

Classの利用対象者

- 学部・大学院の正規・非正規生
「k*****@kansai-u.ac.jp」のZoomアカウントでサインインできる方（無料アカウントでも参加可）
- 大学・大学院の専任教員、専任に準ずる教員、非常勤講師
関西大学の包括契約Zoomアカウントでログインできる方
- 専任事務職員、専任に準ずる事務職員（嘱託、特任嘱託及び契約職員）
関西大学の包括契約Zoomアカウントでログインできる方

Classに参加するためには、いずれの利用者も関西大学のメールアドレスでZoomアカウントを作成して、事前にClassにログインしておく必要があります。

Zoomの利用方法（ITセンターWebページ）

Class をダウンロードした後、Classにログインするためには、

教職員

- 関西大学の包括契約Zoomアカウントでログイン

学生

- 「k*****@kansai-u.ac.jp」の Zoom アカウントでログイン
※ 学生は無料アカウントでも参加できます

大学が契約する Zoom のライセンスをまだお持ちでない
先生は、次の申請方法に沿って取得してください。

申請方法（先生のみ）

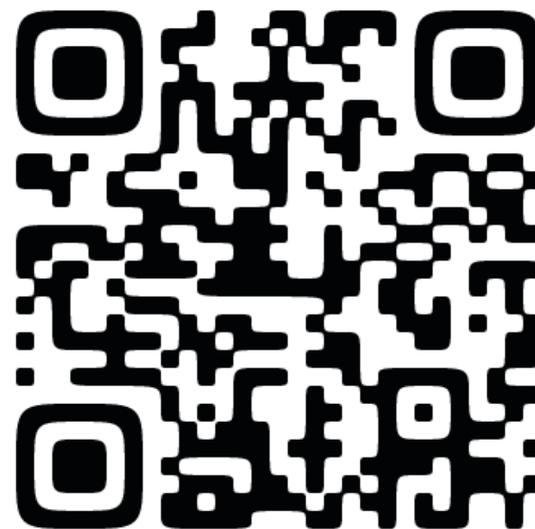
① IT センター利用申請

↓ 申請日の翌日 9 時以降

② Zoom アカウント取得申請

↓ 申請後 3 営業日以内

③ Zoom 招待メールが届く



<https://www.itc.kansai-u.ac.jp/services/zoom.html>
QR コードから IT センター Web ページにアクセスし、
「大学が契約する Zoom アカウントの申請手順」に
沿って申請をご提出ください。