



- コース名 ■ 「【入学年度】ライティング力を高めて、いいレポート・卒論を書こう！」
- アクセス方法 ■ ①関大LMS (<https://kulms.tl.kansai-u.ac.jp/>) →②画面右下【コースの追加】→③コースの【メンバーになる】

カテゴリ	No.	テーマ	各テーマの学習目標
レポートの基礎知識	1	レポートライティングの心構え	<ul style="list-style-type: none"> 基本的なレポートの書き方について説明できる レポート執筆のための計画を立てることができる
	2	「文章を書く」とはどのようなことなのか?	<ul style="list-style-type: none"> 書く仕組みについて説明できる レポートを書きたいという欲求が高まる仕組みを説明できる
	3	様々な種類のレポートと論文構成	<ul style="list-style-type: none"> レポートの種類や特徴を説明できる 基本的なレポートの構成を説明できる
	4	レポートの書き方・性質・他の書きものとの違い	<ul style="list-style-type: none"> レポートと他の書きものとの違いを説明できる
	5	レポートのレイアウト	<ul style="list-style-type: none"> レポートの基本的な体裁について説明できる
	6	ライティングラボに行ってみよう!	<ul style="list-style-type: none"> ライティングラボで何ができるかを説明できる
レポート執筆① 資料探し～情報の整理	7	レポートに必要な資料を探そう!	<ul style="list-style-type: none"> 資料の検索に必要な基本的な事柄を説明できる
	8	引用・剽窃	<ul style="list-style-type: none"> 引用の役割を種類について説明できる 剽窃について理解し、剽窃にならない形で適切な引用ができるようになる
	9	参考文献の書き方	<ul style="list-style-type: none"> 参考文献に書き方について理解し、著作物の種類ごとに参考文献を書き分けることができる
	10	実験ノートへの書き方	<ul style="list-style-type: none"> 実験ノートを正しく書くことができる フィールドノートを正しく書くことができる
	11	リーディング①速く読む・要約する	<ul style="list-style-type: none"> 文章を早く読解する方法を説明できる
	12	リーディング②クリティカルに読む	<ul style="list-style-type: none"> クリティカル・リーディングの基本的な考え方を説明できる
	13	レポートのテーマを設定する	<ul style="list-style-type: none"> テーマ設定の基本的な考え方を説明できる
	14	レポートのアウトラインを作る	<ul style="list-style-type: none"> アウトライン作成の考え方や方法を説明できる
レポート執筆② 論理構成	15	レポートはパラグラフ形式で書こう	<ul style="list-style-type: none"> パラグラフ・ライティングの基本的な考え方を説明できる
	16	様々な種類のレポートと論文構成(3と同内容)	<ul style="list-style-type: none"> レポートの種類や特徴を説明できる 基本的なレポートの構成を説明できる
	17	タイトル、見出しの作り方	<ul style="list-style-type: none"> タイトル、見出しの基本的な作り方を説明できる 自分の文章に適したタイトルや見出しを考えることができる
	18	序論の基本的な書き方(問題の背景、レポートの目的、調査方法)	<ul style="list-style-type: none"> 序論に書くことを説明できる 問題の背景、レポートの目的、調査の方法で書くこと、配慮すべき点を説明できる
	19	本論・結論の基本的な書き方(結果と分析考察、まとめ)	<ul style="list-style-type: none"> 本論・結論に書く内容を説明できる 本論で書くべき結果と分析考察や、そこで配慮すべき点を説明できる 結論で書くべきまとめ、今後の課題や、そこで配慮すべき点を説明できる
	20	実験レポートの書き方	<ul style="list-style-type: none"> 目的・手法・結果・考察に書く内容を説明できる 図・表を正しく使用することができる
	21	実験データの扱い方	<ul style="list-style-type: none"> 有効数字を正しく使える グラフを正しく書くことができる
	22	論理の展開・論理的な構成	<ul style="list-style-type: none"> 論理的な文章とはどのようなものか、なぜ論理的な文章を書く必要があるのかを説明できる 議論の論理的展開を考え、論理的構成のしっかりした文章を書くことができる
レポート執筆③ 文章表現	23	主張に対する根拠の提示	<ul style="list-style-type: none"> 主張と根拠はどのようなものかを説明できる 説得力のある根拠を提示できる
	24	主語と述語の対応	<ul style="list-style-type: none"> 「主語と述語の関係」に注意し、わかりやすい文章を書くことができる
	25	レポート・論文で使える表現1	<ul style="list-style-type: none"> 話し言葉と書き言葉の違いを説明できる 文中・文末表現を知り、レポート・論文で使うことができる
	26	レポート・論文で使える表現2	<ul style="list-style-type: none"> 副詞・接続詞を知り、レポート・論文で使うことができる
	27	レポート・論文で使える表現3	<ul style="list-style-type: none"> ナンバリングをどう使えばよいか説明できる レポート、論文で使う具体的な表現を説明できるようになる
レポート提出前	28	レポート・論文で使える表現4	<ul style="list-style-type: none"> 句読点を正しく使うことができる レポートで使える助詞を使うことができる 数値を示す表現を使うことができる
	29	提出前の最終確認	<ul style="list-style-type: none"> ループリンクを活用して、レポートの確認・見直しができる
	30	レポートを見直し、よりよいレポートを書こう	<ul style="list-style-type: none"> レポートを見直しする方法を説明できる レポートを見直し、内容を改善できる

