千里山キャンパス

〒564-8680
大阪府吹田市山手町3丁目3番35号

- **キャリアセンター事務室**（新関西大学会館北棟3階）
  開室時間【月～金】9:00-18:00【土】9:00-17:00
  Tel. 06-6368-0162
- **キャリアセンター理工系事務室**（第4学舎1号館2階）
  開室時間【月～金】9:00-18:00【土】9:00-17:00
  Tel. 06-6368-0253

高槻キャンパス

〒569-1095
大阪府高槻市霊仙寺町2丁目1番1号

- **キャリアセンター高槻キャンパス分室K棟**（情報演習棟）1階
  開室時間【月～金】9:00-17:00
  Tel. 072-690-2164

堺キャンパス

〒590-8515
大阪府堺市堺区香ヶ丘町1丁11番1号

- **キャリアセンター堺キャンパス分室**（A棟2階）
  開室時間【月～金】9:00-17:00
  Tel. 072-229-5124

高槻ミューズキャンパス

〒569-1098
大阪府高槻市白梅町7番1号

- **キャリアセンター高槻ミューズキャンパス分室**（西館3階）
  開室時間【月～金】9:00-17:00
  Tel. 072-684-4038

東京センター

〒100-0005
東京都千代田区丸の内1丁目7番12号

- **関西大学東京センター**（サピアタワー9階）
  開室時間【月～金】9:00-18:00【土】9:00-17:00
  Tel. 03-3211-1670(代)

梅田キャンパス

〒530-0014
大阪府大阪市北区鶴野町1番5号

- **キャリアセンター梅田オフィス**（梅田キャンパス5階）
  開室時間【月～金】10:00-18:00
  Tel. 06-4256-6504

関西大学キャリアセンター
http://www.kansai-u.ac.jp/career/

JOB HUNTING GUIDEBOOK 2021

International Students
日本で就職したい外国人留学生向け

関西大学キャリアセンター
http://www.kansai-u.ac.jp/career/

日本語 English 簡体中文

日本の就職活動のすすめ方を知ろう！

日本で就職活動を行う場合は、そのスケジュールや方法をきちんと勉強しておきましょう。
それをしないで、自分の考えや自分の国のやり方で就職活動をすすめてしまうと、思わぬ失敗をしてしまいます。
日本での就職活動のプロセスを、よく理解してください。

準備 STEP 1

自己分析 業界研究・企業研究

日本で就職する場合は、キャリアセンター主催の行事に参加し、準備を始めましょう。多くの日本企業では、高い日本語レベルを持つ留学生を求めています。日本人と交流してレベルアップを心がけましょう。

「自分はなぜ働くのか」「自分は何に向いているのか」を自ら考えることが、就職活動の第一歩です。これが、履歴書やエントリーシートの作成、面接対策の核になる重要な「自己分析」です。ミスマッチを避けるためにも「業界・企業研究」をして、応募までにしっかり対策を行いましょう。

業界・企業研究を行うため、学内で開催される業界説明会・セミナーに参加しましょう。

中には1つの企業だけではなく、いくつもの企業が同じ会場で同時に説明会・セミナーを開催する場合があります。これを「合同企業説明会・セミナー」と言います。関西大学では、年間を通して多数の企業・団体の採用担当者を大学に招いて開催しています。

STEP 2

インターンシップ

インターンシップは企業が学生に就業体験の機会を与える制度です。外国人留学生にとっては、日本企業での仕事を体験するのには良い機会になります。

民間の就活サイト（たくさんの企業の採用選考についての情報がまとめられているサイト）に少なくとも一つは登録して情報を収集し、インターンシップに参加しましょう。それが業界研究につながります。

応募 STEP 3

企業にエントリー 企業説明会・セミナーに参加

日本では通常、就職活動のスタートはWEBサイトから行われます。

入社したいと思う企業に対して「エントリー（入社するための選考試験を受けたいという意思を、相手に伝えること）」の手続きをしてください。

各社の選考試験は、筆記試験や面接など様々な方法が用いられて大変難しいので、できるだけ多くの企業にエントリーしましょう。（外国人留学生の皆さんはエントリーが少ないようです。）

エントリーした企業が開催する説明会・セミナーに参加しましょう。そこでは、その企業の仕事の内容や採用選考のスケジュールなどが説明されます。実際に働いている社員の方から話を直接聞けるので、その企業の雰囲気がよくわかります。

STEP 4

エントリーシート・履歴書を提出

多くの企業では応募者がたくさんいますので、面接で皆さんに会う前に、まずは書類で選考を行います。

この書類は、エントリーシートや履歴書と呼ばれるものです。なぜこの企業に入りたいのかという理由（志望動機といいます）や、自分がどういう人間なのか、という自分自身についてのPRをしっかり記入し、早めに提出することが大切です。

正しい日本語や丁寧な字はもちろん、写真や魅力的で読んでもらえるような文章の書き方に気をつけましょう。

選考 STEP 5

筆記試験受験

たくさんの応募者の中から面接に進む人を選ぶため、多くの企業で筆記試験が行われています。筆記試験に合格できないと、面接を受けることができません。

筆記試験では、算数や英語のような基礎的な学力、最近の日本の社会や国際的なできごとの知識、その企業やその仕事に適しているかの分析などが行われます。

入りたい企業や目標としている業界がどんな試験なのかを調べ、早めに準備しておきましょう。また学内で開催されるWEBテスト体験会に参加しましょう。

STEP 6

面接・グループディスカッション

選考で最も重要なものが面接です。何人もの学生と同時に行う集団面接、企業と学生の1対1で行う個人面接、企業のトップと行う最終面接（役員面接）など、ひとつの企業の選考で何回も行われます。

