

2020 年度

学 生 募 集 要 項

一般入学試験 追加募集(2月募集)

**心理学研究科
心理臨床学専攻**

関西大学大学院

個人情報の取扱いに関する重要事項

関西大学大学院では、入学試験の出願にあたってお知らせいただいた個人情報（住所、氏名、電話番号など個人を特定しうる情報、以下「個人情報」という。）について、法令および関西大学大学院個人情報保護方針に従って取扱います。

関西大学大学院個人情報保護方針については、本学ウェブサイトのトップページ（<http://www.kansai-u.ac.jp/>）から「個人情報の取扱い」をご参照ください。

1 個人情報の利用目的

志願者の個人情報については、以下の利用目的の達成に必要な範囲内でのみ利用します。

- (1) 入学試験実施（出願処理、受験票発送および入学試験実施）
- (2) 合格者発表
- (3) 入学までの諸手続

2 個人情報の管理

関西大学大学院では、上記1の目的で収集した志願者の個人情報について、個人情報保護管理者を定め厳重に管理し、一定期間保管後、法令等に基づき適切に廃棄します。

3 個人情報の共同利用について

次の外郭団体は、下記の目的および情報に限定して、個人情報を本学と共同して利用します。

関西大学共済会（以下「共済会」という。）

共済会は、学生生活の向上を図ることを目的として、傷病、入院、死亡、賠償責任等に係る共済制度を実施しています。

＜利用の目的および情報は以下のとおりです。＞

- 入学金（入学登録金）納入者の手続番号、氏名、住所、電話番号、生年月日、研究科・専攻・専修の情報（共済掛金の納入状況確認および共済会加入手続きのため）

4 個人情報の第三者提供について

関西大学大学院では、志願者本人の同意があった場合、または、法令に基づく場合を除き、個人情報を第三者に提供することはありません。

5 個人情報の預託について

上記1に関する業務について、その一部を業者に委託することがあります。個人情報の預託にあたり、個人情報保護水準が十分な業者を選定し、志願者の個人情報の取扱いに関する条項を設けた契約を結んだ上で、関西大学大学院の個人情報保護方針に従った方法により適切に取扱うよう管理します。

6 関西大学大学院入学試験の統計資料について

関西大学大学院では、個人が特定されない状態で入学試験の統計資料を作成しています。この統計資料は、関西大学大学院進学希望者への情報提供、当該データの分析および今後の関西大学大学院入学試験のために利用します。

7 個人情報の開示、訂正、削除について

志願者から個人情報の開示、訂正、削除の請求があった場合、志願者本人であることを確認後、法令・基準等に基づき、速やかに対応します。なお、入学試験の合否判定の評価に関する事項については開示しません。

