# 学校法人　関西大学　事務補助アルバイト募集

**【仕　事】**事務補助(窓口対応、電話・メール応対等を含む)

**【募集人員】**１名

**【勤務地】**千里山キャンパス内（下記住所、阪急千里線「関大前」駅下車）

**【期　間】**長期（原則１年更新）
＊勤務開始は 2026 年 12 月中旬以降からになります（応相談）
＊初回契約期間は勤務開始日～2027 年５月 31 日になります。

**【資　格】**パソコン（ワード・エクセル・メールソフト等）を扱うことができる方

**【時間等】**月～金曜　　8：30～13：30（実働５時間、休憩なし）
＊週５日の勤務となります
＊授業期間以外（9 月上旬～中旬、2～3 月）は、勤務時間が 9：00～14：00（実働５時間、休憩なし）に変更となります
＊夏季休暇、冬季休暇あり（いずれも無給）
＊年間勤務日数 190 日程度

**【給 与】** 時給 1,300 円

**【待 遇】** 交通費（本学規定内）支給

**【各種加入保険】**
私立学校教職員共済（健康保険/厚生年金保険）／雇用保険／労災保険

**【応募方法】**
「履歴書（写真貼付、ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ明記)」を下記までお送りください。**(2026 年 11 月 19 日（木）必着)**

〒564-8680　大阪府吹田市山手町３丁目３番３５号
学校法人関西大学　人事局人材開発課　採用担当（千里山Ｊ）係　宛

**【その他】**
・応募書類には、メールアドレス（パソコンからのメール受信可能なもの）を必ず記載してください。
・選考方法は書類選考および面接選考となります。
・書類選考の通過者へのみ、11 月 26 日(木)までに面接日時をメール又は電話にて連絡します。
書類選考の不通過者には、選考結果の連絡はいたしませんのであらかじめご了承ください。
・応募書類は一切返却いたしません。応募書類は採用選考のみに利用し、不通過や辞退に伴い選考が終了した場合は、本学が責任をもって廃棄いたします。
・ご不明な点がございましたら、採用担当〔直通：(06) 6368-0216〕までお問い合わせください。

以　上