

関西大学 産学官連携コーディネーター 募集案内

～本学先端科学技術推進機構研究員と産業界・公共団体等との架け橋となり
共同研究、外部資金等の獲得を積極的に推進していただける方を募集いたします～

関西大学先端科学技術推進機構では、産学官連携を促進し、大学側のシーズと社会のニーズをマッチングさせるとともに、研究成果を広く社会に発信し、日本の科学技術の発展に寄与することを目的として、コーディネーターを配置しています。

先端科学技術推進機構の活動は年々活発になっており、2019年度の受託研究及び学外共同研究費の研究費総額は5億3千万円を超えています。今後も産学官連携を発展させるとともに、より戦略的にシーズ・ニーズのマッチングを行うために、積極的に活動していただける、幅広いネットワークを持つ人材を下記のとおり募集いたします。

先端科学技術推進機構における活動状況については、ウェブサイト（ホームページ）
<http://www.kansai-u.ac.jp/ordist/index.html> をご覧ください。

【募集内容】

職種及び資格、採用予定日

1 採用職種・予定人員

コーディネーター 1名（所属：先端科学技術推進機構）

2 業務内容

(1) 先端科学技術推進機構における4研究部門及び4センター

(N：「新物質・機能素子・生産技術」部門、I：「情報・通信・電子」部門、B：「生命・人間・ロボティクス」部門、E：「環境・エネルギー・社会」部門) 及び戦略研究総合センター、医工薬連携研究センター、地域再生センター、社会空間情報科学研究センターを中心とした研究シーズの発掘及び産業界、公共団体等のニーズの発掘並びにそれらのシーズとニーズのマッチング、その他産学官連携事業に関するコーディネート活動

(2) 本機構における4研究部門の知的財産シーズの発掘、権利化、管理及び活用に関するコーディネート活動

(3) 本機構が行う事業に関する企画・立案、それら事業の運営に関する支援

3 応募資格

(1) 工学、理学等の理工系分野の学士以上の学位を取得されている方（修士以上が望ましい）またはそれと同等以上の下記(4)における分野の実務経験を有する方

(2) これまでに企業、研究所又は大学等において、研究者のプロジェクト推進に関わり、多分野にわたるコーディネートができる能力を保有していること

(3) 研究者のプロジェクト推進に係る専門的な知識 (企業等との契約知識や知的財産の保護・活用など) を有し、これら業務に精通していること

(4) 4研究部門のうち、とくに

I：「情報・通信・電子」部門

E：「環境・エネルギー・社会」部門

の分野を得意とされている方

◎ I : 「情報・通信・電子」部門

本研究部門は、IT (Information technology) において使用される情報処理や通信システム、それらの実現に必要なソフトウェアおよびハードウェアに関する研究開発を基礎から応用までの広範囲にわたって行うことを目的とする研究部門です。基礎的な領域では、情報処理の基礎となる数学的、理論的な観点からアルゴリズムやシステムの解析を行い、新たな着想に基づく革新的なシステムの追求を目指しています。また、応用に関する研究では、エンジニアリングの観点から効率的で機能性が高く、社会的にも有用な様々な 応用システムの研究開発を行っています。関連する分野の研究者が、互いに協調しつつ新しい発想に基づくプロジェクトを立案し、実行することで研究を進めています。研究者間がお互い刺激しあうことで、より優れた発想の創生が期待できます。そして、その結果として IT 分野における新たなブレークスルーにつながる技術開発を目指しています。

◎ E : 「環境・エネルギー・社会」部門

地球環境の保全、持続可能社会の実現を目指して、省エネルギープロセスや装置、燃料電池やリチウム電池などのエネルギー関連研究、環境調和型生産技術、CO₂ 対策技術、ビール粕や醤油粕などの食品廃棄物の有効利用のようなリサイクル技術の研究開発から都市の再生、人間・環境、社会基盤及び人工基盤施設の維持管理、社会・都市の防災・減災システム、技術倫理等までの多様で幅広い研究対象をもっています。登録研究員の専門分野は理工系3学部の全学科および理工学研究科にわたり、さらに総合情報学部や社会安全学等におよんでいます。