特にグループディスカッションの場合、日本の企業では自分の意見を強く述べるだけでは合格できません。他の人ともうまくコミュニケーションができ、意見をまとめることのできる「協調性」が大事です。

内定

内定とは、最終選考後に企業から「採用の意思」を伝えられることです。内定をもらったら、その企業に入社するかどうか、しっかりと考えて返事をしましょう。

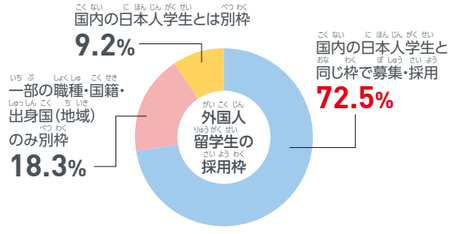
なお、一度もらった内定を辞退する（その企業に入社しない）場合は、電話でアポイントメントをとったうえで、企業に直接謝罪に行かなければなりません。どうすればいいかわからない場合はキャリアセンターに相談してください。

関西大学の外国人留学生の主な就職先一覧（2017～2019）[50音順]

●IDEC ●旭化成 ●エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ ●NECソリューションイノベータ ●大林組 ●オンデーズ ●キャットアイ ●行政書士法人 第一綜合事務所 ●京セラコミュニケーションシステム ●共立メンテナンス ●ココカラファインヘルスケア ●島津製作所 ●シャープ ●住友ゴム工業 ●住友電気工業 ●住友電装 ●TOWA ●ナブテスコ ●西日本鉄道 ●日産自動車 ●日本毛織 ●日本タタ・コンサルタンシー・サービシズ ●阪和興業 ●富士ソフト ●富士通 ●船井総合研究所 ●古河機械金属 ●プロクター・アンド・ギャンブル・ジャパン ●ミキハウスグループ ●みずほフィナンシャルグループ ●ユニチカ

日本企業の採用活動

ほとんどの企業が、国内の日本人学生と同じ枠で募集・採用しています。



出典：DISCO「外国人留学生/高度外国人材の採用に関する企業調査〈2020年12月調査〉」

日本の就職活動と海外との比較

項目	日本	海外
就職活動開始時期	卒業1年半前	卒業半年前～卒業後
就職活動の期間	半年～1年	2ヵ月程度
勤続年数	長期雇用	3～5年でキャリアアップ
新卒マーケット	新卒 ＞ 既卒	本人のスキル重視
転勤	多い	少ない
昇進制度	年功序列が比較的多い	実力主義
採用方法	ポテンシャル採用	成績・スキル・資格

3〜4年次生の就職活動のスケジュール

就職活動がスタートする時期は、年々早まっています。みなさんが就職活動を始める時期は、さらに早くなることが予想されます。情報収集をして、政府や企業の動きを確認しましょう。

2021年4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月〜12月	2022年1月〜3月	4月	5月	6月	7月以降
採用スケジュール	就職情報サイトプレオープン インターンシップ情報公開開始 選考開始		夏季インターンシップ			秋季・冬季インターンシップ	採用広報活動開始(3月)			採用選考活動開始	一般就職情報サイトの求人情報が減少する。 一部の企業で秋季募集開始
卒業後の進路について考え、目標に向けて準備を開始。	実際の仕事を体験できるインターンシップは、進路を考える絶好の機会。		自己成長や知識・経験の蓄積などを目的に、さまざまなことにチャレンジ。			学内行事に参加し、事前対策を徹底、就職活動の不安や疑問も解消。	体調管理・スケジュール管理を心がけ、授業と就職活動を両立。			第一志望から内定が得られないことも。あきらめずにエントリーを継続。	
キャリアセンターの行事に参加しよう!	夏季インターンシップに応募しよう!		計画的かつ有意義な夏休みを過ごそう!			学内行事に参加しよう! 秋季・冬季インターンシップに応募しよう!	3月以降は、エントリーシートの提出やWEBテストなど筆記試験の受験、学内外セミナーを通じた採用担当者との接触など、大変多忙な時期です。無理のないスケジュールを組みましょう。			企業の採用活動は、まだまだ続きます。 いつでもキャリアセンターに相談に来てください!	
学生の動き	自己分析・業界企業研究・筆記試験対策										
							応募(エントリー)				
							企業説明会(セミナー)への参加				
							応募書類・エントリーシートの作成・提出				
										筆記試験・面接・内定	
外国人留学生対象行事	インターンシップガイダンス		第1回就職ガイダンス	OB・OG懇談会 就活対策講座(自己分析編) 就活対策講座(面接編) 就活対策講座(グループディスカッション編)			第2回就職ガイダンス 合同企業説明会				
全学生対象行事(予定)	インターンシップガイダンス 就活対策講座(自己分析編) 就活対策講座(ES作成編)	就活対策講座(採用テスト編) WEBテスト体験会 社会課題リレー形式セミナー インターンシップスタートセミナー	第1回就職ガイダンス 就活対策講座(自己分析編) 就活対策講座(企業/業界研究編) 就活対策講座(ES作成編)	就活対策講座(採用テスト編) JOB EXPO(業界研究セミナー) OB・OG懇談会 就活スキルアップセミナー グループ模擬面接			第2回就職ガイダンス JOB EXPO(業界研究セミナー) JOB EXPO(企業研究セミナー)			就活リスタート講座	

就職情報機関・サイト

◆大阪外国人雇用サービスセンター
[URL] https://jsite.mhlw.go.jp/osaka-foreigner/

◆外国人留学生のための就活ガイド
[URL] https://www.jasso.go.jp/sp/ryugaku/study_j/job/guide.html
携帯からはコチラ→

◆留学生就職支援ネットワーク
[URL] https://www.ajinzai.com/college/personal_exist/?admin_corporation_cd=59&school_cd=2533

※行事名、開催時期は変更になる場合があります。

関西大学のキャリアセンターを利用しよう!