8 問い合わせ窓口

個人情報の開示、訂正、削除等、志願者の個人情報に関するお問い合わせは、関西大学入試センター大学院入試グループにご連絡ください。

関西大学 入試センター 大学院入試グループ

〒564-8680 大阪府吹田市山手町3丁目3番35号 TEL：06-6368-1121（大代表）

「災害救助法適用地域」で被災した入学試験受験生に対する経済支援特別措置について

関西大学大学院では、「災害救助法適用地域」で被災した受験生に対して、入学検定料の減免の特別措置を講じています。

また、入学者に対しては、状況に応じた経済支援を行っています。

詳細については、大学院入試情報サイトにてお知らせしていますので、ご確認ください。

目 次

個人情報の取扱いに関する重要事項

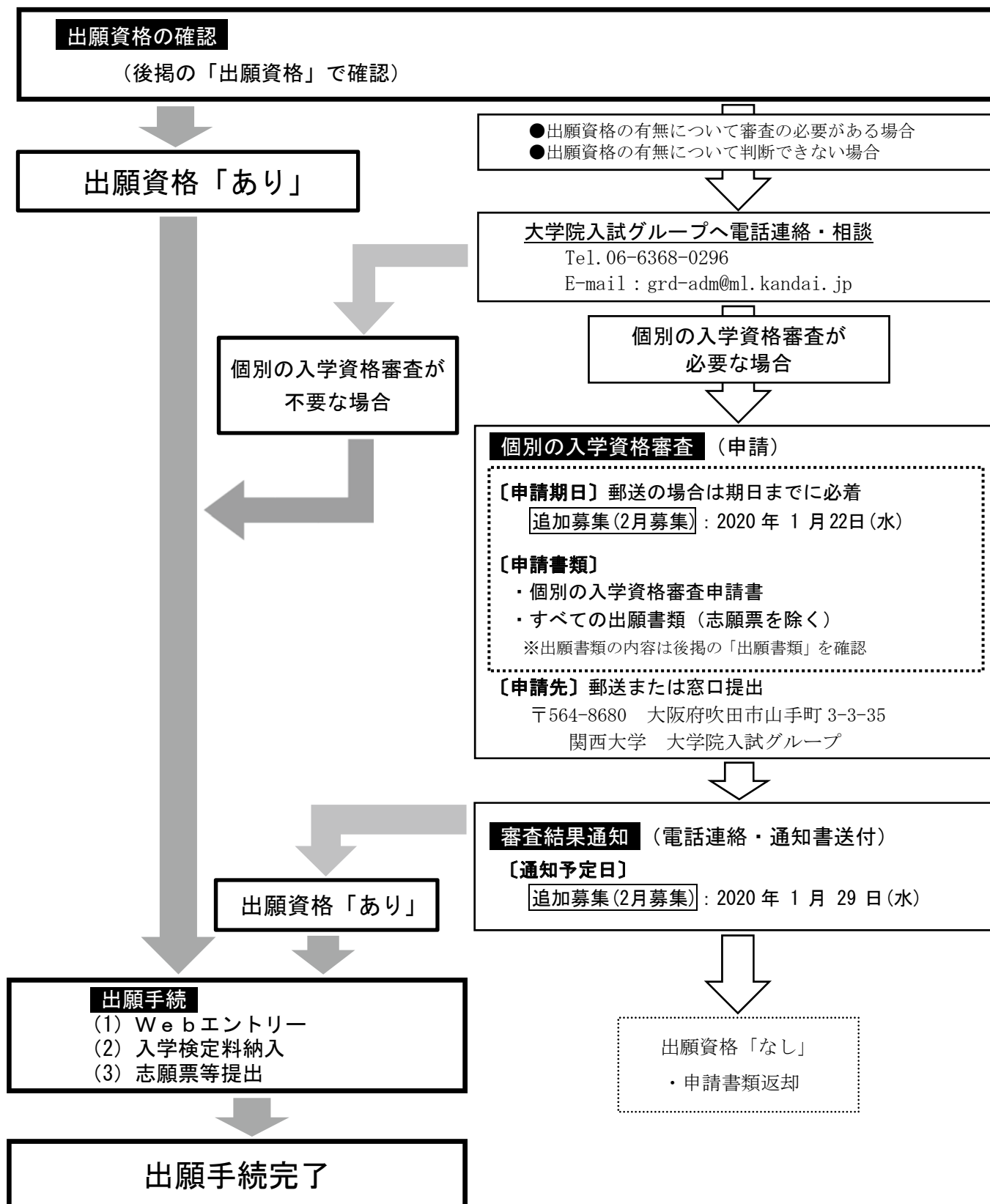
I	出願前の確認	1
II	入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）	2
III	2020年度入学試験（追加募集）および各種手続期間一覧	2
IV	出願から入学手続までの流れについて	3
	1 Webエントリーサイトにアクセス	3
	2 Webエントリーの流れを確認し、出願登録を開始	3
	3 利用規約・個人情報の取扱いに関する同意条項を確認	3
	4 志望情報①を入力	4
	5 志望情報②を入力	4
	6 個人情報を入力	4
	7 出願内容の確認	4
	8 入学検定料の納入方法を選択	5
	9 出願登録の完了	5
	10 入学検定料の納入	6～8
	11 出願書類の提出	9
	12 受験票のダウンロード	10
	13 入学試験日	10
V	一般入学試験 追加募集（2月募集）	11～13
VI	共通事項	
	1 障がいのある受験生等への受験上の配慮および修学上の 配慮について	14
	2 受験上の注意	14～15
	3 入学試験実施に際しての対応について	15
	4 合格者発表	16
	5 入学手続について	16
	6 2020年度 学費・諸費	17
	7 奨学金のご案内	17
	8 関西大学への主な交通機関	18
	9 試験場のご案内	19

出願書類一覧（本学所定用紙）

- ・ 志望理由書
- ・ 研究計画書（第1志望）・（第2志望）
- ・ 個別の入学資格審査申請書

Webエントリーに関するQ&A

I 出願前の確認



Ⅱ 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

前期課程

本専攻では、学位の授与方針及び教育課程の編成・実施の方針に基づく教育を受けることのできる者として、次に掲げる知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力及び主体的な態度を備えた入学者を広く受入れる。

- 1 学士課程で専攻した心理学関係の広範な専門的な知識を修得している。
- 2 心理職、並びに同領域の教育・研究者を目指す目的意識を有している。
- 3 心の問題を有する人々への適切な支援を行うことができる心理職として、また教育・研究者としての適性を有している。

Ⅲ 2020年度入学試験 追加募集(2月募集)および各種手続期間一覧

出願手続は、Webエントリー、入学検定料の納入、出願書類の提出により完了します。Webエントリーのみでは出願したものとして取り扱いません。出願に際しては本要項に記載の内容を十分に確認して手続きしてください。

専攻	心理臨床学専攻
募集人員	若干名
入試種別	一般入学試験
試験地	大阪
Webエントリー期間 入学検定料納入期間 出願書類提出期間※	2020年2月3日（月）～2月10日（月）
受験票 ダウンロード開始日	2020年2月17日（月）
試験日	2020年2月22日（土）
合格者発表日	2020年2月28日（金）
入学手続Ⅰ・Ⅱ	2020年2月28日（金）～3月16日（月）

※ 出願書類は締切日消印有効とします。

Ⅳ 出願から入学手続までの流れについて

出願手続

次の手順により、出願手続を行ってください。



- 出願手続には、上記①～③の全ての手続が必要です。
- Webエントリーは、Webエントリー期間の締切日23：00までに完了してください。
- Webエントリーで入力された情報については、試験実施等、入学までの諸手続に利用します。

※ Webエントリーサイトのデザイン、文言等は変更になる場合があります。

1 Webエントリーサイトにアクセス

- Webエントリーサイト

<https://www.univ-jp.com/kansai-u/>

注1 パソコンからの利用を推奨します。

注2 「個別の入学資格審査」対象者は、出願資格が認められた後にWebエントリーを行ってください。

注3 Webエントリーできない事情がある場合は、Webエントリー開始日までに大学院入試グループへ連絡してください。

その他、不明な点は巻末の「Webエントリーに関するQ&A」を参照してください。

2 Webエントリーの流れを確認し、出願登録を開始

Webエントリーの流れおよび出願する試験日程を確認し、「出願登録する」をクリックしてください。

The screenshot shows the 'Web Entry Flow' (Webエントリーの流れ) and the 'Exam Schedule' (試験日程).

