2025 年度夏季 COILPlus プログラム募集要項

[Blended Mobility]

★ノースカロライナ大学(アメリカ)

JIGE Global Leadership Development Program

★ハワイ大学 マノア校(アメリカ)

Regenerative Leadership and Resident Society

★コーネル大学/ニューヨークファッション工科大学(アメリカ)

日本語教育 TA (Teaching Assistant) Blended Mobility プログラム

★ナンヤン・ポリテクニック(シンガポール)

アントレ・マインドを養成する Blended Mobility プログラム

◇全員に文科省補助金/奨学金給付あり

【申込期間】4月14日(月)20:00~4月30日(水)15:00

【申込方法】RvuGO システムからエントリーと

Microsoft Forms から面接申込が必要です。

※各プログラム申込希望者が20名になり次第、申込を締切ります

【説明動画】グローバルナビを確認ください

説明動画視聴は 内容: COILPlus プログラム説明および留学先紹介、申込方法、渡航における注意事項 こちらからし ※申込を検討している人は必ず説明動画を視聴してください。

【個別相談会】

4月10日(木)、4月14日(月) 12:10-13:30

千里山キャンパス 凛風館1階 グローバルエリア

4/15(火)~4/30(水) 12:00~13:00 千里山キャンパス第2学舎1号館2階 Mi-room

関西大学(国際教育支援室(以文館1階)





プログラムスケジュール

語種	大学名	渡航期間	<u>募集定員</u> (最少催行	滞在形態	滞在形態	滞在形態	参加費 (予定)	経費支援 ①は全員支給		実質負担	おすすめポイント
11			人数)	R+	(3.2)	①短期派遣 獎学金	②JASSO 獎学金額	1/2			
	ノースカロラ イナ大学チャ ペルヒル校 (UNC) (アメリカ)	8月23日 (土)~9月 1日(月)	15 (10)	ホテル 夕食4回、 昼食2回	68万円	10万円	11万円	58万円/47 万円	 ・ 将来、海外で働いてみたい・起業してみたい方 に最適なプログラムです。 ・ アメリカ東海岸の名門UNC(世界ビジネス スクールランキング20位)で持続可能な グローバルビジネスを学びます。 ・ リーダーシップについてのワークショップ、 異文化コミュニケーションに関するディス カッション、プレゼンテーションを行います。 ・ 現地の企業訪問や現地学生との交流など、 イベント盛りだくさん。1日フリーデイ もあり。 		
英 語	コーネル大学 (CU)/ ニューヨーク 州立ファッ ション工科大 学 (FIT) (アメリカ)	9月7日 (日)~9月 18日 (木)	15 (10)	ホテル 朝食7回	62万円	10万円	11万円	52万円/41 万円	 日本語教育や異文化交流に興味がある方に最適な プログラムです。英語に不安のある方も安心。 現地で日本語教育科目のアシスタントをします。 人種や国籍、性別の区別を持たない校風で、 グループワークや学生との交流で異文化の 理解を深め広い視野を持てるでしょう。 9/14~9/16はマンパッタンへ移動し、 ETTへの訪問。 		
	ナンヤン・ポ リテクニック (NYP) (シンガボー ル)	9月8日 (月)~9月 19日(金)	15 (10)	寮 食事なし	16万円	4万円	12万円	12万円 /0円	 ・より安価に海外で初めて留学を経験したい 方に最適なプログラムです。 ・現地企業、NGOなどの訪問、業界の知識人 との交流を通して、アジアの最先端をいく シンガボール市場を体感することができる。 ・グループでのプロジェクト型学習を通して ビジネスを学ぶ。 ・現地学生との交流や生活を通して他民族 文化を実体験する。 		
	ハワイ大学 マノア校 (UHM)	9月7日 (日)~9月 19日(金)	15 (10)	ホテル 食事なし	50万円	8万円	11万円	42万円/31 万円	 ・ ハワイの壮大な自然環境や独特な文化に興味 がある方に最適なプログラムです。日本語での サポートも要所であり、安心。 ・ ワイキキビーチ周辺や発電所など、通常の 観光では行けない場所を訪問します。 ・現地で働く本学卒業生との交流会もあり、 直接話を聞くことができます。 		

※表示している参加費は、予め文科省補助金8万円を引いた金額になっています。 為替レートや内容変更などで返金/追加徴収する場合があります。

●目次●

【プログラム概要】

1.	COILPlus プログラムとは・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
2.	単位認定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
3.	参加資格・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
【申〉	込・参加にあたっての注意事項 (必読)】
1.	申込にあたっての注意事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p.4
2.	参加にあたっての注意事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p.4~5
3.	キャンセルポリシー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
4.	出発前の留学取り消しについて・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p.5
【申	込方法・参加決定・支払いについて】
1.	申込方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
2.	参加決定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
3.	参加費の支払いについて・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
【参	加決定後の流れについて】
1.	各種手続き ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
2.	留学準備に関する各種オリエンテーション・セミナーについて ・・・・・・・・・・・p.8
【支	援金について】
1.	文科省補助金について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p.9
2.	国際交流助成基金短期派遣奨学金について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p.9
3.	JASSO 奨学金について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
4.	JASSO 渡航支援金について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
[C0	DILPlus プログラムに関する相談について】・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
【関	西大学の安全対策方針】・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
し	ライトスケジュール】・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ p.13
【プ	コグラムスケジュール 】・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
別	忝
[Ry	ruGO システム操作マニュアル】

プログラム概要

1. COILPlus プログラムとは

COILPlus プログラムは、関西大学での授業がない夏休みや春休み中の 1~2 週間で実施されるプログラムです。

そのため大学生活や課外活動との両立がしやすくなっています。

留学前後に実施する COIL(海外大学との協働学習)を通して、より深い交流を経験できます。また文部科学 省の支援を受けている事業のため経費支援(全員に文部科学省補助金8万円+短期派遣奨学金4万円〜10万 円に加えて、条件を満たした場合 JASSO 奨学金11〜12万円等)が充実しています。プロジェクトベースの プログラムなので受け身にならず、留学後・卒業後も持続する実践力・問題解決力が身につきます。

2. 単位認定

【グローバル科目群】

KUGF Field Study (Blended Mobility Program - North Carolina)KUGF Field Study (Blended Mobility Program - New York)KUGF Field Study (Blended Mobility Program - ASEAN (Singapore))KUGF Field Study (Blended Mobility Program - Hawaii)

