

2026 年度 会計研究科授業科目 入学前履修要項

会計研究科への進学を予定・希望し、所定の基準を満たした学部生を対象に、会計研究科でしか提供されない高度な専門科目の履修を認めます。申請要領は以下の通りです。

1 趣旨・目的

学部生が会計研究科の導入科目群科目、基本科目群科目及び発展科目群科目を履修できる制度です。この制度によって、専門職大学院の教育内容に早くから触れることができ、会計研究科入学後にスムーズな専門学習を進めることができます。

2 対象学生

次の各項目のいずれかに該当する者を対象とします（年次については、2026 年 4 月 1 日現在）。

- (1) 本学学生で会計専門職大学院入学試験合格者
- (2) 商学部 ALSP「ワークショップ」を修得済みまたは修得見込みの 4 年次生
- (3) 会計研究科教員が担当する経済学部「経済学演習」に所属する 4 年次生
- (4) 早期卒業制度を利用して会計専門職大学院入学試験を受験予定の 3 年次生

3 募集人数

各科目若干名

4 履修対象科目

- (1) 導入科目群科目（中級商業簿記・中級工業簿記）
- (2) 基本科目群科目（1 年次配当）
- (3) 発展科目群科目（1 年次配当）のうちの本研究科が定めた科目

※（2）及び（3）については、申し込み時点で、（1）の導入科目群科目の既修得者もしくは履修免除者、または日商簿記検定 2 級以上、ビジネス会計検定 2 級以上、全国経理教育協会簿記能力検定 1 級以上（科目合格を除く）の資格取得者のみ履修することができます。

5 履修許可科目数

履修許可科目数の上限は、7 科目です。

また、この履修許可単位数は、所属学部 of 自由科目・配当外科目の履修制限単位内に含みます。

6 履修申込手続・出願書類・許可者発表

(1) 履修申込手続

- ①出願方法 以下のフォームから入力してください。

<https://ku-kintone-collab.form.kintoneapp.com/public/2026nyugakumaerishu>

- ②受付期間 春学期：2026 年 3 月 13 日（金）～19 日（木）17 時まで

秋学期：2026 年 9 月 1 日（火）～ 3 日（木）17 時まで

- ③担当窓口 教務センター 会計研究科

Tel 06-6368-1121(代) E-mail kaikei@ml.kandai.jp



(2) 履修許可者発表

各学期の授業開始日までにインフォメーションシステムで発表します。ただし、次の点に留意してください。

- ① 会計研究科在学生の履修がなかった科目については、これを許可しません。
- ② 秋学期の開講科目については、一旦許可を受けた場合であっても、秋学期始めの大学院生の履修変更により会計研究科在学生の履修がなかった場合、これを許可しません。
- ③ 一旦許可された科目の変更及び取消は認められません。
- ④ 履修登録は許可者発表の時点で教務事務グループにて行います。

7 成績評価の取り扱いについて

本制度により履修した科目は、所属学部 of 自由科目・配当外科目として成績発表を行います。また、修得した単位は、会計研究科入学後に入学前既修得単位として単位を認定します。

なお、導入科目群科目の成績評価については「認」とします。

8 その他

対象科目のシラバスは、インフォメーションシステムの「[シラバス検索](#)」により参照できます。履修を希望する場合は、必ずシラバスの内容を確認してください。

以 上