

申込書類チェックシート

申込書類	本人確認欄
(1) 大学または大学院の在籍証明書、既卒の場合は卒業証明書、卒業見込みの場合は卒業見込証明書	
(2) 大学または大学院の成績証明書	
(3) 「日本留学試験(日本語)」または「日本語能力試験」または「実用日本語検定(J. TEST)」を受験した者は、その成績証明書(合否およびスコアが明記されているもの)	
(4) 英語を母語としない者で TOEFL 等を受験したものは、その成績証明書の写し	
(5) 健康診断証明書	
(6) 在留資格認定証明書交付申請書(日本国政府法務省所定の用紙)	
① 申請人等作成用 1	
② 申請人等作成用 2 P(「留学」)	
③ 申請人等作成用 3 P(「留学」)	
(7) パスポートの写し(顔写真・氏名が記載された見開きページ・出入国記録)	
(8) 経費支弁に関する書類	
○ 申込者本人が経費を支弁する場合	
① 本人名義の預金残高証明書	
② 在職証明書	
③ 年収証明書	
○ 申込者本人の親族等が本国から経費を送金・携行する場合	
① 保証人(経費支弁者)本人名義の預金残高証明書	
② 在職証明書	
③ 年収証明書	
④ 本人との関係を証明する文書	
○ 日本在住者が経費を支弁する場合	
① 保証人(経費支弁者)本人名義の預金残高証明書	
② 所得証明書	
③ 在職証明書	
④ 住民票	
⑤ 本人との関係を証明する文書	
○ 奨学金による場合	
① 奨学金給付額、給付期間、給付機関が記載された証明書	

※特に指定のある場合を除き、日本文または英文以外の書類には、必ず申込者の責任で公的機関または教育機関の証明による日本語訳または英訳をつけてください(民間の翻訳会社による翻訳には公証が必要です)。