

# 学校法人 関西大学 事務補助アルバイト募集

【仕事】事務補助(研究費に係る経理関係書類等の作成、資料整理、メール対応等を含む)

【募集人員】1名

【勤務地】吹田みらいキャンパス内(大阪府吹田市山田南50番2号)

※アクセス

- ・JR京都線「岸辺」駅で下車、阪急バスに乗り換え、または徒歩約18分。
- ・次の駅で下車し、阪急バスに乗り換え。

JR京都線「吹田」駅、阪急電鉄京都線「正雀」駅、阪急電鉄千里線「南千里」駅、北大阪急行電鉄「桃山台」駅で下車、阪急バスに乗り換え。

＜バスでのアクセス＞ 阪急バスを利用し、「七尾西」下車、徒歩約3分。

【期間】2025年6月下旬以降～2026年3月31日

＊1年更新とし、雇用の限度は2030年3月31日までとなります。

＊勤務開始日は応相談。

【資格】パソコン(ワード・エクセル・メールソフト等)を扱うことができる方

【時間等】月曜日～金曜日のうち週3日 10:00～16:00(実働5時間、休憩1時間)

＊シフト制による週3日の勤務となります

＊夏季休暇、冬季休暇あり(いずれも無給)

＊年間勤務日数150日程度

【給与】時給1,200円

【待遇】交通費(本学規定内)支給

【応募方法】

- ・「履歴書(写真貼付、メールアドレス明記)」を下記までお送りください。(2025年6月11日(水)必着)

【送付先】

〒564-8680 大阪府吹田市山手町3丁目3番35号

学校法人関西大学 人事局人材開発課 採用担当(吹田みらいA)係 宛

【その他】

- ・応募書類には、メールアドレス(パソコンからのメール受信可能なもの)を必ず記載してください。
- ・選考方法は書類選考および面接選考となります。
- ・書類選考の通過者へのみ2025年6月20日(金)までに面接日時をメール又は電話にて連絡します。書類選考の不通過者には、選考結果の連絡はいたしませんのであらかじめご了承ください。
- ・応募書類は一切返却いたしません。応募書類は採用選考のみに利用し、不通過や辞退に伴い選考が終了した場合は、本学が責任をもって廃棄いたします。
- ・ご不明な点がございましたら、採用担当〔直通:(06)6368-1288〕までお問い合わせください。

以 上