認定単位数:2単位

すべての活動に参加した上で、プログラム内で指定された提出物を提出し、各学部において総合的に評価され 認められた場合、単位認定(合格・2単位)を行う予定です。なお、大学院及び今学期卒業見込みの学部生、 既に該当科目の単位を修得している学生の場合、単位認定はされません(プログラムの参加は可能です)

※本単位の取り扱いについては、学部、研究科によって取り扱いが異なるため、詳細は申込前に教務センター で確認するほか、「大学要覧」を参照してください。

【教務担当オフィス】 教務センター(千里山)/総合情報学部オフィス(高槻)/ミューズオフィス(ミューズ) 堺キャンパス事務室(堺)/吹田みらいキャンパス事務室(吹田みらい)

3. 参加資格

① 在学中の 1~4 年次学部生および大学院生

→単位認定対象プログラムのため、休学中の者は応募不可

② 誓約書に記載する事項を遵守し、参加にあたっての注意事項項目をきちんと理解実行できる

者

→誓約書ほか提出書類は面接時に提出。

③ 英語運用能力 CEFR B2 程度 GTEC 180 以上~、TOEFL ITP 430 以上~、TOEFL iBT 40 以上~TOEIC 375 以上~、英検準 2 級~

スコアの提出は必要ありませんが、英語にて 15 分程度の面接があります。

【プログラム全体についての補足事項】

・各留学プログラム実施に伴う手続き(プログラム費用の清算、渡航手続き、滞在先手配、各留学前セミナー開催、その他危機管理サポートなど)は(株)JTB 京都支店と共同で運営しています。渡航までの手続きを進めるにあたり、JTB 京都支店から参加学生に直接連絡(RyuGO、メール、電話)が入ることもありますので、ご了承ください。

- ・奨学金はプログラムを修了した者に、帰国後の手続き完了後に支給します。
- ・参加費より文科省補助金(8万円)を引いた額が、請求額となります。

【寮・ホテルに関する注意事項】

・ 寮およびホテルでの滞在は性別ごとの2~3名1室利用です。

【参加費用についての補足事項】

・参加費に含まれているもの

プログラム費(授業料など)、滞在費、渡航費(航空券、燃油サーチャージ、空港税)、<u>海外旅行包括保険</u> 料((株)JTB 京都支店が一括して手続きを行うため、個別の申込は不要)、危機管理サポート(関大 TRS)。

・参加費に含まれていない食事代や現地交通費(通学に関わる交通費含む)等、個人用途の費用については 個人負担です。パスポート申請・査証取得が必要な場合の査証及び査証取得費は個人負担です。査証取得手 続きは個人で行ってください。

・最終金額は参加決定後に確定し、代金は参加者が各プログラムの実施サポートを行っている(株)JTB京 都支店へ直接お支払いいただきます。

・参加費の金額は2025年3月現在の為替レートに基づき算出しています。その後、為替レートや燃油サー チャージが大幅に変動した場合は予定額を変更し帰国後に実費精算します。精算が発生した場合、返金ま たは追加徴収する場合があります。プログラム期間中に、海外旅行包括保険適用外の予期せぬトラブルが 発生した場合も、別途費用の追加徴収をおこないます。

・参加決定後は、キャンセル(留学辞退)や留学先の変更は不可です

・参加費の支払い前であっても、出願後合格となってからは、辞退せざるを得ない場合であっても一 定の取り消し手続き費用が発生します。

- ・支払完了後、パスポート紛失や疾病等で出発が遅れてしまった場合、またプログラム途中で帰国した場合の違約金・追加料金の手続きは、各留学先大学のキャンセルポリシー、(株)JTBの約款に準じて行います。
- ・国籍、渡航先により、ビザ申請が必要な場合の費用は個人負担です。
 ※事前に申請資格・方法など必ず確認した上で出願を行ってください。申請許可が下りなかった場合
 においてもキャンセル費用請求の対象となります。

【問合せ先】

関西大学 国際教育支援室 kugf@ml.kandai.jp



申込・参加にあたっての注意事項(必読)

参加を予定している方は、必ず確認してください。

出願や必要な手続き、国際部への問い合わせは必ず参加する学生本人が行うこと。

1.申込にあたっての注意事項

- ①単位修得状況が、下記条件を満たしていることが望ましい。
 - 1年次生:2025年度春学期に15単位以上を修得見込
 - 2年次生: 2024年度秋学期までに 30 単位以上修得済
 - 3年次生: 2024年度秋学期までに 60 単位以上修得済
 - 4年次生:2024年度秋学期までに90単位以上取得済

②出願時点で参加を希望するプログラムの修了期間まで有効なパスポートを所持している、もしく は申請済の方のみ出願可です。※出願時にパスポート未申請の方は出願できません。

- ③設定された最少催行人数に満たない場合は不催行となります。ただし、追加代金にて調整のうえ、催 行する場合があります。
- ④プログラムの内容(授業、課外活動等)は現地到着後、事情により変更になる場合があります。
- ⑤留学先の受入れ状況の変化や治安状況等、予期せぬ事態によってプログラムを中止・中断することが あります。
- ⑥参加者の国籍によって別途査証取得が必要な場合がありますので、事前に確認をした上で申し込みをしてください。また、申し込み後に渡航できないことが判明した場合、プログラム費や渡航費等のキャンセル料がかかります。
- ⑦プログラム参加者は健康診断の受診が必須です。各キャンパスで2025年4月に実施する健康診断 を未受診の場合は本学指定医療機関(有料)で受診する必要があります。健康診断の詳細または指定 医療機関については保健管理センター事務室または各キャンパス保健室に確認してください。5月中 に受診を済ませること。
- ⑧参加決定後は、キャンセル(留学辞退)や留学先の変更は不可です。

※キャンセルするとプログラムの参加人数減による参加費用の増額や催行中止に繋がり、他の参加 者に大変迷惑がかかります。事前に十分検討のうえ申し込んでください。

- ⑨プログラム参加者は、留学前後に行われる各種オリエンテーション・セミナー・事前 COIL 研修への 出席および帰国後の報告書提出が必須です。
- ⑩出願手続きや、各留学先大学への各種手続きには Word、Excel、PDF などの基本的なパソコン操作が必要です。
- ⑪必要な手続きに関する連絡や指示は全て RyuGO から配信します。新たな連絡や対応すべき手続きが ないかこまめに RyuGO を確認して遅延なく対応してください。

