

出願書類一覧（チェックリスト）

出願書類に不備がないか、チェック欄に”○”を付して確認してください。
また、以下の一覧に対応する「書類番号」を全ての出願書類の右下に記入し、番号順に整理のうえ、提出してください。
なお、本票も出願書類と併せて提出すること。

研究科	※いずれかを○で囲むこと 課程	入試種別	氏名
人間健康研究科	博士課程前期課程 博士課程後期課程	入学試験	フリガナ

対象者	チェック	書類番号	提出書類	注意事項
個別の資格審査が必要な出願者のみ		—	個別の入学資格審査申請書	最終出身学校等で授与された学位がない場合は 該当欄に「なし」と記入してください

対象者	チェック	書類番号	出願書類	注意事項
全員		①	志願票（提出用）	「出願書類④」に記載の卒業・修了（見込）年月にもとづき、 Webエントリーの卒業・修了（見込）年月を入力すること
全員		②	志望理由書	本学所定用紙に写真を貼付すること
全員		③	成績証明書	出身大学に編・転入学した場合はそれ以前の大学等の成績証明書についても提出すること
全員		④	卒業・修了（見込）証明書	
全員		⑤	研究計画書 3部	氏名を明記すること
M社会人・ D一般・ D社会人の 該当者		⑥	業績報告書 3部	M社会人は在職経験を有する者のみ D一般・D社会人は業績を有する者のみ
M社会人・ D一般・ D社会人の 該当者		⑦	研究業績の抜刷またはその写し 3部	研究業績を有する者のみ
D一般 D社会人		⑧	修士論文の概要 3部	修士論文を提出済みの者
			修士論文として提出予定の 論文の概要 3部	修士論文を提出予定の者
D一般 D社会人		⑨	修士論文の写し 3部	修士論文を提出済みの者
			修士論文として提出予定の論文 または論文の草稿の写し 3部	修士論文を提出予定の者
M留学生		⑩	日本語能力に関する証明書	「日本語能力試験(JLPT)」の場合 『合否結果通知書』または『認定結果及び成績に関する証明書』の原本 「日本留学試験(EJU)」の場合 オンライン上での『成績確認書』をA4用紙にプリントアウトしたもの
M一般および D一般の 該当者		⑪	英語筆記試験免除の証明書の 指定されたもの	英語筆記試験免除の条件を満たす場合のみ
M留学生 および該当者		⑫	在留カードまたはパスポートの写し	在留カードの場合、両面をコピーすること パスポートの場合、氏名、生年月日、写真、有効期限、在留資格および 最新の在留期間が記載されている部分をコピーすること

注：Mは博士課程前期課程、Dは博士課程後期課程。

志願票に貼付したものと同時に撮影したもの
(4 cm×3 cm)
写真裏面に氏名記入

事前に出願の承諾を得た教員名および日付を記入してください。
(博士課程前期課程・博士課程後期課程共通)

教員名

學歷事項

職 歷 事 項	在 職 期 間 (西曆)		企業、官公庁、教育・研究機関名等	
	年	月	～	年 月
	年	月	～	年 月
	年	月	～	年 月

出身大学・大学院の
卒業論文
修士論文
論題

(未定の場合は「未定」、作成していない場合は「なし」と明記)

指導
教員

(指導教員がいない場合は「なし」と明記)

志望理由について