

※

①

提出書類確認表

※

志望学部	(フリガナ)
人間健康 学部	人間健康 学科
氏名	

確認欄に、封入した書類には「有」に、提出不要の書類も含め封入していない書類には、「無」に○印をしてください。

提出書類	部数/確認 (○印)	該当学部
志願票 (顔写真貼付)	1部 / 有・無	<input type="checkbox"/>
提出書類確認表 ①	3部 / 有・無	<input type="checkbox"/>
調査書 (厳封のこと)	1部 / 有・無	<input type="checkbox"/>
入学志望理由書	1 活動報告 ②	<input type="checkbox"/>
	2 志望理由書 ③	<input type="checkbox"/>
出願資格を証明する資料	3部 / 有・無	<input type="checkbox"/>
推薦書 (注1) ④	1部 / 有・無	<input type="checkbox"/>
卒業証明書	1部 / 有・無	<input type="checkbox"/>
資料説明票 ⑤	出願資格証明資料ごと 3部 / 有・無	<input type="checkbox"/>
氏名ラベル ⑥	1部 / 有・無	<input type="checkbox"/>

※部数で3部とあるのは、1部は原本で、他の2部はコピーによるものです。

(注1) 人間健康学部【社会人】枠に出願する場合に提出

出願資格を証明する資料等

各資料には下記の資料番号、題名および氏名を記入した「資料説明票」(本学指定用紙⑤)を添付してください。資料は、原則、高校入学以後のもので、提出は主なもの3点以内としてください。なお、提出された資料は原則として返却しませんが、返却が必要な場合、返信用封筒(切手貼付・宛名記入済)を出願書類に同封してください。

資料番号	資料の題名および内容
1	
2	
3	

(注)人間健康学部では、出願資格を証明する資料としてVTRやCD-ROM、MD等の磁気・電子媒体による資料などは取り扱いません。

※

② 入学志望理由書 ①活動報告

※

志望学部	人間健康 学部		人間健康 学科	
氏名	姓		名	
	(フリガナ)			
	漢字			
現住所	〒□□□□-□□□□		TEL () -	
出身高校	都道府県	国・公・私立	高等学校	
	年 月		(卒業)・(卒業見込み)	

写真貼付欄
 写真は縦4cm×横3cm
 厳守、出願前3カ月以内に撮影したもので、上半身、正面、脱帽、バックは無地に限りません。カラー・白黒どちらでもかまいません。写真の裏面に、氏名・志望学部名を記入して、全面に糊づけし、はがれないようにしてください。

あなたの出願資格の内容（出願資格としてPRするこれまでの活動実績や能力・資格等の状況）を具体的に記入してください。

--

学歴：小学校入学から高等学校卒業までの学歴を記入してください。

学校名	都道府県名	在学期間（西暦年）
小学校		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月

高等学校卒業後の経歴：学歴（大学、予備校、日本語学校、各種専門学校を含む）・職歴を記入してください。

諸学校または勤務先名	都道府県名	在学・在職期間（西暦年）
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月

海外滞在歴：海外滞在歴（観光を除く）がある場合は記入してください。

滞在先国名	帯同者	※海外滞在期間（西暦年）	目的
	有・無	年 月 ~ 年 月	
	有・無	年 月 ~ 年 月	
	有・無	年 月 ~ 年 月	
	有・無	年 月 ~ 年 月	

(注) 高等学校・中等教育学校在学中に留学期間がある場合は、留学先の証明書および日本での最終調査書に記載の留学期間と上記記載の海外滞在期間※が必ず一致していることを確認してから記入してください。

活動歴：現在までの活動実績について記入してください。なお、提出資料がある場合は、右端の資料番号と該当する資料に同一番号を記入し、「⑤資料説明票」の「資料の提出方法」の指示にしたがって提出してください。

学術・文化・芸術活動等の活動実績

西暦年	月	年齢	名 称	主 催 機 関	大会等の規模	成 績 結 果	資料番号

団体活動の場合は記入してください。

団体における役割・実績

ご参考

能力・資格等の取得

西暦年	月	年齢	資 格 等 の 名 称	資 格 級 位	資 格 認 定 機 関 名	資料番号

上記には示すことができないその他の活動実績があれば記入してください。

Blank area for other activities.

※

③

入学志望理由書 ②志望理由書

※

志望学部 人間健康	学部	人間健康	学科	(フリガナ) 氏名
--------------	----	------	----	--------------

人間健康学部	2,000字程度	学部を志望した理由および入学後は何を、どのように学びたいかを指定の字数でまとめてください。
--------	----------	---

本人の自筆、黒ボールペンか黒インクのペンを使用し、横書きで作成してください。

→

ご参考

100

200

300

続きは「'10 KU-AO原稿用紙」に書いてください。

※

※ ※ ※

推薦書

(フリガナ) 志願者氏名	生年月日	19	年	月	日生	男・女
-----------------	------	----	---	---	----	-----

記入上の注意

この推薦書は、志願者が人間健康学部での勉学を志望するに至った社会人経験を有することを証明するためのものです。したがって、志願者の学力・能力・人柄等について言及するだけでなく、志願者の経験の内容や、人間健康学部での勉学への意欲・適性などについて、できるだけ具体的に記入してください。

ご参考

推薦者	(フリガナ)	作成日	年	月	日
	氏名 _____ 印				
	志願者との関係 _____				
	〒 _____				
	住所 _____	電話番号 () _____			

記入後は志願者にお渡しください。

志望学部

人間健康

学部

人間健康

学科

(フリガナ)

氏名

資料番号

題名

内容

資料説明

資料内容の説明や自己評価を記入してください。

ご参考

資料の提出方法

- 1 本票を提出する資料数（出願資格を証明する資料数）にあわせてコピーしてください。
- 2 「提出書類確認表」に記入した提出資料の資料番号ごとに本票を作成してください。
- 3 資料はなるべくA4に統一し、サイズの異なるものはA4サイズの台紙に貼付するなどの工夫をしてください。
- 4 本票を各資料の表紙にして、番号順にして提出してください。
- 5 文書・書類により提出する資料は、原本とは別にA4サイズのコピー（本票を含む）を2部ずつ提出してください。