※参加者本人と連絡がとれない場合は保証人へ連絡します。

2.参加にあたっての注意事項

①派遣先大学からの指示に従うこと。

②現地での勉学や異文化体験を積極的に吸収する意欲を持つこと。

- ③自己責任の原則を理解して、留学先での社会的マナーや文化、風習を守り、関西大学の学生として 相応しい行動をとること。
- ④参加にあたっては自身で現地に関する情報収集に努め、事前にトラブルや問題発生を防止するよう 心掛けること。
- ⑤研修期間中は団体行動を伴う場面もあるので、節度ある行動を心掛けること。

※上記、注意事項を守ることができない場合、あるいは違反した場合は、途中帰国や本プログラムへの の参加を取り消す場合があります。

3.キャンセルポリシー

申し込み後のキャンセルは認めません。申込前に費用やプログラム内容等参加について十分に考慮し、 保証人の方とよく相談した上で出願してください。プログラム申込後にキャンセルした場合、参加費全 額返金の保証はできません。自己都合でなくとも、何らかの理由で渡航前にプログラムがキャンセルと なった場合、キャンセル料は自己負担となります(留学先での受入態勢や治安も含む)。

4.出発前の留学取り消しについて

参加者は、次の事項を遵守すること。

- ① 全ての各種提出物等を、定められた期日までに提出(処理)する。
- ② 留学前・留学後に行われるオリエンテーション・セミナー・事前 COIL 研修は全て出席し、期限までに指定された提出物を提出すること。

遵守できない者は、留学の成業を期待できないものとして、所属学部・研究科に通達したうえで、留学 を取り消すことがあります。なお、その際手配済の航空運賃や宿舎などの各種手配のキャンセルに伴う 費用は全て自己負担とします。

※上記、やむを得ない事情により対応できない場合は、事前に必ず申し出たうえで、

国際部からの指示を受けること。その他、留学前準備に対する積極的かつ誠実な対応をとること。

申込方法・参加決定・支払いについて

1.申込手順

(1) 申込期間

2025年4月14日(月)20:00~4月30日(水)15:00

※各プログラム申込希望者が 20 名になり次第、申込を締め切ります。

(2) 申込方法 1) と2 両方必要です。

①【RyuGO システムよりユーザー登録および出願登録】

※RyuGO システムの操作方法については別添のマニュアルを参照してください。

● RyuGO システムへは以下のリンクよりログインしてください。

https://www.ryu-

go.com/area/p/octf5oftdo4tcsft9/kk5y7I/login.html?univId=KSc6pxu33NEB

※ユーザー登録は上記の申込期間前から登録が可能です。

※書類の作成および RyuGo 操作に関しては必ずパソコンを利用すること。

※メールアドレスは関大アドレス(k+6桁の数@kansai-u.ac.jp)を使用すること。

※複数プログラムへの併願や提出書類の不備があった場合は全て出願無効となります。

②【Microsoft Forms から面接希望日時・英語での志望動機入力・パスポート有効期限 もしくは申請中の方は申請に行った日付を記入】

<u>パスポート情報提出</u>: Microsoft Forms にてパスポートの有効期限(未取得の学生は申請日)の記入が 必要です。

● Microsoft Forms へは以下のリンクよりログインしてください。

https://forms.office.com/r/kBA6bcju9f

2.参加決定

①選考方法:提出書類と面接による選考

※申込後の変更・キャンセルはできません。よく検討したうえで申し込んでください。

②選考結果発表:5月19日(月)に RyuGO システム上の申込ステータス【出願済】から【合格】となれ ば正式にプログラム参加が決定したことになります。そのため出願後も RyuGO システムにログイン し、ステータスが【合格】に変更されているかこまめに確認してください。

※最少催行人数に達しなかったプログラムは、催行中止となります。ただし、追加代金にて調整のうえ 催行する場合があります。

③参加が決定したら、RyuGO より決定通知と参加者決定説明会までに行うタスクの案内書面を

送ります。よく読んで手続きを行ってください。

3.参加費の支払いについて

RyuGO システムを通じて参加決定者に請求書をお送りします。

請求書にもとづいて下記の期日までにプログラム参加費全額を一括でお支払いください。

参加費は、支払い後に事情により大幅に変動した場合、帰国後に返金または追加徴収する場合があります。

【請求書送付時期】<mark>5 月 23 日(金)まで</mark>に、請求書を RyuGO より送付します。

※申込み時期やプログラムによって請求書送付時期が異なります。

【プログラム参加費の振込期限】 5月28日(水) ※全プログラム共通

【追加請求/返金の時期(発生した場合の予定)】2025年9月末頃

	甘住如胆	4月14日(月) 20:00~4月30日(水) 15:00					
35.3	<u> </u>	※RyuGOシステムから出願とMicrosoftFormsから面接申込 2つ必要					
		5月12(月) .13(火) .14(水)					
面	面接	千里山キャンパスにて提出書類と面接による選考					
		※英語で15分程度の面接を行います。募集締め切り後に詳細をお知らせします。					
	合格発表	2025/5/19(月) RyuGoシステムで通知します。					
	参加費支払	2025/5/23(金) ~5/28(水) までに指定口座に振込してください					
		2025/5/30(金) 18:00~※全員参加必須					
参;	参加者決定オリエンテーション	千里山キャンパスにて開催。5限終了後から開始予定					
		※時間と場所の詳細は合格発表時に案内します。					

参加決定後の流れについて

1.各種手続き

プログラム参加にあたっての必要な手続き(下記項目)について RyuGO からタスクが発信します。<u>(5</u> <u>月下旬ごろ~随時)</u>そのため RyuGO からのメッセージを見逃すことなく確認できるようにしておいてく ださい。タスクの案内にあるマニュアルや資料等をよく読み期日までに確実に行ってください。 ※マニュアルに記載している内容に関しての質問にはお答えしません。

2.留学準備に関する各種オリエンテーション・セミナーについて

参加決定者は渡航前後に実施する各種オリエンテーション、セミナー・事前 COIL 研修への出席が必 須です。下記日程で実施します。授業以外の理由での欠席を認めません。(アルバイトによる欠席も 不可です)

なお、これらの出席状況が不良な場合は、レポート(反省文)を提出していただき、国際教育支援室と 面談を行います。改善がみられない場合は留学許可を取り消すことがあるので十分注意してください。

