

出願チェックリスト兼受付票(日本学生支援機構貸与奨学金)

年 月 日

学籍番号		研究科名	
出願者本人氏名			
電話番号	-	-	

奨学金の出願に際しては、以下の項目について確認し、手続きについて不備の無いよう十分にご注意ください。

出願手続きに不備があった場合や各手続きを指定期日までに完了できない場合には、奨学生の選考から除外されることがあります。

① 確認事項

奨学支援グループWebサイトより、「奨学金募集要項」を熟読し、手続き方法を理解した。 また、日本学生支援機構の「貸与奨学金案内」を熟読し、制度について理解した。	☐
Microsoft FormsからWeb申請し、受付番号を取得した。	☐

② 「奨学金募集要項」による確認事項

出願する奨学金の制度概要、出願資格について確認した。	☐
出願から採用までの流れ(スケジュール)および必要手続きについて確認した。	☐
出願に必要な書類について、確認した。(募集年度により、必要書類に変更が生じることがありますので、出願毎に必ず確認してください。)	☐

大学記入欄

.....

.....

.....

受付印

【以下、大学記入欄】

日本学生支援機構貸与奨学金奨学金 出願書類受付票

※ 書類を提出した証明となりますので、選考結果が通知されるまで保管しておいてください。

不足書類がある場合は、 月 日までに大学奨学金窓口に提出してください。

☐
☐
☐

願書の不備修正

所得課税証明書等（収入証明書類等）

【進学前離職や退職などの減収措置を希望する方】退職証明書など

☐
☐

【外国籍の方】在留カード

【他大学の方】前課程の成績証明書

氏名：

【片面印刷】