KICSS(関西大学インターネットキャリア支援システム)で情報をキャッチしよう!

KICSSはキャリアセンターからみなさんにお知らせしたい様々な情報を掲載しています。
定期的に確認しましょう。

パソコン画面

スマートフォン画面

※上記画面は、設計段階のもののため、未確定の内容を含みます。今後画面仕様や表記内容が変更となる場合があります。ご了承ください。

KICSSの主なコンテンツ

お知らせ・イベント情報
キャリアセンター主催行事やイベントのお知らせが載っています。参加申込が必要な場合もあるので、見逃さないようにチェックしましょう!

求人情報
たくさんの企業から関西大学の学生を対象に届いた求人情報を載せています。仕事の内容や給料などの基本情報を見ることができます。

OB・OG検索
過去に関西大学を卒業し、その企業に入社したOB・OGを調べることができます。OB・OG訪問をしたい場合はキャリアセンターに申請してください。

インターンシップ情報
大阪外国人雇用サービスセンターやSUCCESS-Osaka※の留学生向け募集情報を見ることができます。

KUキャリアストリーミング
参加できなかったキャリアセンター主催行事の動画をパソコンなどのデバイスで観ることができます。

SUCCESS-Osakaとは
※高度外国人材の育成を目的とした留学生のための就職促進プログラムです。(文部科学省委託事業)
大学・企業合同プロジェクトを通じて、留学生に特化した専用のインターンシップを用意しています。

キャリアセンターに相談に行こう!

毎年、多くの外国人留学生が日本語でのエントリーシートの作成や面接に不安を持ち、実際に苦戦しています。キャリアセンターでは、そのような留学生の不安を解消するため個別相談を実施しています。文章作成や面接での対応は、何度も繰り返し練習することで上達しますので、早期からキャリアセンターを利用しましょう!

こんな相談ができます!
- 何から始めたらいいの?
- 面接でのポイントは?
- 履歴書の日本語を見てほしい
- 企業研究の方法は? など…

《相談の利用手順》

千里山キャリアセンター[文系]
千里山キャリアセンター[理工系]
高槻ミューズ、梅田キャンパス
高槻、堺キャンパス

全キャンパス終日予約制

予約方法 KICSSトップページの「キャリア相談予約」より予約してください。

関西大学キャリアセンター
外国人留学生向けLINE公式アカウント

関西大学キャリアセンター
外国人留学生(文理不問)
【検索用ID:@14mmwalq】

関西大学キャリアセンター
理工系外国人留学生
【検索用ID:@748odpbp】

日本の就職活動は、卒業までに就職先を決める!

重要!!
在留資格「留学」は、学生であることが要件です。
3月31日以降の有効期限が記載されていても、
3月に卒業・修了する場合は、「有効期限は3月31日まで」です。
4月1日からは新しい在留資格が必要になります!

日本の大学生・大学院生は一般的に卒業までに就職先を決めます。
みなさんも卒業までに内定を得られるように、
3年次生・M1生の春学期から計画的に準備を始めましょう!

在留資格を「留学」から「(就職活動継続のための)特定活動」に変更する場合、「大学からの推薦状」が必要です!

卒業論文・修士論文を書き終えてから就職活動を始める場合は申請することができません。
在学中から継続的に就職活動を行っている場合に限ります。

1 在留資格の変更手続きには、出入国在留管理局へ必要な書類を提出する必要があります。

出入国在留管理局での申請に必要な書類
① 在留資格変更許可申請書
② パスポートおよび在留カード
③ 在留中の経費支弁証明(送金証明書や通帳の写しなど)
④ 直前まで在籍していた大学等の卒業証明書
⑤ 直前まで在籍していた**大学等からの推薦状**
⑥ 継続して就職活動を行っていることを明らかにする書類(就職活動記録・選考結果通知書類など)

- 大学院入学試験が不合格になり、就職活動をします。
- 秋ごろから卒業論文を優先し、就職活動をやめてしまいました。卒業してから、就職活動を始めます。

このような方は、特定活動ビザの申請ができません。
継続して就職活動を行っている方が対象です。

対象者 大学・大学院の正規課程卒業・修了者

- この在留資格の有効期間は6カ月間で、一度だけ更新が認められるため、最長でも1年間となります。
- 出入国在留管理局で手続きを行うのは、留学生本人です。

※手続き方法等の詳細は、出入国在留管理局のホームページでしっかり確認しましょう!
法務省HPをチェック!→

2 大学からの推薦状をもらうにはキャリアセンターに相談してください。

申請場所 各キャンパスのキャリアセンター事務室

申請時期 卒業・修了する月(3月・9月)より**1カ月以上前**

推薦状発行に必要な書類
① 推薦状発行申請書(キャリアセンターで交付)
② パスポートおよび在留カード
③ 継続して就職活動を行っていることを明らかにする書類(就職活動記録・選考結果通知書類・メール文など)

注意事項

以下の項目を守れない場合は、推薦状の発行はできません。また、推薦を取り消す場合もあります。

1. 在留中は、就職活動に専念すること(アルバイトはできません)
2. 在留資格変更手続きが完了した後に、再度キャリアセンターへ来室し、在留カードのコピーを提出すること
3. 推薦状発行日から1~3カ月毎に「就職活動状況報告書」(キャリアセンターで交付)をキャリアセンターへ提出し、就職活動の状況について報告すること
4. 就職先が決定した場合や、連絡先(現住所・電話番号等)や在留の状況(帰国等)に変更が生じる場合は、速やかにキャリアセンターへ報告すること
5. その他、日本国法令を遵守すること

How to learn **job hunting in Japan!**

If you wish to find a job in Japan, be sure to learn about the Japanese job-hunting style and its schedule.
If you act according to your own ideas and the way of your own country, you may be unsuccessful.
This guidebook explains each step of the job-hunting process in Japan,
which you are advised to study carefully.