《留学前オリエンテーション・セミナー / 事前 COIL 研修》

実施形態:オンライン(ZOOM)もしくは対面 ※変更がある場合はお知らせします。

各オリエン参加用の ZOOM リンクは、参加決定後に RyuGO から案内します。

日程	時間	内容	
5月30日(金)	18:00~	参加者決定オリエンテーション 千里山キャンパス	対面
6月11日 (水)	18:00~20:00	留学前に知っておきたいジェンダー・人種と交差性 の話 ※動画視聴でも可	オンライ ン
6月18日 (水)	18:00~20:00	危機管理セミナー※動画視聴でも可	オンライ ン
7月中旬~出発前		渡航前 COIL 研修(数回)	オンライ
まで		渡航前アセスメントテスト	\sim
8月初旬~中旬		出発前オリエンテーション	対面

支援金について

全ての活動(事前研修、オリエンテーション・アセスメントテスト含む)に参加した上 でプログラム内で指定された提出物を提出することが奨学金付与の条件です。

参加決定後、単位修得が難しいと見込まれる場合は奨学金受給を取り消すことがあります。 具体的には「渡航前後の研修の欠席」、「既定の提出物を期限内に提出されない場合」、「授業への参加状況や 評価が一定の基準に達しない者」は一旦給付された奨学金を返納していただくことがあります。 尚、文部科学省補助金 8 万円、並びに全ての奨学金を全額返還していただきます。

1. 文科省補助金について

参加者全員に<mark>文科省補助金 8 万円</mark>が付与されます。プログラム費総額<u>から一律に 8 万円を引いた金額を参加費</u> としています。

国際交流助成基金短期派遣奨学金について 参加者全員にプログラム修了後プログラムごとに決められた給付奨学金が支給されます。 奨学金受給にあたって必要な書類など詳細は別途お知らせします。

3. JASSO 奨学金について

プログラム費用や成績基準によって、国際交流助成基金短期派遣奨学金に加えて JASSO 奨学金も付与できる 場合があります。

<成績基準>

選考時の前年度の成績評価係数が 2.30 以上(3.00 満点)の者が対象(1回生は高校 3年次の成績) 成績計算は事務局で行います。

<成績評価係数の算出方法>

下記の表により「成績評価ポイント」に換算し、計算式に当てはめて計算する。

5 段階評価	秀	優	良	可	不可
成績評価ポイ	3	3	2	1	0
ント					

<計算式>

```
(評価ポイント3の単位数x3)+(評価ポイント2の単位数x2)+(評価ポイント1の単位数x1)+(評価ポイント0の単位数x0)
```

総登録単位数

成績が基準に達した方は奨学金の申請を行います。受給決定後、渡航前後に JASSO へ提出する書類が複数ありますので都度こちらからご案内します。

奨学金はプログラム終了後に付与されます。

JASSO 奨学金は渡航先によって奨学金額が異なります。

- ・JASSO 奨学金(成績基準あり)ノースカロライナ(11 万円)
- ・JASSO 奨学金(成績基準あり)ニューヨーク(11 万円)
- ・JASSO 奨学金(成績基準あり)シンガポール(12 万円)
- ・JASSO 奨学金(成績基準あり)ハワイ(11 万円)

4.JASSO 渡航支援金について

2025年度海外留学支援制度(協定派遣)奨学金 渡航支援金

JASSO 奨学金受給者で、かつ、下記家計基準に該当する者は別途 JASSO 渡航支援金も付与できる 場合があります。

「渡航支援金」を希望する学生は、面接時に申し出てください。

国際教育支援室で個別面談を行います。個別面接時に「所得を証明する書類」を提出してください。

※「所得を証明する書類」は、原則 2025 年度発行のものを指します。

採否通知: Jasso より採否決定通知を受領後に、本学より学生本人へ通知します。

支給額	16 万円
受給要	家計支持者全員の収入または所得合計金額が次の金額である派遣学生が対象で
件	す。

<家計基準>

給与所得者の場合	年間収入金額(税込)が300万円以下
給与所得者以外の所得を含む場合	年間所得金額(必要経費等控除後)200万円以下

所得を証明する書類	
市区町村役場発行の <mark>所得・課税(非課税)証明書(写し可)</mark> 【必須】	
※市区町村によって名称が異なります。	

COILPlus プログラムに関する相談について

2025 年度夏季 COILPlus プログラムに関する情報収集および相談は、①説明動画 ②個別留学相談 を利用してく ださい。①②については本募集要項の表紙を確認してください。②については参加の際は相談事項を簡潔にまと めておいてください。(1人:5~10分程度)

【個別留学相談】

国際部では個別留学相談を随時受け付けています(事前予約制/1 回 30 分)。COILPlus プログラムプログラ ム担当者との留学個別相談を希望される方は、以下の QR コードから予約をしてください(Zoom での相談も 可能です)。留学先で必要な配慮(生活環境・学習支援サポートなど)がある学生や、何らかの事情で留学で きるか不安な方も国際部にご相談ください。協定校・語学学校によって留学生の受入環境や施設・設備が異 なるため、必ずしも希望に沿えるとは限りませんが、 国際部の個別相談にて、不安な点をお聞かせください



【留学経験のある学生スタッフ(SAPA)へ留学相談】

留学前にしておくべきこと、より充実した留学にするため心がけるべきこと、留学先の国の様子など、留学 に関する相談を何でも受け付けています。SAPA への留学相談は以下の QR コードから予約をしてください(Zoom での相談も可能です)。





安全対策方針

外務省「危険情報」・「感染症危険情報」の目安と関西大学の基本方針

・外務省「危険情報」

		大学の基本方針			
目安	目安の詳細	渡航 前 (2ヵ月前~)	渡航中		
■危険レベル1 十分注意してください。	その国・地域への渡航,滞在に当たって危険を避けていただくため特別な注意が必要です。 ※当該国(地域)への渡航、滞在に当たって特別 な注意が必要であることを示し、危険を避けるよう勧めるもの。	原則 「実施」する →注意喚起を行 う。	原則 「継続」する →注意喚起を行 う。		
■危険レベル2 不要不急の渡航は止めてく ださい。	その国・地域への不要不急の渡航は止めてくださ い。渡航する場合には特別な注意を払うととも に、十分な安全対策をとってください。 ※当該国(地域)への渡航に関し、渡航の是非を 含めた検討を真剣に行い、渡航する場合には、十 分な安全措置を講じることを勧めるもの。	「中止・延期」 を検討する	「帰国」 を検 討す る		
 ■危険レベル3 渡航は止めてください。 (渡航中止勧告) 	その国・地域への渡航は、どのような目的であれ 止めてください。(場合によっては、現地に滞在 している日本人の方々に対して退避の可能性や準 備を促すメッセージを含むことがあります。) ※当該国(地域)への渡航は、どのような目的であ れ中止を勧めるもの。また、場合によっては、現 地に滞在している日本人の方々に対して退避の可 能性の検討や準備を促すメッセージを含むことが ある。	「中止」 とする	「帰国」 とする		
■危険レベル4 退避してください。渡航は 止めてください。 (退避勧告)	その国・地域に滞在している方は滞在地から、安 全な国・地域へ退避してください。この状況で は、当然のことながら、どのような目的であれ新 たな渡航は止めてください。 ※当該国(地域)に滞在している全ての日本人に対 して、滞在地から安全な国・地域への退避(日本へ の帰国も含む)を勧告するもの。この状況では、当 然のことながら新たな渡航は延期することが望ま れる。	「中止」 とする	「即時帰国」 とする		