Webエントリーの流れ

- STEP1 出願に必要な情報を登録・確認する**
画面の表示に従って出願に必要な情報を入力し、その内容を確認してください。
- STEP2 入学検定料の支払方法を選択する**
入学検定料の支払方法として「銀行振込」か「クレジットカードで支払う」か「コンビニ、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンクのいずれかで支払う」のいずれかを選択できます。
※「クレジットカードで支払う」の場合、Webエントリー完了と同時に入学検定料の支払いが完了します。なお、一度登録完了した後で再度Webエントリーをされると、入学検定料の支払いが発生しますのでご注意ください。それ以外の支払方法の場合には、Webエントリー後に入学検定料の支払手続が必要となります。

試験日程

人間健康研究科	博士課程前期課程 - 学内進学試験 - 一般入学試験 - 外国人留学生入学試験 - 社会人入学試験 博士課程後期課程 - 一般入学試験 - 社会人入学試験 外国人研究生進考	12月22日(金)～1月12日(金)	受付中
---------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------	-----

Buttons: 出願登録する, 登録内容を修正する

3 利用規約・個人情報の取扱いに関する同意条項を確認

「利用規約」および「個人情報の取扱い」を確認し、「同意条項に同意する」を選択して、「次へ」をクリックしてください。

The screenshot shows the '利用規約・個人情報の取扱いに関する同意条項' (Terms of Use and Privacy Policy).

利用規約

- (目的)
この利用規約は、Webエントリー（以下「本サービス」といいます）を利用して、出願の申込をする者（以下「申込者」といいます）と学校法人関西大学（以下「本学」といいます）との間で協定事項を定めています。
- (出願の申込者)
必ず、受験生本人もしくは受験生の保護者が出願の申込をしてください。
- (出願の確定)
申込者が本サービスを利用して、正しい出願情報の登録を行い、本サービスが指定する支払方法で入学検定料を納入し、出願に必要な書類が本学に受理されたときに、本サービスでの出願が確定します。
- 申込者が、出願に必要な情報および書類を本学に提供しない場合、出願を受理することはできません。
- 出願情報の登録をした後、出願内容を変更することはできません。
- (入学検定料の納入)
本サービスの入学検定料納入には、銀行振込（りそな銀行、三井住友銀行、三菱東京UFJ銀行、みずほ銀行）、コンビニエンスストア（ローソン）

4 志望情報①を入力

志望情報（研究科・課程など）を選択して、入学検定料を確認したら、「次へ」をクリックしてください。

志望情報を入力し、[次へ]ボタンを押してください。

10月募集

▼大学院
心理学研究科

▼課程
・博士課程前期課程もしくは外国人研究生(4月入学)のみを希望する場合は、「博士課程前期課程」「外国人研究生(4月入学)」のうち該当する項目を選択してください。
・博士課程前期課程と外国人研究生(4月入学)の併願を希望する場合は「博士課程前期課程・外国人研究生(4月入学)の併願」を選択してください。

課程を選択してください

5 志望情報②を入力

志望する演習担当教員を選択し、「次へ」をクリックしてください。

※志望する演習担当教員を必ず第5志望まで入力してください。演習担当教員は、出願時の希望を考慮のうえ、研究科が決定します。

志望情報を入力し、[次へ]ボタンを押してください。

担任者情報

担任者

担任者を選択してください

戻る 次へ

6 個人情報を入力

画面の指示に従い、各項目を入力して、「次へ」をクリックしてください。

※登録されたメールアドレスに、出願情報のWebエントリー登録完了通知メールを送信します。

個人情報を入力し、[次へ]ボタンを押してください。

氏名(漢字) 姓 例) 藤田 名 例) 太郎
※姓名合わせて全角16文字以内

氏名(カナ) 姓 例) カンダイ 名 例) タロウ
※姓名合わせて全角カタカナ14文字以内

性別 男 女

生年月日 例) 1995年11月01日

入力する氏名は、住民票、パスポートまたは在留カードに基づいて入力してください。ただし、氏名や住所等を入力する際は、JIS第1水準および第2水準の文字で入力してください。なお、JIS第1水準および第2水準以外の文字は入力できませんので、その場合は、代替の文字（カタカナを含む）を入力してください。

また、外国人留学生の氏名については、原則全てカタカナ表記となりますが、漢字表記を希望する場合のみ漢字表記とすることも可能です。その場合も漢字はJIS第1水準及び第2水準までとします。なお、入学後に交付する学生証等の氏名表記は、本画面で入力された文字となります。

