

履歴書の記入要領について（お願い）

関 西 大 学

1 履歴書の氏名欄について

最上段の「氏名欄」に必ず、記名・押印または自筆署名（自署の場合は押印不要）のいずれかをお願いします。

なお、旧姓等を使用される場合は、氏名（姓）の後にカッコ書き（ ）にて使用したい旧姓等を記載ください。

2 履歴書

(1) 「学歴欄」について

高等学校以上の学歴を記入し、大学院は次の記入例に基づき、記入してください。

<例 1>：修士課程及び博士課程を修了または所定単位修得後退学した場合

〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻修士課程 入学
〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻修士課程 修了
〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程 入学
〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程
修了または所定単位修得後退学

<例 2>：博士課程前期課程及び博士課程後期課程を修了または所定単位修得後退学した場合

〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程前期課程 入学
〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程前期課程 修了
〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程後期課程 入学
〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程後期課程
所定単位修得後退学または修了

<例 3>：博士課程後期課程を所定単位修得後退学し、その後再入学して修了した場合

〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程後期課程 入学
〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程後期課程
所定単位修得後退学
〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程後期課程
再入学
〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇大学院〇〇研究科〇〇学専攻博士課程後期課程 修了

※2016年10月より、西暦単独または西暦と和暦の併用を文書の日付表記とすることとなっておりますので、記入の際にはご注意ください。

なお、中途退学の場合や、飛び級制度等において就学年数を短縮した場合についても記入してください。

(2) 「学位（博士・修士）及び論題欄」について

学位取得日について、〇〇〇〇年〇月〇日まで、正確に記入してください。

a 1991年（平成3）年6月30日までに学位を取得した場合は

〇〇博士〔または修士〕 〇〇大学

1991（平成3）年7月1日以降に学位を取得した場合は

博士〔または修士〕（〇〇学）〇〇大学

なお、論文博士の場合も、同様に記入してください。

- b 外国の高等教育機関等で取得した学位については、正式名称を原語のまま明記して下さい。
- (3) 「外国留学」について
学生としての留学は「学歴欄」に、研究者としての留学は「職歴欄」に記入してください。
- (4) 「国籍欄」について
国籍を記入してください。
なお、外国籍の方は、4-(1)を参照し、必要な書類をご提出ください。
- (5) 職歴について在職期間を明確にし、現職については「現在に至る」と記載し、下線を引いてください。
- (6) 賞罰は、公的機関、学会、出版社等からの表彰または職務上の懲戒処分、研究費の不正受給に係る処分等を記載してください。
- (7) 免許・資格等について、担当授業科目と関連のある教員免許等の資格、免許等を有している場合は記載してください。教員免許状等の資格を記載するにあたっては、その登録番号も併記してください。
- (8) 所属学会及び社会的活動等は、記入時における所属学会及び専攻、研究分野等に関連する事項を記載してください。

3 その他

- (1) 外国籍の方は、履歴書に加えて、就労が認められている旨が確認できる、下記のいずれかの書類を添付して下さい。
 - ①上陸許可証印の押された旅券(パスポート)の写し
 - ②在留カードの写し

