**130周年－1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社会連携部　長 | なにわ大阪研究ｾﾝﾀｰ長 | 大学本部付局長(研究推進・社会連携担当） | 学長室次長(研究推進・社会連携担当) | 研究支援･社会連携（研究支援担当）ｸﾞﾙｰﾌﾟ長･係 | 地域連携・高大連携ｸﾞﾙｰﾌﾟ長･係 |  | 所属長 | ｸﾞﾙｰﾌﾟ長･係 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2018年度 創立130周年記念特別研究費（なにわ大阪研究）計画書**

**201　年　月　日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **研究代表者** | **所　属** |  | **資　格** |  |
| **氏　名** | **印** |
| **研究テーマ****(該当テーマを■にしてください。)** | **□ ① 本学のルーツを探る関西法律学校・泊園書院部門****□ ② 永続的な地域研究のハブを宣言する大阪地域研究部門****□ ③ 上方演芸の研究部門****□ ④ 歴史認証とCG技術、社会科学、工学の英知を結集した景観再現・ﾃﾞｼﾞﾀﾙｱｰｶｲﾌﾞｽﾞ部門****□ ⑤ 大阪の防災・減災と環境部門****□ ⑥ 応募者自らが提案する自由テーマ(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)** |
| **研究課題名** |  |
| **キーワード****（４つ以内）** |  |
| **申請経費****(単位：千円)** | **2018年度** | **2019年度** | **合　計** |
|  |  |  |

**研 究 組 織**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **氏　　名** | **所属研究機関****部局・職** | **現在の****専門** | **学　位** | **役割分担** | **ｴﾌｫｰﾄ****(％)** |
| **研究****代表者** |  |  |  |  |  |  |
| **研究****分担者** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **合　計** | **名** |

**130周年－2**

|  |
| --- |
| **研 究 目 的（選択した研究テーマと関連づけて、記入してください。）** |
|  |
| **研究の特色・独創的な点　（選択した研究テーマと関連づけて、記入してください。）** |
|  |

**130周年－3**

|  |
| --- |
| **計画・組織（役割分担）・方法の概要** |
|  |
| **本課題により期待される成果・本学の研究に対する貢献度・有効性** |
|  |
|  |  | 研究代表者氏名 |  |

関西大学学術情報システムにおける二次利用機能の研究業績出力（科学研究費計画書用）にてプリントアウトされたもので代替可能

**130周年－4**

|  |
| --- |
| **研究業績**本欄には、研究代表者及び・研究分担者が最近５カ年間に発表した論文、著書、産業財産権、招待講演のうち、本研究に関連する重要なものを選定し、現在から順に発表年次を過去にさかのぼり、発表年（暦年）毎に線を引いて区別（線は移動可）し、通し番号を付して記入してください。なお、学術誌へ投稿中の論文を記入する場合は、掲載が決定しているものに限ります。 |
| 発表年 | 研究代表者・分担者氏名 | 発表論文名・著書名　等（例えば発表論文の場合、論文名、著者名、掲載誌名、査読の有無、巻、最初と最後の頁、発表年（西暦）について記入してください。）（以上の各項目が記載されていれば、項目の順序を入れ替えても可。著者名が多数にわたる場合は、主な著者を数名記入し以下を省略（省略する場合、その員数と、掲載されている順番を○番目と記入）しても可。なお、研究代表者には二重下線、研究分担者には一重下線を付してください。） |
| 2017 |  | １． |

**130周年－5**

|  |
| --- |
| **研究業績（つづき）** |
| 発表年 | 研究代表者・分担者氏名 | 発表論文名・著書名　等 |
| 2016 |  |  |
| 2015 |  |  |
|  |  | 研究代表者氏名 |  |

**130周年－6**

|  |
| --- |
| **研究業績（つづき）** |
| 発表年 | 研究代表者・分担者氏名 | 発表論文名・著書名　等 |
| 2014 |  |  |
| 2013 |  |  |

**130周年－7**

（単位：千円）

|  |
| --- |
| **申請経費の明細** |
| 費　目 | 2018年度 | 2019年度 |
| 内　　訳 | 金額 | 内　　訳 | 金額 |
| **①旅費交通費**（国内：　　　　％）（外国：　　　　％） | 目的・場所・日数・金額（・人数・回数）【　国　内　旅　費　】計 |  | 目的・場所・日数・金額（・人数・回数）【　国　内　旅　費　】計 |  |
| 【　外　国　旅　費　】計 |  | 【　外　国　旅　費　】計 |  |
| **②消耗品費**（　 .　％） | 品名・単価・数量計 |  | 品名・単価・数量計 |  |
| **③消耗品** **ソフト費**（　 .　％） | 品名・仕様・単価・数量計 |  | 品名・仕様・単価・数量計 |  |
| **④消耗器具****備品費**（　 .　％） | 品名・仕様・単価・数量・設置場所計 |  | 品名・仕様・単価・数量・設置場所計 |  |
| **⑤消耗図書****資料費**（　 .　％） | 品名・単価・数量計 |  | 品名・単価・数量計 |  |
|  | 研究代表者氏名 |  |

**130周年－8**

（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　目 | 2018年度 | 2019年度 |
| 内　　訳 | 金額 | 内　　訳 | 金額 |
| **⑥印刷･製本****費**（　 .　％） | 品名・単価・数量計 |  | 品名・単価・数量計 |  |
| **⑦通信運搬費**（　 .　％） | 品名・単価・数量計 |  | 品名・単価・数量計 |  |
| **⑧報　酬**（　 .　％） | 目的・人数・時給・時間（アルバイト経費）計 |  | 目的・人数・時給・時間（アルバイト経費）計 |  |
| （アルバイト経費以外）計 |  | （アルバイト経費以外）計 |  |
| **⑨雑　費**（　 .　％） | 品名・単価・数量計 |  | 品名・単価・数量計 |  |
| **⑩機械装置・器具備品**（　 .　％） | 品名・仕様・数量・単価・設置場所※1件または1組の価格が100万円以上の機械装置・器具備品を購入する場合は業者の見積書をご提出ください。計 |  | 品名・仕様・数量・単価・設置場所※1件または1組の価格が100万円以上の機械装置・器具備品を購入する場合は業者の見積書をご提出ください。計 |  |
| 年度合計 |  |  |
| 総　　計 |  |
| * それぞれ支給額の枠内で使用計画を記入してください。
* 各費目の申請額％欄の（　.％）には、申請予算総額に占める当該費目の割合を小数点第１位まで記入してください。（全体を100.0％となるように記入）
* その他、記載に際しては、記入例をご参照いただき、できるだけ具体的に記入してください。
 |

**130周年－9**

|  |
| --- |
| **研究経費の妥当性・必要性**　本欄には、「研究計画・方法」欄で述べた研究規模、研究体制等を踏まえ、前頁までに記入した研究経費の妥当性・必要性・積算根拠について記述してください。また、研究計画のいずれかの年度において、各費目が全体の研究経費の７０％を超える場合及びその他の費目で、特に大きな割合を占める経費がある場合には、当該経費の必要性（内訳等）を記述してください。 |
|  |
|  |  | 研究代表者氏名 |  |