例) 高 → 高、吉 → 吉、崎 → 崎、濱 → 濱、橋 → 橋、瀬 → 瀬、
静 → 静、柳 → 柳、徳 → 徳、鼻 → 鼻、角 → 角、栗 → 桑、
Ⅲ（ローマ字）→ III（アルファベットのアイを3つ入力）など

7 出願内容の確認

入力した出願内容（志望情報①②と個人情報）について間違いがなければ、同意欄の□に「✓」を入れて、「次へ」をクリックしてください。

出願内容確認

志望情報、個人情報の内容について確認して、いちばん下にある同意事項にチェックをつけて、[次へ]ボタンを押してください。
入力した内容に間違いがある場合は、[志望情報修正する]ボタンまたは[個人情報修正する]ボタンを押して修正してください。

志望情報	確認
試験日程	10月募集
大学院	心理学研究科
課程	博士課程前期課程
入試種別	一般入学試験

8 入学検定料の納入方法を選択

入学検定料の納入方法として、「クレジットカードで納入する」、「コンビニ、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキングのいずれかで納入する」、「銀行振込で納入する」の中から選択し、「出願登録を完了する」をクリックしてください。

決済情報入力

納入方法の選択

納入方法は、[クレジットカードで納入する] [コンビニ、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキングのいずれかで納入する] [銀行振込で納入する]の中から一つを選択できます。
※納入方法ごとに、納入手続、手数料、納入上限額が異なります。

クレジットカードで納入する

コンビニ、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキングのいずれかで納入する

銀行振込で納入する

- 詳しい納入方法については、「**10 入学検定料の納入**」またはWebエントリーサイトの「入学検定料・選考料の納入方法について」を確認してください。
- コンビニエンスストアや金融機関ATM【Pay-easy】で入学検定料を納入する際には、出願登録完了時に取得した「番号」が必要です（番号は支払先によって異なります）。

次にポップアップする確定処理の画面で、「確定する」をクリックしてください。

※出願登録完了のメールが届きます。

9 出願登録の完了

出願登録が完了しました。

「志願票・宛名シートを印刷する」をクリックし、志願票等一式を印刷してください。

また、志望理由書等の必要書類（本学所定用紙）は、「出願書類のダウンロード」をクリックし、印刷してください。

なお、出願書類は後掲の「**出願書類**」で必ず確認してください。

次に、整理番号や納入情報などを印刷するか、印刷できない場合は、必ず必要事項をメモしておいてください。

Webエントリー完了後に付与された整理番号は「**12 受験票のダウンロード**」の際に必要となりますので、必ず控えておいてください。

Webエントリー完了後、入学検定料を納入するまでに間違いが判明した場合は、最初からWebエントリーを行ってください。なお、登録を再度行った場合は、前回取得した志願票・宛名シートおよび各種手続番号（整理番号、払込票番号等）は破棄してください。前回取得した志願票・宛名シートおよび各種手続番号を用いて入学検定料の納入や出願書類の提出をした場合は、出願が完了したことにはなりませんのでご注意ください。

また、入学検定料納入後や出願書類提出後に登録内容の間違いが判明した場合は、大学院入試グループまで連絡してください。

10 入学検定料の納入

入学検定料35,000円を所定期間内に納入してください。

※所定期間内までに入学検定料の納入がない場合は、登録された出願情報は無効となります。

「個別の入学資格審査」の対象者は、出願資格が認められた後に納入してください。

なお、一旦納入された入学検定料は、返還いたしません。

ただし、次に該当する場合は、入学検定料を返還する場合があります。該当する方は、出願締切日から7日以内に大学院入試グループまでご連絡ください。

- ・入学検定料を所定額より多く支払った場合（二重払いを含む）
- ・入学検定料を支払ったが、所定の期日までに出願書類を提出しなかった場合
- ・入学検定料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を満たしていない等の理由により、本学が出願を認めなかった場合

※日本国外の金融機関口座へ入学検定料を返還する場合、返還に伴い発生する手数料等は志願者の負担となります。

詳しい納入方法については、Webエントリー画面の「入学検定料・選考料の納入方法について」を参照してください。

下記①～⑤のいずれかの方法で納入してください。

①金融機関窓口または本学出納窓口

現金支払

お支払いの際は、Webエントリー完了時に印刷した志願票（本人控）、振込依頼票（取扱店保存）、領収書（本人控）を使用してください。
※印刷した振込依頼票は、金融機関および本学出納窓口専用です。（コンビニエンスストアでは使用できません。）