4 採用予定日

2020年11月1日（応相談）

II 待遇と勤務

1 契約期間

2020年11月1日から2021年3月31日（開始時期は応相談）

（次年度以降は1年ごとに契約更新し、更新4回を限度とします）

なお、更新期間内に70歳を超える場合は、それ以降の更新はできません。

2 給与

本給 上限月額40万円

(1) 月額上限とし、勤務時間等条件によって別途定めます

(2) 契約を更新した場合の昇給はありません

3 賞与・諸手当

なし

4 通勤手当

専任職員の支給基準に準じて支給(1ヵ月当たりの支給限度額は55,000円)

5 勤務地

千里山キャンパス（大阪府吹田市山手町3-3-35）

6 勤務時間

原則 1 週 4 日程度、1 日 7 時間以内

勤務時間 9:00～17:00（休憩時間除く）

7 休日・休暇

日曜日、祝日、夏季及び冬季休暇など

8 福利厚生

各種保険制度 私立学校教職員共済／雇用保険／労災保険

III 応募要領

1 応募受付期間

2020 年 8 月 24 日（月）～2020 年 9 月 16 日（水）[17:00 必着]

メールにてエントリー後、応募書類を提出してください。

メールおよび応募書類がそろった時点で、応募完了となります。

2 応募書類

(1)履歴書：写真貼付(写真裏面に氏名をご記入ください)

(2)職務経歴書：A4用紙を使用 横書き 書式自由 1 枚程度
担当した職務を具体的に記入してください。

(3)志望理由書：A4用紙を使用 横書き 書式自由 1 枚程度
所属する先端科学技術推進機構においてコーディネーターとして取り組みたい活動など

※ご応募いただきました書類は返却いたしません。

※応募において提出いただいた個人情報、本学「関西大学個人情報保護規程」に基づき適正に管理し、人事選考以外の目的に使用いたしません。

3 応募方法

(1)メールにて、エントリーしてください。

①件名：「コーディネーター応募」

②本文記載事項：氏名、ふりがな、緊急連絡先、性別、年齢

③送信先 E-mail：sentan@ml.kandai.jp

(2)上記「2」の応募書類を郵送又は持参

郵送される場合は、角 2 サイズの封筒に入れ、必ず郵便追跡できる方法(簡易書留、配達証明等)で送付してください。

【提出先】

関西大学先端科学技術推進機構グループ 行

〒564-8680 大阪府吹田市山手町3-3-35

TEL：06-6368-1178 FAX：06-6368-0080

(3)封筒には、表面に「**コーディネーター応募書類在中**」と朱書きしてください。

※採用決定後に最終学歴の卒業証明書および履歴書に記載された資格・免許証明書(運転免許証を除く)の写しをご提出いただきます。

Ⅳ 選考方法

1 書類選考結果通知日(予定)

2020年9月24日(木)

※選考結果通知は、エントリーいただいた際のメールアドレスに送信します。

2 面接

(1)**2020年9月30日(水)**を予定しています。

(2)面接会場は千里山キャンパスですが、詳細は書類選考結果通知時にお知らせします。

(3)受験票は発行しません。

(4)結果通知が指定日までに届かない場合は、速やかに先端科学技術推進機構グループまでご連絡いただきますようお願いいたします。

(5)万一、結果通知未着で連絡をいただかず、面接日に欠席された場合は応募無効となりますのでご注意ください。

3 面接結果通知日(予定)

2020年10月1日(木)～2日(金)の間

※選考結果通知は、エントリーいただいた際のメールアドレスに送信します。

上記スケジュールはあくまで予定です。

変更になる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

[応募書類送付先及びお問い合わせ先]

関西大学先端科学技術推進機構グループ(担当:宇杉、川端)

〒564-8680 大阪府吹田市山手町3-3-35

TEL:06-6368-1178 FAX:06-6368-0080

E-mail: sentan@ml.kandai.jp

電話による問い合わせにつきましては、土・日・祝日を除く 9:00～17:00 でお願ひします。

以 上