Preparation

STEP 1

Self-analysis Industry Research and Company Research

If you are looking for a job in Japan, start preparing yourself by taking part in events organized by the Career Center. Many Japanese companies are seeking international students with a high level of Japanese proficiency. Interact with Japanese people and try to improve your level.

The first step in job hunting is to ask yourself why you want to work in Japan and which type of job would suit you. This is a crucial self-analysis and the core of preparing your resume, entry sheet, and job interview. To avoid mismatches, do industry and corporate research and be sure to take thorough measures before applying.

Participate in on-campus industry briefings and seminars to conduct industry and company research.

In some cases, more than one company may hold briefings and seminars together at the same venue. This is called a “Joint company briefing or seminar.” Kansai University invites the personnel in charge of the recruitment of many companies and organizations throughout the year.

STEP 2

Internships

An internship is a system in which companies provide students with work experience opportunities. It is an excellent opportunity for international students, in particular, to experience work at a Japanese company.

Register yourself and collect information on at least one private job-hunting website (a website that summarizes information on recruitment selection for many companies). Also, collect information about internships and participate in them. That will lead to industry research.

Application

STEP 3

Preparing for job application Participating in company information sessions

In Japan, it is typical to start your job-hunting activities on the websites of the companies at which you are interested in working.

First, apply to the companies you wish to work at and intend to take the company’ s screening entry examination.

Companies’ screening examinations are provided by a variety of methods, such as, written examinations and interviews. They are extremely difficult, so you are recommended to apply to as many companies as possible. International students tend to apply to just a few companies.

Participate in briefings and seminars held by the companies you select. Each of them explains the company’ s job description and recruitment schedule. You can get information directly from employees who work there, so you get to feel the atmosphere of the company.

STEP 4

Submitting applications and resumes

Many companies get a large number of applicants, so they will first make a selection based on documents before proceeding to an interview.

These documents include your entry sheet or resume. It is essential to fill out the self-introduction, explain why you want to join the company (motivation), and show what kind of person you are. It is also essential to submit the documents early.

Make sure to fill out the form not only with correct Japanese and neat handwriting but also with pictures and attractive sentence composition.

Selection

STEP 5

Taking a Written Exam

Many companies give written exams to do a selection for the interview from a large number of applicants. If you do not pass the written exam, you will not be granted an interview.

Written exams include basic academic skills, such as math and English, a knowledge of recent domestic and international events, and an analysis of your suitability for the company and its work.

Find out what kind of exam the company or industry you are going to apply will give, and be well prepared. If possible, take part in an on-campus web test seminar.

STEP 6

Interview and Group Discussion

The most important part of the screening process is the interview.

A company’ s screening process will include multiple interviews, such as group interviews with other students, individual interviews, and final interviews carried out by the top level management of the company.

In case of a group discussion, it is highly recommended to communicate and convey your strengths during the discussion, as well as to be cooperative.

Be sure not to persist with your own opinion. Cooperative attitude and mindset are especially important in Japanese industrial society.

Receiving an offer

Naitei (a job offer) refers to a company’ s provisional decision to inform you of its willingness to employ you after the final selection. When you get a job offer, or when you accept Naitei, determine whether you want to join the company, and respond accordingly.

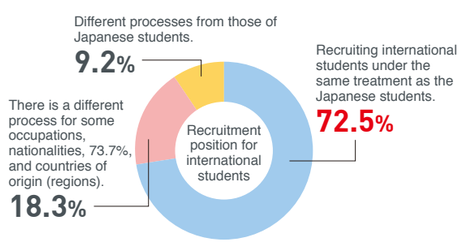
If you decline the job offer or decline the Naitei you already received (and do not join the company), you must make an appointment over the phone and go directly to the company to apologize. If you are not sure what to do, you may consult the Career Center.

Major employers listing for Kansai University International Students (2017 to 2019)

●IDEC ●旭化成 ●エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ ●NECソリューションイノベータ ●大林組 ●オンデーズ ●キャットアイ
●行政書士法人 第一綜合事務所 ●京セラコミュニケーションシステム ●共立メンテナンス ●ココカラファインヘルスケア
●島津製作所 ●シャープ ●住友ゴム工業 ●住友電気工業 ●住友電装 ●TOWA ●ナブテスコ ●西日本鉄道 ●日産自動車
●日本毛織 ●日本タタ・コンサルタンシー・サービシズ ●阪和興業 ●富士ソフト ●富士通 ●船井総合研究所 ●古河機械金属
●プロクター・アンド・ギャンブル・ジャパン ●ミキハウスグループ ●みずほフィナンシャルグループ ●ユニチカ

Recruitment Activities of Japanese Companies

Most companies are recruiting international students within the same process as for Japanese students.



Source: Survey of Companies Concerning Hiring of International Students and Highly Skilled Foreign Professionals (December 2020, DISCO Inc.)