②コンビニエンスストア

現金支払

<p>セブンイレブン</p>  <p>レジにて「インターネット支払い」の旨を伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝え、入学検定料・選考料を現金で支払う</p> <p>※プリントアウトしなかった場合は、番号を伝えるのみでOKです。</p> <p>マルチコピー機は利用しません。</p>	<p>ローソン・ミニストップ (Loppi)</p>  <p>「各種サービスメニュー」を選択</p> <p>「各種代金・インターネット受付・スマートビットのお支払い」を選択</p> <p>「各種代金お支払い」を選択</p> <p>「マルチペイメントサービス」を選択</p> <p>「お客様番号」「確認番号」を入力</p> <p>端末から出力された申込券を持って、レジにて現金で支払う</p>	<p>ファミリーマート (Famiポート)</p>  <p>「代金支払い」を選択</p> <p>「各種番号をお持ちの方はこちら」を選択</p> <p>「番号入力画面に進む」を選択</p> <p>「お客様番号」「確認番号」を入力</p> <p>「同意して利用する」を選択</p> <p>端末から出力された申込券を持って、レジにて現金で支払う</p>	<p>セイコーマート (777ストアーション)</p>  <p>「インターネット受付・各種代金お支払い」を選択</p> <p>「オンライン決済番号」を入力</p> <p>端末から出力された申込券を持って、レジにて現金で支払う</p>	<p>デイリーヤマザキ</p>  <p>レジで「オンライン決済」とお伝えください。</p> <p>レジ画面で「オンライン決済番号」を入力</p> <p>内容を確認し、現金で支払う</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

③金融機関ATM【Pay-easy】

現金支払

キャッシュカード

ゆうちょ銀行、Pay-easy対応ATMでお支払いが可能です。



「税金・料金払い込み」または「Pay-easy」を選択

収納機関番号に【58021】と入力

「お客様番号」「確認番号」を入力

支払方法（現金またはキャッシュカード）を選択し、入学検定料・選考料を支払う

④ネットバンキング

口座引落

都市銀行、地方銀行、ネット専業銀行などのネットバンキングの利用が可能です。

出願登録完了画面から「ネットバンキングでの納入に進む」を選択

ネットバンキングの一覧から金融機関を選択しログインする

内容を確認し、入学検定料・選考料を支払う

⑤クレジットカード

以下のロゴマークがあるクレジットカードが利用できます。







※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。ただし、「個人情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

出願登録完了画面から「クレジットカードでの納入に進む」を選択

画面の案内に従い、クレジットカードの情報を入力



- 支払手続は、各日程の入学検定料・選考料納入期間に関わらず、Webエントリー完了時に通知された[入金期限]までに完了してください。
- 入学検定料・選考料の他に、手数料が別途かかります。詳細はサイト上でご確認ください。
- 取扱い可能なコンビニエンスストア、ネットバンキング等は変更される場合があります。変更された場合は、サイトにてご案内いたしますので、ご確認ください。
- コンビニエンスストアのATMは利用できません。
- クレジットカードで決済できなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。

【注意事項】

金融機関の窓口で納入の場合

- 1 Webエントリーの「納入方法」を選択する際、「**銀行振込で納入する**」を選択のうえ、「**電信振込**」を取扱う最寄りの銀行・信用金庫・信用組合・農協等金融機関の窓口で入学検定料納入期間の締切日の13時までに納入してください。
※ ATM（現金自動預払機）による振込みはしないでください。また、郵便局（ゆうちょ銀行）からの振込みはできません。
- 2 納入の際は、Webエントリー完了時に印刷した志願票（本人控）、振込依頼票（取扱店保存）、領収書（本人控）を使用してください。
- 3 振込依頼票（取扱店保存）、領収書（本人控）は切り離さず、振込みの際に窓口へ呈示して、必ず振込依頼票（取扱店保存）の太枠部分を打電してもらってください。
- 4 納入後、領収書（本人控）に金融機関の収納印が押してあることを必ず確認のうえ、各自大切に保管してください（出願書類提出時に同封する必要はありません）。

本学の出納窓口で納入の場合

- 1 Webエントリーの「納入方法」を選択する際、「**銀行振込で納入する**」を選択のうえ、入学検定料納入期間内に納入してください。
- 2 納入の際は、Webエントリー完了時に印刷した志願票（本人控）、振込依頼票（取扱店保存）、領収書（本人控）を使用してください。
- 3 納入後、領収書（本人控）に出納収納印が押してあることを必ず確認のうえ、各自大切に保管してください（出願書類提出時に同封する必要はありません）。
- 4 出納窓口の取扱い時間は次のとおりです。
なお、土曜日、日曜日、祝日および本学が指定する休業日を除きます。

出納課分室（千里山キャンパス 新関西大学会館南棟1階）
9時～15時、16時～17時

コンビニエンスストア、金融機関ATM【Pay-easy】で納入の場合

- 1 Webエントリーの「納入方法」を選択する際、「**コンビニエンスストア、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキングのいずれかで納入する**」を選択のうえ、入学検定料納入期間に関わらず、Webエントリー完了後に表示される最終画面またはメールに通知された期間内に必ず納入してください。
- 2 納入の際は、Webエントリー完了時に印刷した志願票（本人控）、振込依頼票（取扱店保存）、領収書（本人控）は使用しません。
なお、コンビニエンスストアで納入する場合、入学検定料納入後に受け取る「入学検定料・選考料取扱明細書」等を、各自大切に保管してください（出願書類提出時に同封する必要はありません）。

