

BYOD に関する Q&A

(2024. 11. 20)

1 BYOD、推奨と必須について

Q1-1 BYOD とは何ですか？

A1-1 Bring Your Own Device の略で、個人が所有するノートパソコン等を大学内に持参・活用することを意味します。

Q1-2 BYOD 推奨と BYOD 必須の違いは何ですか？

A1-2 関西大学では BYOD を推奨していますが、学部によっては BYOD を必須としています。ご自身の所属学部による[留意事項](#)を必ず確認してください。

2 購入について

Q2-1 BYOD を推奨とありますが、ノートパソコン等を入学前に必ず購入しないといけませんか？

A2-1 現在所有しているものがあれば、[推奨仕様](#)を満たしていない場合でも、入学前に改めて購入し直す必要はありません。入学後、履修する科目によって判断いただいてからでも遅くはありません。

Q2-2 ノートパソコン等を所有していないので、購入したい場合はどうしたらよいですか？

A2-2 購入を検討している場合は、大学の[推奨仕様](#)を参考に、学部による[留意事項](#)を必ず確認のうえ、[関大生協 \(Windows の場合\)](#)、[関大パンセ \(Mac の場合\)](#)、家電量販店、通信販売等で購入してください。

Q2-3 Windows パソコンを購入し、初めて電源を投入した際、Microsoft アカウントの入力を求められましたが、何を入力すればよいですか？

A2-3 普段よく利用するメールアドレスを入力してください。なければ Gmail 等のフリーメールアドレスを取得し入力してください。入学後、大学から付与されるメールアドレスは入力しないでください。卒業後の設定変更やパソコン修理時に必要な情報を取得できなくなる場合があります。

3 利用について

Q3-1 どのような授業科目でノートパソコン等を利用しますか？

A3-1 学部によっては BYOD を必須とする授業科目があったり、学部に関係なく教員から BYOD を推奨される場合があります。また、遠隔授業（オンデマンド配信授業等）を受講する場合にも、自己所有のノートパソコン等を利用する機会があります。

Q3-2 どのような場面でノートパソコン等を利用しますか？

A3-2 授業のための予習・復習等、授業時間外においても自己所有のノートパソコン等を利用し、レポートや論文の作成、学習支援システムの利用等、活用する機会があります。また、Web 上でシラバス閲覧、履修登録、就職活動等、幅広く利用できます。

- Q3-3 ノートパソコン等を持参しなかった場合、学内施設のパソコンを利用できますか？
A3-3 自己所有のノートパソコン等を持参・活用することを推奨しますが、キャンパス内にはオープン利用が可能なパソコン教室やラーニング・コモンズ等がありますので、そちらを利用できます。

4 推奨仕様について

- Q4-1 どのようなノートパソコン等を用意すればよいですか？
A4-1 学部による留意事項を必ず確認してください。推奨仕様を満たしていない場合でも、現在持っているノートパソコン等を利用できます。
- Q4-2 家族が利用していた古いノートパソコン等があるが利用できますか？
A4-2 例えば Windows10 以前のようなサポートが終了した OS（オペレーティングシステム）でなければ、推奨仕様を満たしていなくても利用可能です。
※Windows10 は 2025 年 10 月サポート終了予定
- Q4-3 Linux、Chrome、Android、iPadOS、iOS 等の OS（オペレーティングシステム）が稼動する端末（パソコン等）を利用してもよいですか？
A4-3 キャンパス内での利用には問題ありませんが、学部による留意事項を必ず確認してください。
- Q4-4 キーボードは必要ですか？
A4-4 社会に出たときにキーボードが打てることは必要なスキルと考えています。また、レポートや論文の作成等を考えれば、ハードウェアキーボード（着脱式や外付けのキーボードでも可）があると便利に利用することができます。
- Q4-5 HDD（ハードディスクドライブ）搭載のノートパソコンの利用に問題はありませんか？
A4-5 利用可能です。ただし、HDD は内部構造が複雑で振動や衝撃に弱いため、耐久性、処理速度、消費電力のことを考えると、SSD（ソリッドステートドライブ）搭載のノートパソコンのほうが快適に利用できます。
- Q4-6 バッテリー駆動時間が 10 時間未満だが利用に問題はありませんか？
A4-6 途中で充電が必要になるかもしれませんが、利用可能です。キャンパス内にはラーニング・コモンズ等、充電しながら利用できる場所も一部ありますが、推奨仕様を満たしたノートパソコン等のほうが快適に利用できます。もし、バッテリー切れが心配であれば、モバイルバッテリーを持参することを推奨します。
授業で使う際、充電が足りないなどやむを得ない場合は、モバイルバッテリーの貸出を行います。利用方法は、以下の Web サイトにあるサービス概要を参照してください。
<https://www.itc.kansai-u.ac.jp/services/battery.html>

5 利用できるサービスについて

- Q5-1 入学後どのようなサービスが受けられるのですか？
A5-1 無線 LAN に繋いでインターネット検索、電子メール、ファイル共有、学習支援システム等が利用できます。また、アプリケーションソフト（Word、Excel、PowerPoint 等）を使