Comparison of Concepts of Employment between Japan and overseas

Item	Japan	Overseas
Job-hunting start time	1.5 years prior to graduation	A half year prior to graduation and after graduation
Period of job hunting	A half year to one year	About two months
Length of service	Long-term employment: More than ten years	Career enhancement in three to five years
New graduate market	New graduates have a better chance than those already graduated.	Focusing on students’ skills.
Job transfer	Many times	Only a few times
Promotion	Many companies have a seniority system.	The merit system applies.
Method of recruitment	Depends on applicants’ potential.	Depends on applicants’ achievements, skills, and qualification.

3rd and 4th year Students' **Job-hunting Schedule**

Students start job hunting earlier and earlier every year, and it is expected to be even earlier when you go job hunting. Gather information to see the activities of the government and companies.

	2021 Apr.	May	June	July	Aug.	Sep.	Oct. through Dec.	Jan. through Mar. 2022	Apr.	May	June	In and after July
Recruiting schedule		Employment information site pre-open Start of internship information disclosure Selection starts		Summer Internship			Autumn/Winter Internship	Recruitment publicity activities start (March)			Recruitment selection starts	Recruitment information on general employment information websites has decreased. Some companies start their recruitment in autumn.
Student activities	Think about your career after graduation and start preparing for your goals. Participate in the Career Center's events!	An internship is where you can experience real work and it is a significant opportunity for thinking about your career plan. Apply for a summer internship!		Try various things for self-growth and continue accumulating your knowledge and experience. Have a well-planned and meaningful summer vacation!			Participate in on-campus events, take thorough precautionary measures, and resolve your concerns and questions about job hunting. Participate in campus events! Apply for autumn/winter internship!	Keep your physical health and schedule management in mind, and be sure to balance classes and job hunting. After March, you will be busy submitting entry sheets, taking written tests (including website tests), and contacting the people in charge of recruitment through on-campus and external seminars. Create a reasonable schedule.			Sometimes, you cannot get a tentative job offer from your first-choice company. Never give up and continue your job hunt. Corporate recruitment will continue. Come to the Career Center anytime!	
	Conduct thoughtful self-analysis, research your industry/company of interest, and prepare well for written tests.											
							Application (entry)					
							Participation in company briefings (seminars)					
							Creation and submission of application documents and entry sheets					
											Written test, Interview, and Tentative Job Offer	
Events for International Students	Internship guidance			First job-hunting guidance session			Alumni roundtable Job-hunting course (Self-analysis section) Job-hunting course (Interview section) Job-hunting course (Group discussion section)	Second job-hunting guidance session Joint company briefing				
Events for all students (tentative)	Internship guidance Job-hunting course (Self-analysis section) Job-hunting course (ES preparation section)	Job-hunting course (Recruitment test section) Web test trial event Relay-style seminar on social issues Internship start seminar		First job-hunting guidance session Job-hunting course (Self-analysis section) Job-hunting course (Company/Industry research section) Job-hunting course (ES preparation section)			Job-hunting course (Recruitment test section) JOB EXPO (Industry research seminar) Alumni roundtable Job-hunting skill improvement seminar Group mock interview	Second job-hunting guidance session JOB EXPO (Industry research seminar) JOB EXPO (Corporate research seminar)			Job-hunting restart course	

Employment Information Agencies and Websites

◆ Osaka Employment Service Center for Foreigners
[URL] https://jsite.mhlw.go.jp/osaka-foreigner/

◆ Job-hunting guide for international students
[URL] https://www.jasso.go.jp/sp/ryugaku/study_j/job/guide.html
Scan here with your mobile phone.

◆ Career Support Network for International Students in Japan
[URL] https://www.ajinzai.com/college/personal_exist/?admin_corporation_cd=59&school_cd=2533

＊ Event names and dates are subject to change.

How to use Kansai University's **Career Center!**

The Kansai University's Career Center provides individual consultations to international students who are considering job hunting in Japan. Take advantage of the Career Center.

Seeking advice at the Career Center

KICSS contains a variety of information that the Career Center would like to share with you. Check it periodically.

PC screen

The above screen is in the design stage, and it includes unconfirmed contents. Keep in mind that the screen specifications and notation contents are subject to change in the future.

Smartphone screen

Principal KICSS content

Notices and event information	KICSS features notices about events being hosted by the Career Center. Some events require you to apply in advance to attend—check carefully so you do not miss these opportunities!
Job offers	KICSS features job offers received from numerous companies for Kansai University students. You can browse basic information for each, such as the type of job and salary.
Alumni search	You can search for Kansai University alumni by company. If you find a past graduate with whom you wish to meet, just contact the Career Center.
Internship information	You can browse internship information provided by the Osaka Employment Service Center for Foreigners, and internship information provided by SUCCESS-Osaka* for international students.
KU carrier streaming	You can use PCs or other devices to watch videos of events that you were unable to attend.

About SUCCESS-Osaka

*** SUCCESS-Osaka is a job promotion program for international students for the purpose of fostering high-level international human resources. (A project consigned by the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology (MEXT))**
Special internships dedicated to international students are prepared via joint university and company projects.

Consult with the Career Center!

Every year, many international students worry about how to fill in entry sheets and participate in job interviews in Japanese, and in fact they have difficulty with their job search. The Career Center offers individualized counseling to address these and other concerns of international students. Make use of the Center's resources sooner rather than later, because there's no better way to build your writing and interview skills than through repeated practice!

The Career Center can help you...

- **Learn how to get started looking for a job**
- **Learn how to prepare for interviews**
- **Check the Japanese on your resume**
- **Learn how to research companies**

How to seek counseling at the Career Center

Senriyama Campus [Humanities]
Senriyama Campus [Science]
Takatsuki Muse Campus and Umeda Campus
Takatsuki Campus and Sakai Campus

An appointment is required all day for the Career Centers on all campuses.