·外務省「感染症危険情報」

		大学の基本方針			
目安	目安の詳細	渡航前	渡航中		
		(2ヵ月前~)			
■危険レベル1	特定の感染症に対し、国際保健規則(IHR)第	原則	原則		
十分注意してください。	49条によりWHOの緊急委員会が開催され,同	「実施」する	「継続」する		
	委員会の結果から,渡航に危険が伴うと認められ	→注意喚起を行	→注意喚起を行		
	る場合等。	う。	う。		
■危険レベル2	特定の感染症に対し、IHR第49条によりWH				
不要不急の渡航は止めてく	Oの緊急委員会が開催され,同委員会の結果か	「中止・延期」	「帰国」		
ださい。	ら、同第12条により「国際的に懸念される公衆	を検討する	を検討する		
	の保健上の緊急事態(PHEIC)」としてWH				
	O事務局長が認定する場合等。				
■危険レベル3	特定の感染症に対し、IHR第49条に規定する	.			
渡航は止めてください。	緊急委員会において,第12条に規定する「国際	「中止」	「帰国」		
(渡航中止勧告)	的に懸念される公衆の保健上の緊急事態(PHE	とする	とする		
	IC)」が発出され,同第18条による勧告等に				
	おいてWHOが感染拡大防止のために貿易・渡航				
	制限を認める場合等。				
■危険レベル4	特定の感染症に対し、上記のレベル3に定めるW	<u></u> .			
退避してください。渡航は	HOが感染拡大防止のために貿易・渡航制限を認	「甲止」	「即時帰国」		
止めてください。	める場合であって,現地の医療体制の脆弱性が明	とする	とする		
(退避勧告)	白である場合等。				

フライトスケジュール

※フライトスケジュールはあくまでも予定です。万が一、変更があれば参加者へ事前にお知らせします。

※上記以外の空港となった場合、別途移動費が生じる場合があります。

※空港への集合時間は出発時間の3時間前を予定しています。集合時間に間に合うようにご自身で調整してください。

	往路						復路	
プログラム名 (利用予定航空会社)	月日	便名	現地時間	空港名	月日	便名	現地時間	空港名
ノースカロライナ	8月23日(土)	JL114	11:25	伊丹空港発	8月31日(日)	DL2478	7:25	ローリー発
(日本航空/デルタ航空)			12:40	羽田空港着			8:53	アトランタ着
		DL294	16:35	羽田空港発		DL295	11:15	アトランタ発
			16:30	アトランタ着	9月1日(月)		14:20	羽田空港着
		DL3244	20:45	アトランタ発		JL133	18:00	羽田空港発
			22:14	ローリー着			19:05	伊丹空港着
ニューヨーク	9月7日(日)	NH986	7:05	伊丹空港発	9月16日(火)	パス	夜	マンハッタンからJFK空港へ
(全日空)			8:15	羽田空港着	9月17日(水)	NH159	2:00	ニューヨーク発
		NH110	10:50	羽田空港発	9月18日(木)		5:00	羽田空港着
			11:00	ニューヨーク着		NH017	10:05	伊丹空港着
				バスにてJFK空港からイサカへ				
		パス	夕方	イサカ着				
ハワイ	9月7日(日)	JL792	22:05	関西空港発	9月18日(木)	JL791	11:50	ホノルル発
(日本航空)			11:00	ホノルル着	9月19日(金)		15:30	関西空港着
シンガポール	9月8日(月)	SQ619	10:55	関西空港発	9月19日(金)	SQ620	8:40	シンガポール発
(シンガポール航空)			16:30	シンガポール着			16:10	関西空港着

プログラムスケジュール

ノースカロライナ

JIGE Global Leadership Development Program at UNC-Chapel Hill

Draft Schedule

Saturday 8/23	Sunday, 8/24	Monday, 8/25	Tuesday, 8/26	Wednesday, 8/27	Thursday, 8/28	Friday, 8/29	Saturday, 8/30	Sunday, 8/31
	Settle In	Orientation, Teambuilding & Intro. to Leadership	Leadership	Cross-Cultural Communication	Leadership & Communication	Leadership	Excursion	
Arrival RDU Airport Pick-Up Transfer to Hotel	Settle In, Explore downtown Chapel Hill 6-7:30: Welcome Dinner (Meal Provided	9:30-10:15: Program Orientation: Intro to UNC, NC and program Schedule Carolina Union 3503 10:30-11:30: Leadership Workshop: Understanding & Defining Leadership Carolina Union 3503 11:45-1:15: Campus Tour & Lunch at Dining Hall with UNC Students (Meal Provided) 1:30-3:30: Challenge Course: Teambuilding, solidarity and personal achievement exercises UNC Campus Recreation Evening Dinner, Networking Event and Social Hour hosted by the UNC Japan Club_or Student Life and Leadership (Meal Provided)	9:00-10:30: <u>Leadership</u> <u>Workshop:</u> Strengths Based Leadership I (Individually focused) <i>Carolina Union 2518</i> 11:-12:30: US-Japan Relations and Asia- Pacific Political Overview <u>Carolina Asia Center</u> 12:30-2:00: Lunch 2:15-4:15: <u>Personal</u> <u>Identity Workshop #1</u> <u>Professor Chris</u> <u>Mumford</u> 5:00-6:30: <u>Great</u> <u>Decisions Lecture</u> or Free Time Dinner on own	9:00-10:00: <u>Travel to</u> <u>NC State University</u> 10-11:30: <u>Cross-</u> <u>Cultural</u> <u>Communication</u> <u>Workshop</u> : First Impressions: Global Leadership in VR <u>NC State GTI</u> 11:30-1:00: NC State Campus Tour and Lunch on Campus 1-3:30: NC State Japan Center (perhaps meeting with Carolina Lawmakers) Evening Networking Event or Cultural Activity: [Meal Provided]	9:00-10:30: Leadership Workshop: Strengths Based Leadership II Carolina Union 3503 (Interpersonally focused 11-1:00: Time to work on Kansai Projects with Kansai Professor 1:00-2:15 Lunch and Free Time 2:15-4:15: Personal Identity Workshop #2 Professor Chris Mumford Dinner and Free Evening	9:30-11:00: Leadership Workshops: Emotionally Intelligent Leadership 11:30-1:00: Work on Personal identity Homepage & Presentations 1:00-2:00 Lunch 2:15 – 4:15: <u>Personal</u> <u>Identity Workshop #3</u> <u>Professor Chris</u> <u>Mumford</u> Final Dinner (Meal Provided) Transfer to La Quinta Hotel	Free Day Excursion TBD Duke and Durham	Departure Pick Up at Hotel and Transfer to RDU

