

## 郵送での健康診断証明書(本学指定用紙)発行方法

やむを得ない事情で保健管理センター、各キャンパス保健室に来所できない場合は健康診断証明書を郵送で交付可能です。

**※当該年度の健康診断を受診していない場合は、発行できません。**

次の①～④の4点を封書にてお送りください。 **※不備がある場合、発行できませんのでご注意ください。**

### ① 学生証のコピー

### ② 証明書発行申込書(指定の様式はなし、紙に記載してください)

記載内容

学籍番号

氏名(漢字・かな)

生年月日

証明書送付先住所

電話番号(携帯可)

健康診断証明書必要枚数

証明書使用目的 (例)就職先に提出のため

### ③ 証明書発行手数料分の郵便切手(貼付せず同封してください)

1通 200円 × 必要枚数分の切手を準備

**手数料分の切手は、貼付せず同封してください。**

### ④ 返信用封筒(宛先を記入し、返信用の切手を貼付)

あらかじめ宛先(ご自身の住所、氏名)を記入し、**返信用の切手を貼付**してください。

**返信用封筒に切手が貼付されていない場合、返送することができません。**

申込書送付先 **※所属キャンパスの保健管理センター、各キャンパス保健室宛てに送付してください。**

【千里山】 関西大学 保健管理センター 証明書係

〒564-8680 大阪府吹田市山手町 3-3-35 TEL:06-6368-1175

【高槻】 関西大学 高槻キャンパス保健室 証明書係

〒569-1095 大阪府高槻市霊仙寺町 2-1-1 TEL:072-690-2170

【高槻ミュージズ】 関西大学 ミュージズキャンパス保健センター 証明書係

〒569-1098 大阪府高槻市白梅町 7-1 TEL:072-684-4120

【堺】 関西大学 堺キャンパス保健室 証明書係

〒590-8515 大阪府堺市堺区香ヶ丘町 1-11-1 TEL:072-229-5090