

出願書類一覧（チェックリスト）

出願書類に不備がないか、チェック欄に”○”を付して確認してください。
また、以下の一覧に対応する「書類番号」を全ての出願書類の右下に記入し、番号順に整理のうえ、提出してください。
なお、本票も出願書類と併せて提出すること。

研究科	※いずれかを○で囲むこと 課程	入試種別	氏名
商学研究科	博士課程前期課程 博士課程後期課程	入学試験	フリガナ

対象者	チェック	書類 番号	提出書類	注意事項
個別の資格審査が 必要な出願者のみ		—	個別の入学資格審査申請書	最終出身学校等で授与された学位がない場合は 該当欄に「なし」と記入してください

対象者	チェック	書類 番号	出願書類	注意事項
全員		①	志願票（提出用）	「出願書類④」に記載の卒業・修了（見込）年月にもとづき、 Webエントリーの卒業・修了（見込）年月を入力すること
全員		②	志望理由書	本学所定用紙に写真を貼付すること
全員		③	成績証明書	出身大学に編・転入学した場合はそれ以前の大学等の成績証明書について も提出すること
全員		④	卒業・修了（見込）証明書	
全員		⑤	研究計画書 5部	氏名を明記すること
D一般 D留学生		⑥	修士論文の概要 5部	修士論文を提出済みの者
D一般 D留学生		⑦	修士論文の写し 5部	修士論文を提出済みの者
			修士論文計画書 5部	修士論文を提出予定の者
M社会人 D一般 D留学生		⑧	業績報告書 5部	M社会人は提出必須 D一般・D留学生は修士論文を作成していない者
M社会人 D一般 D留学生		⑨	研究業績の抜刷 またはその写し 各5部	M社会人は研究業績がある場合 D一般・D留学生は修士論文を作成していない者
M一般 M留学生 D一般 D留学生		⑩	外国語筆記試験免除の証明書の 原本とその写し	外国語筆記試験免除の条件を満たす場合のみ
M一般 M留学生 M社会人		⑪	専門科目筆記試験免除の証明書の 指定されたもの	専門科目筆記試験免除の条件を満たす場合のみ
M留学生 D留学生 および該当者		⑫	在留カードまたはパスポートの写し	在留カードの場合、両面をコピーすること パスポートの場合、氏名、生年月日、写真、有効期限、在留資格および 最新の在留期間が記載されている部分をコピーすること

注：Mは博士課程前期課程、Dは博士課程後期課程。

志 望 理 由 書

受 験 番 号

※

入試種別 当該の入試の□に ✓をつけてください。	☐ 博士課程前期課程	☐ 10月募集 ☐ 2月募集	☐ 一般 ☐ 外国人留学生 ☐ 社会人
	☐ 博士課程後期課程	☐ 10月募集 ☐ 2月募集	☐ 一般 ☐ 外国人留学生

写 真

志願票に貼付したものと同時に撮影したもの
(4 cm×3 cm)
写真裏面に氏名記入

志 願 者 氏 名	
フリガナ	
漢字表記	
英字表記	

学 歴 事 項	在 職 期 間 (西暦)		学校名 小学校からすべての学歴(日本語学校や研究生としての所属大学も含む)を記入してください。	学部名 研究科名	学科名 専攻名	卒業(修了)・ 見込・編転の別
	年	月 ~ 年 月				
	年	月 ~ 年 月				
	年	月 ~ 年 月				
	年	月 ~ 年 月				
	年	月 ~ 年 月				
	年	月 ~ 年 月				
	年	月 ~ 年 月				

注 全ての学歴が記入できない場合、先頭行に「別紙参照」と記入し、別紙(様式自由)を作成してください。

職 歴 事 項	在 職 期 間 (西暦)		企業、官公庁、教育・研究機関名等
	年	月 ~ 年 月	
	年	月 ~ 年 月	

出身大学・大学院の 卒業論文 修士論文 論 題	(未定の場合は「未定」、作成していない場合は「なし」と明記)	指導 教員	(指導教員がない場合は「なし」と明記)
----------------------------------	--------------------------------	----------	---------------------

1. 志望専修科目を選んだ理由

1. 志望専修科目を選んだ理由(続き)

2. 将来の進路(課程修了後の計画)