How to Make an Appointment — Start the Appointment System by clicking the "Reservation for Career Center Consultation" tab on the KICSS's top page.

Kansai University's Career Center LINE Official Account for International Students

Kansai University's Career Center
For international students
(those in humanities or science)
[Search ID: @14mmwalq]

Kansai University's Career Center
For international students in science and engineering
[Search ID: @ 748odpbp]

The goal of **job hunting activities in Japan** is to find a job by the time you **graduate!**

Generally, Japanese university students and graduate students find their place of employment prior to graduation.
you should start preparing in a systematic manner during the spring semester of your third (or M1) year of study.

Important

The "international student" residence status requires that the holder be a student.
Even if the date on your visa indicates that it expires after March 31, your visa will cease to be valid on March 31 if you graduate in March.
You'll need a new residence status starting on April 1!

You need a letter of recommendation from the University if you want to change your status of residence from "international student" to "designated activities (to continue job hunting)."

You cannot apply for a change in the status of residence at the immigration office if you have finished writing your graduation thesis or master's thesis, and you are going job hunting.
It is possible to change the status of residence if you have been job hunting continuously while you are in the University.

1 To change your residence status, you will have to submit the necessary documents to the Immigration Bureau.

Eligible individuals	Graduates of regular programs offered by universities and graduate schools
Documents required when applying at the Immigration Bureau	① Application for Permission to Change Status of Residence ② Passport and Resident Card ③ Documentation establishing your ability to pay expenses during your stay in Japan (proof of wire transfers, copies of bankbook, etc.) ④ Graduation certificate from the university or other institution you last attended ⑤ **Letter of recommendation from the university** or other institution you last attended ⑥ Written evidence of ongoing job hunting activities (records of job hunting activities, letters notifying you of screening process results, etc.)

- You failed a graduate school entrance examination, and you want to start job hunting.
- You quit your job hunt in the fall because you decided to prioritize your thesis instead. You want to start job hunting after graduating.

You cannot apply for a specific activity visa if you fall under one of the above conditions; a specific activity visa applies only to those who have been continuously hunting for a job.

- This residence status is valid for a period of six months and can be renewed once, for a maximum stay of up to one year.
- You must appear in person at the Immigration Bureau to initiate this procedure.

***For more information about how to complete the procedure, check the Immigration Bureau's website.**

Ministry of Justice→

2 Contact the Career Center to receive a letter of recommendation from the university.

Location	A Career Center office on any campus
Application timing	At least **one month before** the month of your graduation (March or September)
Required documentation	① Letter of Recommendation Application (available at the Career Center) ② ID photograph (3 cm wide × 4 cm tall) ③ Documents clearly stating that you are continuously going job hunting (a job search record, notice of screening results, and, etc.)

Precautions

The university will not be able to issue you a letter of recommendation if you fail to comply with the following rules. Alternatively, any recommendation you have been issued may be canceled.

1. You must concentrate on job hunting activities during your stay in Japan. (You may not work part-time.)
2. Once you have completed the process of changing your residence status, you must return to the Career Center and submit a copy of your Resident Card.
3. You must submit a Job Hunting Status Report (available at the Career Center) detailing your job-hunting activities to the Career Center every one month to three months' period after receiving the letter of recommendation.
4. You must notify the Career Center immediately if you find a job or if there is any change to your contact information (current address, phone number, etc.) or residence status (for example, if you return to your country).
5. You must abide by all Japanese laws.

掌握日本**就业活动的开展方法！**

如希望在日本就业，需事先学习求职日程和方法。
如未有所准备，用自己的思考方式和自己国家的做法进行就业时，可能会遭遇失败。
请认真理解日本的就业流程。

准备 STEP 1

自我分析 业界研究/企业研究

如果你决定在日本就业，需要参加由就业指导中心举办的活动，并开始准备。大多数日本企业都要求留学生具备高水平的日语能力。你可以留心多和日本人交流，提高日语水平。

就业活动的第一步是，就“我为什么工作”、“我适合做什么工作”进行独立思考。这也是制作简历和报名表以及准备面试对策时的核心，即重要的“自我分析”。同时，为了避免盲目就业，你需要进行“业界/企业研究”，直至应聘都要做好扎实的对策。

为了能够进行业界/企业研究，你需要参加校内举行的业界说明会/研讨会。

其中，你可能会遇到不仅是一家企业，而是多家企业在同一会场共同举办说明会/研讨会的情况。即“企业联合说明会/研讨会”。关西大学全年邀请多家企业/团体的招聘负责人来校举办招聘活动。

