

様式 4-2 (在外研究員)

財 務 局		出 納 課	
局 長	次 長	課 長	係

学 長	副学長	大 学 本 部 長	学 長 室 長	学 長 室 次 長	学 長 課		国 際 部 部 長	学 長 室 国 際 担 当 次 長	国 際 研 究 ・ 協 力 グ ル ー プ	
					課 長	係			グ ル ー プ 長	係

所 属 長	グ ル ー プ 長 ・ 係

平成 年 月 日

関 西 大 学

学 長 殿

所 属		資 格	
氏 名	印		

旅 費 等 精 算 報 告 書

このたび、渡航目的を終え帰国いたしましたので、旅費等の概算払額について、下記のとおり、証憑書類を添えて精算いたします。

記

研究計画書の研究期間	平成 年 月 日～平成 年 月 日 ( 日間)
帰国届の研究期間	平成 年 月 日～平成 年 月 日 ( 日間)

区 分	概 算 払 額 (A)	精 算 額 (B)	過 不 足 額 (A-B)	備 考
*往復旅客運賃	円	円	円	
*日当・宿泊料				
*支 度 料				
*合 計				

以 上

- (注) 1. 往復旅客運賃等の領収書及び航空券等の半券を添付してください。  
2. ※印欄は、記入しないでください。