11 出願書類の提出

出願書類を市販の封筒（角2サイズ）に入れ、「宛名シート」を貼付したうえで、所定の期間内に提出してください。

※「宛名シート」は、「9 出願登録の完了」画面上の「志願票・宛名シート」をクリックして、各自、印刷してください。

【持参の場合】

出願期間中の10時～16時の間に大学院入試グループ（新関西大学会館北棟1階）へ提出してください。なお、日曜日、祝日および本学が指定する休業日を除きます。

※持参する場合も、「宛名シート」を封筒（角2サイズ）に貼付して提出してください。

【郵送の場合】

出願期間内に簡易書留速達にて郵送してください（締切日当日の消印有効）。

※出願書類が角2サイズの封筒に入りきらない場合は、荷物の追跡が可能な「ゆうパック」や宅配便を利用してください。

【注意事項】

1 志望理由書

- (1) 心理学研究科ウェブサイト、「関西大学大学院心理学研究科心理臨床学専攻2020」（リーフレット）および「関西大学大学院 Information2020」（別冊）を参照のうえ、各自が志望する演習担当教員を選択し、必ず第5志望まで記入してください。
- (2) 出願後、演習担当教員の変更は一切認めません。
- (3) 記入する氏名は、住民票、パスポートまたは在留カードに基づいて記入してください。 Webエントリーにおいて代用漢字等を使用した場合については、Webエントリー上の文字と異なっても問題ありません。
- (4) 手書きの場合、黒のインクまたはボールペン（消せるボールペンは除く）で記入してください。 なお、パソコン等を使用する場合は、本学所定用紙の様式を改変することなく入力のうえ、印刷してください。

2 その他

- (1) 証明書記載の氏名と出願時の氏名が異なる場合は、同一人であることがわかる公的な証明書（戸籍抄本・戸籍個人事項証明書等）を別途提出してください。
- (2) 各証明書は、日本語または英語で書かれているものを有効書類とします。それ以外の言語で書かれている場合は、大使館等の公的機関で証明を受けた日本語または英語の訳文を提出してください。
- (3) 出願期間内に書類が整わない場合、出願を認めないことがあります。
- (4) 受理した書類は返還いたしません。
- (5) 出願に関するお問い合わせは、日曜日、祝日および以下の期間以外にお願いします。
・2019年12月26日（木）～2020年1月6日（月）

12 受験票のダウンロード

受験票は発送しませんので、各自で受験票ダウンロード開始日10時から試験当日までに、下記のURLからダウンロードのうえ、A4サイズで印刷し、試験当日に持参してください。

● 受験票ダウンロードサイト

<https://www.univ-jp.com/jyukenhyo/kandai/>

注1 パソコンからの利用を推奨します。

注2 ダウンロードにはWebエントリー完了時に付与された整理番号および生年月日が必要となります。整理番号は、Webエントリー完了後、Webエントリーの際に登録したメールアドレスに届くメールに記載されていますのでそちらを確認してください。

13 入学試験日

(1) 試験当日

試験開始20分前までに指定された試験場へ入場してください。

試験開始30分経過後の遅刻者には、受験を許可しません。

なお、交通機関等の遅れによる遅刻の可能性がある場合には、入試実施本部へ連絡し、指示を受けてください。

(2) 試験場

関西大学 千里山キャンパス 第1学舎または尚文館（予定）

入試実施本部：06-6368-0296

V 一般入学試験 追加募集(2月募集)

1 出願資格

次の(1)～(10)のいずれかの条件を満たす者

(本研究科入学までに、(1)～(8)のいずれかの条件を満たす見込みの者を含む)

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 大学改革支援・学位授与機構(旧 大学評価・学位授与機構)により学士の学位を授与された者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校(注1)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(注2)により学士の学位に相当する学位を授与された者(平成28年文部科学省令第19号)
- (7) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (8) 文部科学大臣の指定した者(昭和28年文部省告示第5号)
- (9) 大学院に飛び入学した者であって、本大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたと認められた者
- (10) 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めたと認められた者で、本研究科入学までに22歳に達する者

注1 教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限り、

注2 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって上記(5)の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含みます。

※ 出願資格は上記に示すとおりですが、本心理臨床学専攻への出願に際しては、4年制大学等において公認心理師の受験資格に必要な所定の科目を修得または修得見込みであることが望ましい。

個別の入学資格審査について

出願資格の(9)または(10)により出願を希望する者は、出願に先立ち、本大学院において「個別の入学資格審査」を受けなければなりません。出願を希望する者は、大学院入試グループへ「個別の入学資格審査」を受けたい旨、電話で連絡するとともに、以下の日程で定める期日までに「個別の入学資格審査」に必要な下記の書類を大学院入試グループへ提出してください。

【個別の入学資格審査必要書類】

- ① 個別の入学資格審査申請書(本学所定の用紙)
- ② 出願書類(志願票を除く他の書類一式)

※ 個別の入学資格審査申請書は本学大学院入試情報サイトよりダウンロードしてください。

個別の入学資格審査書類提出期日	2020年1月22日(水)
-----------------	---------------

前記書類に基づき、本研究科で審査終了後、志願者本人へ電話連絡及び通知書を送付しますので、出願資格が認められた方は「Webエントリー」および「入学検定料」を納入のうえ、所定の期日までに志願票(提出用)を郵送してください。

2 出願書類

入学検定料35,000円を納入後、次の出願書類を一括して提出してください。提出にあたっては、9ページの「**11 出願書類の提出**」をあらかじめ熟読のうえ間違いのないように提出してください。