ったレポート・論文の作成から印刷までを、入学後から卒業まで利用できます。

Q5-2 Microsoft 365 が無償で利用できるのですか？

A5-2 大学が包括契約を行っているため、関西大学の学生は入学後から卒業まで、Microsoft 365 (Word、Excel、PowerPoint 等) を無償でインストールし利用することができます。利用できる台数は、1人当たり5台のパソコン (Windows、Mac)・5台のタブレット・5台のスマートフォン (最大15台まで) です。

Q5-3 ウイルス対策ソフトが無償で利用できるのですか？

A5-3 大学が包括契約を行っているため、関西大学の学生は入学後から卒業まで、ウイルスバスター (Apex One) を無償でインストールし利用することができます。利用できる台数は、1人当たり3台 (Windows、Mac) までインストール可能です。入学後、大学のネットワーク (KU Wi-Fi) に接続のうえインストールしてください。

Q5-4 関大 LMS とは何ですか？

A5-4 レポート提出、小テスト、電子掲示板による意見交換等、学習を支援するシステムのことです。

Q5-5 Dropbox とは何ですか？

A5-5 インターネット上でファイルを共有するオンラインストレージサービスのことです。オンラインストレージと、個人が所有するパソコンやタブレット、スマートフォン等、複数のデバイスでデータを同期させることが可能です。

Q5-6 KICSS とは何ですか？

A5-6 キャリアセンターが提供するキャリア形成・就職活動支援のためのウェブサイトのことです。インターネットを利用することにより、時間や場所の制約にとらわれずに、就職活動をはじめとする進路決定に必要な情報を得ることが可能です。

Q5-7 ノートパソコン等の充電はどこでできますか？

A5-7 キャンパス内にあるラーニング・コモンズ等、充電しながら利用できる場所も一部はありますが、自宅等で充電をするようにしてください。もし、バッテリー切れが心配であれば、モバイルバッテリーを持参することを推奨します。

6 サポート体制について

Q6-1 入学後どのようなサポートが受けられるのですか？

A6-1 ノートパソコン等の情報端末を大学生活で活用するために『パソコン相談コーナー』を全てのキャンパスに開設しています。

【相談できる主な内容】

- パソコンのトラブルについて
- 無線 LAN (KU Wi-Fi) の設定について
- 関大 Web メール (Outlook) や Dropbox Kansai University 等の利用について
- 大学が包括ライセンス契約をしているソフトウェア (Microsoft 365、ウイルス対策ソフト) のインストールについて

【場所】

- 千里山キャンパス : ITセンター1階
- 高槻キャンパス : C棟3階学生サービスステーション内
- 高槻ミューズキャンパス : 4階ITステーション内
- 堺キャンパス : A棟3階PC教室受付内

Q6-2 無線 LAN (KU Wi-Fi) はどうやって設定するのですか？

A6-2 設定方法は、以下の Web サイトにある利用マニュアルを参照してください。

<https://www.itc.kansai-u.ac.jp/services/wireless.html>

※利用マニュアルを参照するためには、インフォメーションシステムの「利用者 ID」と「パスワード」の入力が必要です。

Q6-3 Microsoft 365 はどうやって入手できますか？

A6-3 各自で Microsoft 365 サイト (<https://portal.office.com>) にアクセスしインストールしてください。インストールの方法は、以下の Web サイトにある利用マニュアルを参照してください。

<https://www.itc.kansai-u.ac.jp/services/microsoft365.html>

※利用マニュアルを参照するためには、インフォメーションシステムの「利用者 ID」と「パスワード」の入力が必要です。

Q6-4 ウイルス対策ソフトはどうやって入手できますか？

A6-4 大学のネットワーク (KU Wi-Fi) に接続し、インストールしてください。インストールの方法は、以下の Web サイトにある利用マニュアルを参照してください。

<https://www.itc.kansai-u.ac.jp/services/antivirus.html>

※利用マニュアルを参照するためには、インフォメーションシステムの「利用者 ID」と「パスワード」の入力が必要です。

Q6-5 インフォメーションシステムの「利用者 ID」と「パスワード」はどうやって入手できますか？

A6-5 入学後のガイダンスで配付される「パスワード通知書」に記載されています。

7 問合せ先について

Q7-1 分からないことがある場合はどこに問い合わせればよいですか？

A7-1 まずは、メールにて「教育推進部 ICT活用教育推進プロジェクト (メールアドレス：byod@ml.kandai.jp)」宛てにお願いします。

その際に以下の内容を必ず本文中に書いてください。

- ① 学部・氏名
- ② 質問内容
- ③ 返信先メールアドレス

【お願い】

お問合せの回答については、「返信先メールアドレス」に送信いたします。

byod@ml.kandai.jpからのメールを必ず受け取れるよう設定願います。

初期設定や迷惑メール設定等で「知らないアドレスからのメールを受け取らない」

「パソコンからのメールを受け取らない」と設定されている場合があります。
受信許可リストに登録する等、設定を変更してください。

以 上