日本語教育 TA(Teaching Assistant)Blended Mobility プログラム

Draft Schedule

2025/9/7~9/18

	9/7(日)	9/8(月)	9/9(火)	9/10(水)	9/11(木)	9/12(金)	9/13(土)
活動内容	NY からイサカへ	TA プログラム@コーネル大学			Free		
	移動	・授業補助:日本語	・授業補助:日本語授業のサポート、教材の準備・配布、応用・口頭練習等の練習パートナー等				
		・その他日本語授業担当(実際の内容は変更の可能性あり)					
		例:初級日本語クラス:文法(どんな場面で使うか、どのように話すか)説明を英語で行う					
		上級日本語クラス:日本語メイン(+英語)で日本事情に関する発表をする					
		※1日2コマ程度:参加授業時間に関しては現地の授業スケジュールによる(授業時間外は自由時間)					
		※その他現地学生に	よるキャンパスツアー	ーなどあり			
宿泊	イサカ泊 (ペストウ	ベストウエスタン ユニバーシティイン)、朝食付き					

	9/14(日)	9/15(月)	9/16(火)	9/17(水)	9/18(木)
活動内容	イサカから NYC	午前:ニューヨー	午前:FIT 訪問	帰国	日本到着
	へ移動	ク州立ファッショ	または企業訪問		
		ン工科大学(FIT)			
		訪問	午後:Free		
		キャンパスツア			
		ー、ランチ等	夜:空港へ移動		
		午後:Excursion			
		ニューヨーク近代			
		美術館			
		(MOMA) 等			
宿泊	NY 泊	•	•	機内泊	

-

September 3-13,

Meeting location: D	ean Hall 0 unless noted otherwis	e.				
2024/9/1	2024/9/2	2024/9/3	2024/9/4	2024/9/5	2024/9/6	2024/9/7
	LABOR DAY HOLIDAY Arrive in HNL	8:30-10:00 Opening & Orientation 10:15-11:45	8:30-10:00 English for Social Sciences 1 10:30-12:00	8:30-10:00 English for Social Sciences 2 10:15-11:45	8:30-10:00 English for Social Sciences 3 10:15-11:15	
		CL1 Hawaiian History and Culture, Hassager	FT: Japanese Cultural Center of Hawaiʻi (Ruben, Jordan)	CL5 Human Impacts on Hawaiian Islands, Cliff Morden/Mitsuko Yorkston	Hula 2	
		12:00-1:30 Welcome Lunch (provided)	12:30-1:30 Lunch (provided); Kansai- Chiba Faculty Talk, open to all students and select UHM students	12:00-1:15 Lunch (provided); Kansai-Chiba in Ulla's class; Kobe-MGU-Toyo: CL6 Island Sustainability, Zea Nauta	11:30-1:00 CL7 Climate Change, Dolan Eversole	10:30-11:30 Reflection (Kansai- Chiba) led by Dr. Don Bysouth, Dr. Yoshinobu Onishi
		1:30-2:30 Campus Tour	1:30-3:00 CL3 Clean Energy, Coffman	2:00-4:00 FT: Fish Pond (Ulla)	1:00-2:30 Lunch Break (on your own) City Bus to Waikiki	11:30 Leave UHM for Bishop Museum
		2:30-4:00 CL2 Peoples of Hawaii, Campos	3:15-4:45 CL4 Climate change and coastal management, Tarui	4:30-5:30 Student Coffee Hour / reflection	2:30-3:30 FT: Waikiki Coastal Management Tour [Eversole] in Waikiki [BRING YOUR	12:00-3:30 FT: Bishop Museum Lunch on your own and Tour (Jordan)
		4:00-5:00 Hula 1	5:00-5:30 Reflection (Kansai-Chiba)		3:30- Free time in Waikiki	4:00-7:00 p.m. FT: MegaBon, Aloha Stadium (Eiko)

2024/9/8	2024/9/9	2024/9/10	2024/9/11	2024/9/12	2024/9/13	2024/9/14
Hanauma Bay (not organized by UHM; let us know if questions)	8:30-10:00 English for Social Sciences 4	8:30-10:00 English for Social Sciences 5 (on presentations)	8:30-10:00 English for Social Sciences 6 (on presentations)	8:00 Meet on Campus 8:30-11:00 FT: Pearl Harbor Tour	8:30-10:15 Student presentations (Kobe, Meiji Gakuin, Toyo)	Leave HNL
	10:15-11:45 CL8 Invasive Species, Burnett	10:15-11:45 CL10 Sustainability and Business (Tatsu Fujimoto, First Insurance Company of Hawaii; Tokio Marine)	11:00-1:00 FT: H-POWER	11:30-12:30 11:30 buy lunch on Bishop Street	10:30-12:15 Student presentations Continued	
	12:00-1:30 Lunch break (on your own)	12:00-1:30 Lunch break (on your own) Kansai-Chiba in Ulla's class	1:00-2:30 Lunch break (on your own), transit to UHM	1:00-2:00 Hawaii State Energy Office	12:30-1:30 Completion Ceremony	
	1:30-2:30	2:00-3:30	2:30-4:00	2:30-3:00	1:30-2:30	
	Lei Making Austin/Kekai	FT: Lo`i - Ulla to confirm	CL11 Sustainability and Business (Dennis Teranishi, PICHTR)	Completion Ceremony for Kansai/Chiba	Closing Luncheon	
	3:00-4:30 CL9 Energy, Sustainability, and Equity (Dr. Yoh Kawanami, Hawaiian Electric)	3:45-5:00 Student presentation preparation / reflection	4:15-5:30 Student presentation preparation / reflection	3:00-5:00 Presentations (Kansai- Chiba) MC: Dr. Don Bysouth, Dr. Yoshinobu Onishi	FINISHED Reflection (Kansai-Chiba at HNL airport)	