STEP 2

实习

实习是指企业为学生提供就业体验机会的制度。对于外国人留学生而言，则是可以体验在日本企业工作的良机。

在民营就业网站（汇集了众多企业招聘选拔相关信息的网站）等至少一家就业网站上注册以收集信息，参加实习。这样有利于你的业界研究。

应聘 STEP 3

应聘企业 参加企业说明会及研修会

在日本，就业活动的开始通常是网上进行的。

对于希望入职的企业，提交“申请（告知对方希望参加该企业的选拔考试）”手续。

每家企业的选拔考试，都会有各种笔试和面试等非常麻烦的筛选，尽可能多地向企业提交申请吧！（外国人留学生的申请一般相对较少。）

积极参加已报名企业所举办的说明会和研讨会。企业会在会上就该企业的工作内容和招聘选拔日程等事项进行说明。你还能听到企业现任员工的讲话，切身感受该企业氛围。

STEP 4

提交报名申请表和简历

多数企业都有大量的应聘者，因此在面试之前，企业首先会依据书面应聘材料进行筛选。

这里所说的材料是指报名表和简历。为什么想进入这家公司（即志愿动机），性格如何，认真填写这些关于你自身的自我推荐，并尽早提交。这一步尤为关键。

填写时，除了准确的日语和工整的字迹之外，你还需要在简历照片以及如何使文章表达具有吸引力和可读性上多下功夫。

选拔 STEP 5

参加笔试

为了从众多应聘者中筛选出进入面试的人，许多企业会设置笔试环节。笔试不合格将无法进入面试。

笔试内容包括数学、英语等基础学习能力，也涉及当前的日本社会实事和国际要闻等知识，更包括应聘者是否适合该企业和岗位的分析等。

调查你想要应聘的企业或目标业界的考试内容，并尽早开始做准备。另外，还要记得参加校内举行的线上考试备考会。

STEP 6

面试/小组讨论

面试是最重要的选拔环节。面试包括对多个学生一起进行的集体面试、企业和学生的一对一面试、由企业高管进行的最终面试（董事面试）等，通常一个企业会进行多次面试。

特别是在进行集体讨论时，仅仅强硬表达自己的意见不会通过日本企业的面试。除此之外，还要能够与其他人进行有效地沟通，并能够汇总多方意见的“协调性”也极为重要。

内定

内定是指在最终选拔环节时获得企业“有意录用”的回执。取得内定后，你需要认真考虑是否进入该企业并回复。

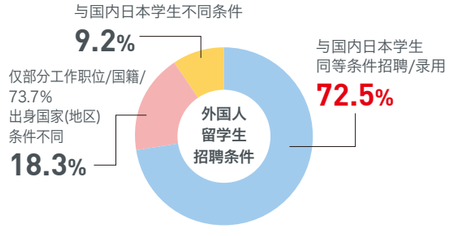
另外，如果你决定放弃已取得的内定时（即不入职该企业），需要事先致电预约后，再亲自前往道歉。如果不知如何是好，请咨询就业指导中心。

关西大学外国人留学生的主要就业单位一览（2017～2019）[按日语50音排序]

●IDEC ●旭化成 ●エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ ●NECソリューションイノベータ ●大林組 ●オンデーズ ●キャットアイ ●行政書士法人 第一綜合事務所 ●京セラコミュニケーションシステム ●共立メンテナンス ●ココカラファインヘルスケア ●島津製作所 ●シャープ ●住友ゴム工業 ●住友電気工業 ●住友電装 ●TOWA ●ナブテスコ ●西日本鉄道 ●日産自動車 ●日本毛織 ●日本タタ・コンサルタンシー・サービシズ ●阪和興業 ●富士ソフト ●富士通 ●船井総合研究所 ●古河機械金属 ●プロクター・アンド・ギャンブル・ジャパン ●ミキハウスグループ ●みずほフィナンシャルグループ ●ユニチカ

日本企业的招聘活动

基本所有企业都是在与国内日本学生同等条件下招聘/录用外国人留学生。



出处：DISCO“关于外国人留学生/高度外国人材录取的企业调查〈根据2020年12月调查〉”

日本和海外的就职价值观对比

项　目	日　本	海　外
求职开始时期	毕业1年半前	毕业半年前～毕业后
就职活动期间	半年～1年	2个月左右
工龄	长期雇用 数十年～	3～ 5年能力提高水平
应届生市场	应届生＞往届生	重视个人技能
工作调动	多	少
晋升制度	比较偏重论资排辈	实力主义
录用方法	注重潜力	成绩、技能、资格

大三～大四的**就业活动日程**

就业活动开始时间逐年提前。可以预想大家的就业活动开始时间会更早。
注意收集信息，确认政府及企业的动向。

2021年4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月～12月	2022年1月～3月	4月	5月	6月	7月以后
招聘日程											
	就业信息网站预公开 实习信息公布开始 选拔开始		夏季实习			秋季/冬季实习	招聘宣传活动开始（3月）			招聘选拔开始	普通就业信息网的招聘信息减少。 部分企业秋季招聘开始
学生动向											
思考毕业后的去向，朝目标开始准备。	能够实际体验工作的实习是思考去向的良机。		以自我成长和积累知识经验等为目的，挑战各种领域。			参加校内活动，彻底落实事先准备，消除就业活动中的不安和疑问。	做好健康管理和日程管理，学业、就业两不误。			有时无法取得第一志愿的内定。不要灰心，继续努力。	
参加就业指导中心的活动。	参加夏季实习。		过一个有计划又有意义的暑假。			参加校内活动。 应聘秋季/冬季实习。	3月过后，会迎来报名表提交、线上考试等笔试备考、通过校内外研讨会与招聘负责人接触等事情的繁忙时期。不要勉强，合理安排日程。			企业的招聘活动仍在继续。 请随时前来就业指导中心咨询！	
自我分析/业界企业研究/笔试对策											
						应聘（报名）					
						参加企业说明会（研讨会）					
						制作和提交应聘资料/报名表					
										笔试/面试/内定	
面向外国人留学生的活动											
实习辅导			第1次就职指导			OBOG谈心会 求职对策讲座（自我分析篇） 求职对策讲座（面试篇） 求职对策讲座（小组讨论篇）	第2次就业指导 企业联合说明会				
面向全体学生的活动（预定）											
实习辅导 求职对策讲座（自我分析篇） 求职对策讲座（ES制作篇）	求职对策讲座（录用考试篇） 网络考试体验会 社会课题接力式研讨会 实习活动开始研讨会		第1次就职指导 求职对策讲座（自我分析篇） 求职对策讲座 （企业/业界研究篇） 求职对策讲座（ES制作篇）			求职对策讲座（录用考试篇） JOB EXPO（业界研究研讨会） OBOG谈心会 求职技能提高研讨会 小组模拟面试	第2次就业指导 JOB EXPO （业界研究研讨会） JOB EXPO （企业研究研讨会）			重新求职讲座	