提出書類	備考
志願票（提出用）	Webエントリー完了後に印刷したものを提出してください。
志望理由書	本学所定の用紙
出身大学等の成績証明書	出身大学に編・転入学した場合は、それ以前の大学等の成績証明書もあわせて提出してください。
出身大学等の卒業（見込）証明書	成績証明書に卒業（見込）であることが記載または証明されている場合は、提出不要です。 【出願資格(2)による志願者のみ、卒業（見込）証明書に代えて次の①または②の書類を提出すること】 ① 学位を授与された者 学位記の写しまたは学位授与証明書 ② 学位取得見込みの者はアおよびイ ア 志願者が在籍する短期大学の専攻科または高等専門学校 の専攻科の修了見込証明書 イ 志願者が在籍する短期大学または高等専門学校による志願者が学士の学位授与を申請する予定である旨が記載された証明書 (申請を受理された者は、大学改革支援・学位授与機構の学位授与申請受理証明書)
研究計画書	本学所定の用紙 [第1志望の指導教員]概要1,600字程度を目安に作成してください。 [第2志望の指導教員]概要 800字程度を目安に作成してください。
写真2枚	最近3カ月以内に撮影されたものを志願票（提出用）と志望理由書にそれぞれ貼付してください。 なお、この写真は入学時に交付する学生証の写真としても使用します。
在留カードまたはパスポートの写し ※ 日本国以外の国籍を有する者のみ（特別永住者を除く）。	在留カードの場合は、両面をコピーしてください。 パスポートの場合は、氏名、生年月日、写真、有効期限、在留資格、および最新の在留期間が記載されている箇所をコピーしてください。

注 出願に際して提出する「志望理由書」には、志望する演習担当教員を必ず第5志望まで記入してください。演習担当教員は、出願時の希望を考慮のうえ、研究科が決定します。

なお、決定した演習担当教員は、合格通知書とともに送付する決定通知書にてお知らせします。

3 審査方法、試験科目、時間および配点

試験（科目）・時間	配点
【筆記試験（専門科目）】 10：00～11：00	120点
【面接試験】 筆記試験終了後	180点
【書類審査】	

注1 筆記試験（専門科目）の出題範囲は、一般心理学、臨床心理学および外国語（英語）であり、臨床心理学に外国語（英語）を含みます。

注2 面接試験は、面接官との質疑応答（集団面接）となります。
なお、集合時間等については、受験票にてお知らせします。

注3 書類審査は出願書類（研究計画書）をもとに審査を行います。

《最終合格者決定方法》

〔筆記試験（120点満点）〕および〔面接試験および書類審査（180点満点）〕との総合判定（300点満点）により最終合格者を決定します。

Ⅵ 共通事項

1 障がいのある受験生等への受験上の配慮および修学上の配慮について

疾病・負傷や障がい等のために、入学試験受験上の配慮および修学上の配慮を希望する志願者に対しては、その程度に応じ、受験時や入学後の学修環境において、可能な限り配慮措置を講じますので、Webエントリー開始日までに、大学院入試グループに申し出てください。

所定の期日までに申し出が無い場合や、事前の相談が無い場合などは、受験時の配慮や、入学後に修学上の配慮ができないことがあります。

なお、出願後の事故や負傷・急な疾病等の場合は、期限後であっても速やかに申し出てください。

2 受験上の注意

- (1) 最初の時限の試験開始20分前までに指定された試験場に入場してください。
- (2) 受験票を必ず携行してください。忘れた場合は受験できないことがあります。
- (3) 筆記試験および面接試験開始30分経過後の遅刻者には受験を許可しません。
- (4) 試験開始後、途中で退場することは認めません。
- (5) 机の上には、下記以外のものを置くことはできません。
 - 受験票（机上の受験番号シールの手前に置く）
 - 筆記用具、消しゴム、鉛筆削り（電動式、大型のものおよびナイフ類は使用不可）
 - 時計（計時機能だけのものに限りです。秒針音のするものや大型のものは使用不可）
 - ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけを取り出したもの）※目薬、下敷、座布団、ひざ掛け、ハンカチの使用を希望する場合は、あらかじめ試験監督者の許可を得てください。
- (6) シャープペンシルの芯ケース、定規、分度器、コンパス、計算機（電卓など）、計算・辞書機能等の付いた時計、ウェアラブル端末（腕時計型、眼鏡型など）、ストップウォッチ、キッチンタイマー、携帯電話・スマートフォンの使用および文房具の貸借は一切許可しません。また、アラーム付きの時計は、アラーム機能を解除しておいてください。
- (7) 携帯電話・スマートフォン、携帯型音楽プレイヤー等は必ず電源を切りカバンに入れてください。また、携帯電話・スマートフォン等を時計として使用することは許可しません。
- (8) 耳栓は、監督者の指示等が聞き取れない場合がありますので、使用することを許可しません。
- (9) 試験場においては、すべて試験監督者の指示に従ってください。
- (10) **不正行為について**

次の①～⑧のいずれかに該当する場合、不正行為となることがあります。

不正行為者には、ただちに試験の中止を命じ、全科目を無効とし、以後に実施される本年度の入学試験の受験を認めません。

 - ① 不正な手段をもって自己を利するような行為をすること。
 - ② 試験時間中に、他の受験生を利するような行為をすること。
 - ③ 試験時間中に、使用を許可されているもの以外のものを机の上に置くこと。
 - ④ 試験時間中に、携帯電話等の通信機器を身に付けること。
 - ⑤ 試験場において、他の受験生の迷惑となる行為をすること。
 - ⑥ 試験場において、試験監督者の指示に従わないこと。
 - ⑦ 志願者以外のものが志願者本人になりすまして試験を受けること。
 - ⑧ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
- (11) 関西大学では、自動車・モーターバイクによる通学・通勤は全面禁止になっており、駐車場はありませんので、受験の際は公共交通機関を利用してください。

