

■基本情報

記入日: 年 月 日

フリガナ		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	年 月 日生	
氏名 (在学時)			連絡先TEL (携帯電話可)	※日中連絡可能な番号 — —	
			証明書 使用目的		
送付先住所 (本人宛に限る)	〒				

※本人宛でない場合は、別紙委任状を添付すること

■学部・研究科など

※証明書発行に必要な「学部」及び「研究科」のみご記入ください。

学部	学部	学科	科 目 等 講 履 修 生	学部 または 研究科
	学籍番号			学籍番号
	入学年月	年 月	入学	学籍番号
(専 門 前 期 職)	研究科	専攻	(院) 後 期	研究科 専攻
	学籍番号			学籍番号
	入学年月	年 月	入学	入学年月
	卒業年月	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 退学		在籍期間
				年 月～ 年 月
	学籍番号			学籍番号
	入学年月	年 月	入学	入学年月
	修了年月	<input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 退学		修了年月
				<input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 単位修得済 <input type="checkbox"/> 退学

■一般的な証明書

	学部	前期・専門職	後期	科目等・聴講生	厳封 <input type="checkbox"/> 希望する
【和文】卒業(修了)証明書	通	通	通	通	<input type="checkbox"/> 全ての証明書を1通ずつ厳封 <input type="checkbox"/> 他(厳封方法ご記入下さい) ※返信用の封筒は、「長形3」以上をご用意ください。 ※英文証明書申請の方はローマ字氏名をご記入ください。
【和文】成績証明書	通	通	通	通	
【和文】(院)単位修得済証明書			通		
【和文】在籍証明書	通	通	通	通	
【和文】他:	通	通	通	通	
【英文】卒業(修了)証明書	通	通	通	通	
【英文】成績証明書	通	通	通	通	
【英文】他:	通	通	通	通	

■学力に関する証明書(教職用)

適用免許法 ✓のない場合は現行法 に基づき発行します。	<input type="checkbox"/> 2016(H28)改正法 ※現行法(2019年4月1日施行)				
	<input type="checkbox"/> 1998(H10)改正法 <input type="checkbox"/> 1988(S63)以前改正法 ※在学時の免許法に基づき作成				
発行希望する免許状の種類 ※一種・専修いずれかに✓し、必要通数を記入すること					
社会(中学) <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	ドイツ語 <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	理科(中学) <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通
地理歴史(高校) <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	フランス語 <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	理科(高校) <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通
公民(高校) <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	中国語 <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	工業(高校) <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通
国語 <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	数学 <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	商業(高校) <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通
英語 <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	情報(高校) <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	職業指導 <input type="checkbox"/> 一種	通
保健体育 <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修	通	福祉(高校) <input type="checkbox"/> 一種	通	小学校※ <input type="checkbox"/> 一種	通

※次の教科は中学・高校共通の証明書となります。(国語、英語、ドイツ語、フランス語、中国語、数学、職業指導、保健体育)
また、小学校用の学力に関する証明書は文学部初等教育学専修の出身者のみに発行可能です。

■建築士関係(2009年以降入学生のみ発行可能) ※必要な証明書は出願要項で必ず確認してください。

指定科目修得単位証明書 <input type="checkbox"/> 1級 通 <input type="checkbox"/> 2級 通	大学院における実務経験に係る修得単位証明書 <input type="checkbox"/> 通
---	--

■その他各種資格関連証明書

司書資格証明書	通
学芸員資格証明書	通
社会福祉主事任用資格証明書	通
他:	通

■申請数・手数料

証明書発行手数料	申請数	手数料(切手代)
1通 300円	通	円

※発行手数料は、和文、英文など証明書の種類に関係なく一律となります。
※収入印紙は使用できません。日本の郵便切手を、貼付けせずに同封してください。

※証明書担当使用欄

受領金額 <input type="checkbox"/> 切手 <input type="checkbox"/> 他() 円	監視発行: <input type="checkbox"/> 通
(内訳) 円× 枚 円× 枚 円× 枚	発行番号:
円× 枚 円× 枚 円× 枚	
不足: 円(請求:手数料 円/送料 円)	
超過: 円(返却:手数料 円/送料 円)	
本人確認書類: <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 他()	