就业信息机构/网站

◆**大阪外国人雇佣服务中心**
[URL] https://jsite.mhlw.go.jp/osaka-foreigner/

◆**面向外国人留学生的求职指导**
[URL] https://www.jasso.go.jp/sp/ryugaku/study_j/job/guide.html
手机请至此→

◆**留学生就业支援网**
[URL] https://www.ajinzai.com/college/personal_exist/?admin_corporation_cd=59&school_cd=2533

※活动名称及举办时间可能有所变更。

充分利用关西大学**就业指导中心。**

通过KICSS（关西大学网络事业支援系统）掌握信息动态

KICSS就职中心刊载了希望提醒大家的各种信息。请定期确认。

电脑画面

※上记画面尚处于设计阶段，含未定内容。今后画面布局及刊载内容会有所变更，敬请谅解。

手机客户端页面

KICSS的主要内容

通知／活动信息	刊载了就业指导中心举办的各种活动通知信息。有些活动需要事先报名，注意不要错过这些信息。
招聘信息	发布有多数企业以关西大学学生为对象的招聘信息。可以浏览工作内容和待遇等基本信息。
校友检索	您可以查询到在该企业工作的关大毕业生。若要拜访这些前辈，请事先向就业指导中心申请。
实习信息	可以浏览大阪外国人雇佣服务中心和SUCCESS-Osaka※面向留学生的实习信息。
KU就业流媒体	对于无法参加的活动，可通过电脑等设备查看视频。

SUCCESS-Osaka

※ 是指为留学生而设立的，以培养高级人才为目的的就业促进项目。（文部科学省委托事业）通过大学・企业共同项目，为留学生提供特殊化的专用实习机会。

前往就业指导中心咨询

每年都有很多外国人留学生对用日语写报名申请表及面试感到不安，很辛苦地在克服。为此，就业指导中心提供个别咨询服务，为这些留学生排忧解难。写文章或面试只要多次练习就可以提高，所以请尽早开始利用就业指导中心。

可以咨询的内容有

- **就业活动应从何处着手？**
- **面试的要点是什么？**
- **希望能帮忙校对简历中的日文**
- **企业研究的方法　等等**

《 咨询服务利用方法 》

千里山校区（文科）
千里山校区（理科）
高槻 Muse 校区，梅田校区
高槻校区，堺校区

全校区全天预约制

预约方法 通过 KICSS 首页的“ 就业指导预约 ”进行预约。

关西大学就业指导中心面向外国人留学生的LINE官方账号

关西大学就业指导中心
外国人留学生（文理均可）
【搜索用ID：@14mmwalq】

关西大学就业指导中心
理工科外国人留学生
【搜索用ID：@748odpbp】

日本的就业活动在毕业之前就要决定好去向！

重　要

拥有“留学”在留资格的人必须是在籍学生。即使在留资格期限为３月31日以后，但在３月份毕业或结业的情况下，“在留资格的有效期限截止至３月31日”。自４月１日开始必须有新的在留资格。

日本的大学生、研究生一般在毕业之前找好工作。
请大家也尽可能在毕业之前就取得企业内定资格，本科三年级学生、M1 学生从春季学期就开始有计划地准备吧！

将在留资料从“留学”变更为“（为了继续就业的）特定活动”时，需要“大学推荐书”。

写完毕业论文／硕士论文后才开始就业活动的，无法申请。仅限上学时持续不断地开展就业活动的学生。

1 进行在留资格的变更手续时，需要将必要材料提交到入国管理局。

对　象	大学及研究生院的正规课程毕业生、结业者
向入国管理局申请所需的材料	① 在留资格变更许可申请书 ② 护照及在留卡 ③ 滞留日本期间的经费支付证明（汇款证明及存折副本等） ④ 之前在籍的大学等出具的毕业证明书 ⑤ 之前在籍的**大学等出具的推荐信** ⑥ 能够明确证明正在持续就业活动的文件（就业活动记录、选拔考试结果通知书等）

- 没有通过研究生考试，开始就业活动。
- 秋天左右开始优先毕业论文，结果放弃了就业活动。毕业之后，开始就业活动。

以上人群无法申请特定活动签证。
对象仅包括持续进行就业活动的人群。

●这种在留资格的有效期为６个月，只能更新一次，所以最长有效期为一年。
●必须由留学生本人到入国管理局办理手续。

※详细手续及方法请访问入国管理局网站进行确认！

法务省官网→

2 要获得大学的推荐信，请到就业指导中心咨询。

申请场所	各校区的就业指导中心事务室
申请时间	预定毕业及结业月份（3月、9月）**的１个月之前**
申请推荐信所需的材料	① 推荐信发行申请表（由就业指导中心出具） ② 证件照（横向3cm 纵向4cm） ③ 证明在持续求职的资料（求职活动记录、选拔结果通知书、邮件内容等）

注意事项

如不能遵守下述注意事项，则学校不发行推荐信，也可能取消推荐。

1．在日本滞留期间应认真开展就业活动（不能打零工）。
2．在留资格变更手续办好后，需再来就业指导中心，提交在留卡的复印件。
3．自推荐书发行之日起，每１～３个月到就业指导中心提交“就业活动情况报告书”（就业指导中心发放），报告就业活动情况。
4．已决定就业企业、或联系方式（现住址、电话号码等）、日本滞留情况（回国等）发生变化时，应立即向就业指导中心报告。
5．遵守日本的法律法规。