

出 納 課	
課 長	係

国際部	
部 長	受付印

所属長

(西暦)      年    月    日								
関 西 大 学  学 長 殿								
<table border="1"> <tr> <td>所 属</td> <td> </td> <td>資 格</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>氏 名</td> <td colspan="3" style="text-align: center;"><small>(記名のみ)</small></td> </tr> </table>	所 属		資 格		氏 名	<small>(記名のみ)</small>		
所 属		資 格						
氏 名	<small>(記名のみ)</small>							
さきに、_____年度交換派遣研究者に選任されましたので、下記計画により出張いたしたく、ここに提出します。 なお、出張にあたっては、「関西大学交換研究者規程」を遵守することを誓約いたします。								
交 換 派 遣 計 画 書								

派 遣 大 学	大 学
派 遣 期 間	(西暦)    年    月    日    ~    年    月    日 (    日間)
往 路 (出発から到着までの 日 時 ・ 経 路 )	
復 路 (出発から到着までの 日 時 ・ 経 路 )	

滞 在 計 画		
教 学 上 の 措 置		
※ 旅 費 等 の 概 算 払 額	(1) 往復旅客運賃	_____ 円
	(2) 日 当 ・ 宿 泊 料	(1～60 日) 13,000 円 × 日 = _____ 円
		(61～90 日) 11,000 円 × 日 = _____ 円
		(91～180 日) 8,000 円 × 日 = _____ 円
		(合計) _____ 円
	(3) 協定校から給付 されるものの 見込評価額	(1～60 日) 9,000 円 × 日 = _____ 円
		(61～90 日) 7,615 円 × 日 = _____ 円
		(91～180 日) 5,538 円 × 日 = _____ 円
		(合計) _____ 円
	概 算 払 額	(1) + (2) - (3)
	_____ 円 + _____ 円 - _____ 円	
	= _____ 円	
備 考		
<p>(注) 1 「※旅費等の概算払額」欄は国際部にて記入。 2 この概算払額は帰国時に「帰国届」の提出に合わせて精算するものとします。</p>		