8/25/2024

シンガポール

2025 **シンガポール**Blended Mobilityプ**ログラム** Visiting institution: NYP

日程	АМ	РМ	
9/8 (月)	Arrival	l & Check-in	
9/9 (火)	Opening lecture 1	13:30 - 15:30 Project Work 1	
9/10 (水)	Lecture 2 Singapore and Japan comparison i n business and economy	13:30 - 15:30 Project Work 2	
9/11 (木)	Lecture 3 Singapore and ASEAN countries, R elation with Japan	ASEF/ National University of Singapor e Campus Visit	
9/12 (金)		Corporate Visit 1 WS partners	
9/13 (土)	Sentosa Island Visit		
9/14 (日)		Free	
9/15 (月)	NYP Centre for Innovation & Life Ski 11s (CILS)	Corporate Visit 2 To be announced	
9/16 (火)		NYP IT Faculty Visit Program の説明など	
9/17 (水)	Singapore Management University Vsit	Work on Field Based Project on a new business idea	
9/18 (木)	All-day Project	Work / Presentation	

出願の流れ

RyuGOシステムから申込

<u>★必ず<mark>パソコ</mark>ンを利用。スマホ・タブレットからは入力不可</u>

https://www.ryu-go.com/area/p/octf5oftdo4tcsft9/kk5y7I/login.html?univId=KSc6pxu33NEB



	And	88.47 E
	Internet Contra	
7	in commit	×.
	○○★学語学セミナー	9
	4004 (
	Last Contraction of C	
		• ÷
※提出物がない場合は ③出願登録へ進んでください	Ryu	
	 ⁽¹⁾ RyuGO ⁽¹⁾ 株 (1) ブラム)(副西大学
	- ダウンロードファイル	
	的 出版的 和記 和 記 和 的 和 記 - decore -	
	▲ 9000-F	
	Mark 199-19 4	
	MIN STRATE	
	Revert K #S70954##	
ŏ	ELENIA A CONTRACTOR	×
	pg_3000.323	
出願するを	◎○大学語学セミナー	9
	31.58	
	xiint	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	428	P
	19050-17744. IKYUU	e Bully fucked space









留学総合サポートシステムRyuGO ユーザーマニュアル 関西大学(学生用)

問い合わせ先

操作方法についてのお問合せは、下記サポートセンターまでお問い合わせください。

RyuGOシステムサポートセンター

TEL 050-3503-1204

開設時間 10:00~17:00 土曜・日曜・祝日・年末年始 休み

GO



スマートフォンからの上記の操作は、画面サイズ や操作性の違いにより、一部機能が正しく表示 されない場合や操作がうまくいかないことがあり ます。



上記の操作はパソコンでも可能です。 重要なメッセージが発信されますで、RyuGO メッセージは毎日確認してください。



STEP1 仮登録

下記URLを直接入力してください。

https://www.ryu-go.com/area/p/octf5oftdo4tcsft9/kk5y7l/login.html?univId=KSc6pxu33NEB

下記のログイン画面が表示されるので、「ユーザー登録をしていない方はこちら」をクリックし、 2019 項目を全て入力したら、画面一番下の「新規登録」をクリックしてください。



STEP2 本登録

①仮登録が完了すると、右記メッセージが表示されます。



②前画面で登録したご自身のメールアドレスに送られてくる本登録用のURLにアクセスすると、 本登録が完了となります。



③ログイン画面に再び進み、最初に設定したメールアドレス・パスワードでログインしてください。 ログイン後、最初に表示されるページがご自身のマイページのトップ画面となり、全ての手続きはここから はじめていくことができます。



プロフィールを事前に登録しておけば出願時に入力がスムーズになります。

 メニューから、プロフィール設定を選択すると プロフィールが表示されます



②プロフィールは、以下のセクションに分かれています。 入力必須項目と、以下の項目を入力してください。

- 基本情報
 学籍番号欄は、23-0123のように数字とハイフンのみの表記のものを
 入力(ハイフンの後が3桁の場合は0を付けて必ず4桁で入力)
- 連絡先情報

<u>住所(日本語)は入力必須</u>、英文住所は不要 メールアドレスは、<mark>関大メールアドレス</mark>とプライベートメールアドレス</u>を入力 (info@ryu-go.com からのメールを受信設定してください)

- パスポート情報(氏名はパスポート表記の通り入力)
 「国籍」、「多重国籍有無」は入力必須 ミドルネームはニックネームではありません パスポートに表記がある場合のみ入力してください
- ・成績/資格情報(英検、TOEIC、IELTS、ハングル検定、 TOPIKなどの語学資格)はわかる範囲で入力
- 保護者情報(すべての項目)
- •保証人情報(すべての項目)

③各セクションは ノ 🏨 ボタンで編集する事ができます。





①「RyuGO」関西大学専用ページにアクセスください。

②ログイン画面が表示されます。
 メールアドレス、パスワードを入力し
 ログインをタップしてください。

③ログイン後、ホーム画面が表示されます。 ホーム画面には、出願中や出願途中等 の留学プログラムの一覧が表示されます。

④画面右上の



▲ 留子ノロクラム ♀ メッセージ 国 プロフィール設定

F ログアウト

利用规约

ブライバシーボリシー



ホーム

この画面に戻ってきます 出願や出願の中断(一時保存)をすると、 このホーム画面に一覧表示されます。

留学プログラム 現在、閲覧可能な留学プログラムの一覧

メッセージ 大学側から必要な情報が届きます。

プロフィール設定 出願や留学に必要な個人情報を登録します

ログアウト ログアウトします

利用規約 当システムの利用規約が表示されます

プライバシーポリシー プライバシーポリシーが表示されます

留学プログラム一覧/検索





リストの絞り込みができます。

 メニューから留学プログラムをタップすると 留学プログラム一覧が表示されます。

②一覧から留学プログラムをタップすると 留学プログラム詳細が表示されます。



7

出願登録



①留学プログラム詳細 出願する を タップしてください。	②出願に必要な項目を入力します (プロフィールを登録済みの場合は省略)	r。 ③表示されている提出物ファイルを それぞれ登録してください
← 簡学プログラム詳細 三	2 2	6 85 8 946
pg_00000535 (1101)	スインバン工科大学	スインバン工科大学
スインバン工科大学	1 2 3	1 P 2 3
基本情報 ⊙	基本領報	Rittin
省学プログラム概要 Θ	28	Ryuga Z
✓ 出版する	23-0123	(単分して第へ) 単分して次へ)
※一時保存後は以下に変わります	* RyuGO	★入力項目等は各ページ毎で
▶ 出願の続きを入力	20 (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10	< 保存して前へ または 保存して次へ >
	s 📶	をタップすることで一時保存でき、
	龙桥	表示されます。
	ミドルネーム	
	* SULCEN	

