書類に変更が生じることがありますので、出願毎に必ず確認してください。)	<input type="checkbox"/>

受付印

【以下、大学記入欄】

日本学生支援機構貸与奨学金奨学金 出願書類受付票

※ 書類を提出した証明となりますので、選考結果が通知されるまで保管しておいてください。

以下の書類を4月11日(金)17時までに奨学支援グループまで持参してください。

<input type="checkbox"/> 願書の不備修正	<input type="checkbox"/> 【外国籍の方】在留カード
<input type="checkbox"/> 所得課税証明書等(収入証明書類等)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 【進学前離職や退職などの減収措置を希望する方】退職証明書	<input type="checkbox"/> その他 ()

【片面印刷】