

学校法人 関西大学 事務補助アルバイト募集

【仕事】 初等部(小学校)の職員室での事務補助(電話対応、来客接遇、資料整理、学校行事補助など)
※担当業務の内容等詳細については、面接時に説明いたします。

【募集人員】 1名

【勤務地】 関西大学 高槻ミュージックキャンパス内(高槻市白梅町7番1号)
初等部の職員室

【期間】 長期(原則1年更新)
※勤務開始は2026年6月中旬以降を予定しています。
※初回契約期間は勤務開始日～2027年5月31日になります。

【資格】 パソコン(ワード・エクセル・メールソフト等)を扱うことができる方

【時間等】 月曜～土曜のうち週5日 ※土曜出勤(月2回程度)できる方が望ましい(応相談)。
(月曜～金曜)8:00～17:00のうち7時間(実働6時間/1日) ※別途調整
(土曜)8:00～13:00のうち実働5時間
※年間勤務日数190日程度
※職員室内シフトにより、勤務時間に変更が生じることがあります。

【休日】 原則として日・祝、学校の休業期間、その他相談

【給与】 時給1,200円

【待遇】 交通費(本学規定内)支給

【各種加入保険】

私立学校教職員共済(健康保険/厚生年金保険) / 雇用保険 / 労災保険

【応募方法】

・「履歴書(写真貼付、メールアドレス明記)」を下記までお送りください。(2026年6月9日(火)必着)

〒564-8680 大阪府吹田市山手町3丁目3番35号

学校法人関西大学 人事局人材開発課 採用担当(高槻ミュージック①)係 宛

【その他】

- ・応募書類には、メールアドレス(パソコンからのメール受信可能なもの)を必ず記載してください。
- ・選考方法は書類選考および面接選考となります。
- ・書類選考の通過者へのみ2026年6月15日(月)までに面接日時をメール又は電話にて連絡します。
面接については、高槻ミュージックキャンパスにて実施予定です。
書類選考の不通過者には、選考結果の連絡はいたしませんのであらかじめご了承ください。
- ・応募書類は一切返却いたしません。応募書類は採用選考のみに利用し、不通過や辞退に伴い選考が終了した場合は、本学が責任をもって廃棄いたします。
- ・ご不明な点がございましたら、採用担当〔直通：(06) 6368-0216〕までお問い合わせください。

以上