④入力や提出物の登録などすべて完了したら 出願する をタップしてください。 一旦出願が完了するとキャンセルはできませんので注意してください。

-98

-

⑤出願が完了すると、出願詳細に

■ 出願済 と表示されます。



•出願後書類に不備がある場合はRyuGOメッセージで通知します。出願後は毎日メッセージを確認してください。



①プログラムをタップして

留学プログラム記載内容を確認 出願詳細 をタップ

← 簡学プログラム詳細 ☰
pg_00000570
スインバン工科大学
春期短期留学
基本情報
留学プログラム概要 📀
留学プログラム概要
イングランド北東部のダラム市にある帝京大学の 春秋キャンパスア、イギリス2号日に古い1832年
創立のダラム大学内にあります。ダラム市はロン
ドンから電車で約3時間、世界遺産に登録されたダ ラム大監掌とダラム城がある第三着いた雰囲気の
街で、ダラム城は現在、ダラム大学のキャンパス
0/~mic-なっています。
1
B- 出願詳細

②添付した提出に不備があり「差戻し」となった場合、データ修正後 提出物ボタンからファイルを添付しなおしてください。





 RyoGOのログイン画面が表示されたら、 「パスワードを忘れた方」をクリック。



②登録済みのメールアドレスを入力し 送信ボタンをクリックします。



③ご自身のアドレス宛に

「【RyuGO関西大学】パスワード再設定用URL をお知らせします。」という件名でメールが 届きます。 メール本文のリンクから手続きを進めます。



④パスワード再設定画面が開いたら、 新しいパスワード、確認用パスワードを 入力し、送信ボタンを押せばパスワード 更新完了です。





①合格通知後、各タイミングで対応が必要な事項がタスクとして配信されます。タスクはログイン後画面に 未完了タスクとしてリスト表示されます。それぞれのタスクを完了期限までに対応してください。



③留学タスク一覧は、留学プログラム詳細ページにも表示されます。

	🗲 留学プログラム詳細 🗮
ng 00000111 (TTB0001) スインパン工科大学	pg_00000111 (JTB0001) 出版明明的中 スインバン工科大学
圖 募集 : 2017年12月1日 ~ 2018年2月28日 圖 留学 : 2018年8月1日 ~ 2018年8月31日	春期短期留学
本学在学中にダブルディグリーのカリキュラムを提 供する○○大学へ留学し、所定の要件を満たせば本 学の学位と留学先大学所定の学位の両方を取得でき るプログラムです。留学先大学におけるダブルディ グリー課程修了のためには、外国語に関する高度な 話解力、聴解力、聴解力、会話力が求められ…	留学タスクー覧 合格者ガイダンス参加 留学準備 末対応 第 完了期限日:2018年1月15日
pg_00000112 (JTB0002) 文化交流ハワイ校 文学部	画 売」日: パスポート写し 留学準備 対応中
<u>選 5</u> 世 西子学博	圖 完了期限日:2018年1月20日 圖 完了日:
	基本情報
	応募条件
	留学プログラム概要 📀
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

※タスクはプログラムによって異なります。



※タスク管理でファイル添付を求められた場合

下記は画像データのアップロード方法となります。書類をアップロードする場合は、ファイル参照場所を別途 指定してください。提出書式は指定されたものに限ります。指定書式以外での提出の場合は差し戻しと なり、修正が必要になりますので、タスクの概要欄や説明をよく確認してください。差戻例:wordにて提出のと ころ画像で提出しているなど

① 🖉 をタップします。
← ₭ 留学タスク詳細 Ξ
タスク内容
^{登録日:2018/5/29 13:43} 売7期限:2018/6/10 対応中 アプリケーション手続き
添付ファイルをダウンロードし、 手続きを行ってください
ダウンロードファイル
タスク内容が完了したら、「完了」ボタンを押してください。 完了
堤出物 タスク内容で提出物の指示がある場合は、以下よりファイルを添付して ください。
ファイルは登録されておりません。

②ファイルアップロード用の画面が表示されます。 ファイルを選択をタップしてください。

提出ファイル1
🖹 ファイルを選択
添付可能拡張于,paf docx doc xisx xis pptx ppt txt jpg jpeg png
ファイル名
更新する
送信する
キャンセル
ファイルは登録されておりません。
✔ 登録3
ファイルは登録されておりません。
2 登録4
〈保存して前へ 保存して次へ 〉

③写真が添付されますので、 更新する をタップしてください ・・

④ファイルのアップロードが成功したら、 以下のような画面が表示されます。



※提出書類はプログラムによって異なります。データではなく用紙原本の提出が必要な場合があります。 その場合は国際部オフィスに直接提出してください。







タップすると、新規メッセージを 作成することが可能です。

【メッセージ送信例】	【メッセージ受信例】
← メッセージ送信	← メッセージ
件名 必須	件名
パスポート情報登録のタスクについて	アプリケーション 修正依頼
詳細	詳細
全角1024文字以内でご入力くださ♪・	全角1024文字以内でご入力ください。 コメント
関西太郎です パスポート情報登録のタスクについて質問 があります。	関西太郎さん ご提出のアプリケーションに、住所が記載 されていません。不備分を削除し、修正 データを添付しなおしてタスク完了してくだ さい。
全角1024文字以内でご入力ください。	全角1024文字以内でご入力ください。
送信する	送信する
送信をキャンセルする	送信をキャンセルする
★新規メッセージには参加プログラム	L

全てのメッセージを開封し、名指しのRyuGOメッセージには必ず返信してください。タスクが完了できない 場合は理由を期限内にお知らせください。返信がない場合、メールや電話で連絡しますので、折り返し 連絡をお願いします。

さい。

を選択し、氏名を必ず明記してくだ