※ 試験会場周辺でのアンケート調査等があっても、関西大学とは一切関係がありませんので、十分ご注意ください。

試験会場周辺で合否連絡などを口実に、個人情報を入力させたり、その場で連絡料などと称して金銭を支払わせたりするような事例や、大学の名前をかたり、入学金<入学登録金>や授業料等を振り込ませる詐欺等には十分ご注意ください。

また、入学金<入学登録金>や授業料等の振込みには、合格通知書に同封する専用の振込用紙が必要です。したがって、関西大学から電話やメールで現金の振込みをお願いすることは一切ありませんので、ご注意ください。

3 入学試験実施に際しての対応について

関西大学では、入学試験の実施に際し、可能な限り公平で良好な受験環境の保全に努めます。しかしながら、やむを得ず次のような対応をとる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

- (1) 大雪、地震、津波、台風、洪水等の自然災害、火災、停電、感染症(はしか、インフルエンザ等)の感染拡大、その他本学の責によらない不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ(試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になり得ること、また試験時間を確保するために休憩時間を内規に基づいて調整することがあります。)、試験や合格者発表の延期等の措置をとることがあります。この場合、本大学院入試情報サイトにおいて周知しますので、適宜確認してください。ただし、試験開始時刻の繰り下げ、試験や合格者発表の延期等の措置によって生じた受験生の負担費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。
- (2) 生活騒音(日常生活において通常起こりうる騒音等)に対して、特別な対応はいたしません。
《生活騒音の例》
 - ・風音、雨音、雷鳴
 - ・航空機、自動車、バイク、鉄道の騒音
 - ・通過する緊急自動車のサイレン音
 - ・工事の音
 - ・廃品回収や物売りの類およびイベント等のアナウンス
 - ・動物の鳴き声
 - ・空調や照明等、試験会場となる施設・設備が通常発する音
 - ・他の受験者の発する音(咳、くしゃみ、ためいき、鼻をすする音、筆記用具を使用する際の音等)
- (3) 試験中に万一、携帯電話・スマートフォンや時計などの音や振動などが発生し、発生源のかばん等が特定できた場合は、持ち主の同意なしに試験監督者が試験場外に持ち出し、入試実施本部で保管することがあります。
- (4) 試験教室の設備(机、椅子、空調、照明、音響設備等)の違いなどの考慮は一切行いません。
- (5) 試験時間中に、試験監督者が試験実施上必要な指示・説明・巡回を行うことに伴って生じる音等に対する申し出には応じられません。
- (6) 他の受験生に迷惑と判断される行為がある場合は、不正行為とみなすことや別室受験を指示するなどの措置を講じることがあります。

その他、以下については、すべて本大学院入試情報サイトにてお知らせします。

- ・入学試験の実施に関して緊急に連絡が生じた際のお知らせ
- ・募集要項に訂正があった場合のお知らせ
- ・担任者一覧(専任教員一覧)等に変更があった場合のお知らせ
- ・その他、入学試験全般に関するお知らせ 等

4 合格者発表

合格・不合格の通知は、各日程の合格者発表日に本人宛に「速達郵便」で発送します。

これが唯一の正式な通知です。

郵便事情等により通知書が届くのは翌々日以降となる場合もあります。

注1 通知書の郵送途中で生じた事故（紛失、個人情報の漏えい等）について、本学では責任を負いかねます。

注2 大学構内において掲示による発表は行いません。

注3 電話やメール等による合否の問い合わせには応じられません。

注4 試験当日に欠席した場合は、合否通知は行いません。

注5 合格者の受験番号は、本大学院入試情報サイトに期間を限って掲載します。

5 入学手続について

合格者には、「合格通知書」、「入学時納付金納入用紙」等の書類を送付しますので、同封書類の案内に基づき、次の入学手続を行ってください。所定の期日までに入学手続を完了しない場合は入学を許可しません。

(1) 入学手続Ⅰ（入学金＜入学登録金＞、授業料・諸費の納入）

入学金＜入学登録金＞、授業料・諸費の納入は、合格通知書に同封する本学所定の振込依頼票により締切日の13時までに納入してください。

なお、一旦納入された入学金＜入学登録金＞は返還いたしません。

注 関西大学を卒業または関西大学大学院を修了した者は、入学金＜入学登録金＞を徴収しません。

(2) 入学手続Ⅱ（Web登録・書類の提出）

『入学手続案内書（Ⅱ）』に基づき、次の手続期間にWeb登録および必要書類の提出（締切日必着で郵送）を行ってください。

	手続期間
入学手続Ⅰ (入学金＜入学登録金＞、授業料・諸費の納入)	2020年2月28日（金）～ 3月16日（月）
入学手続Ⅱ (Web登録・書類の提出)	

(3) 納入方法

本学所定の振込依頼票で最寄りの銀行・信用金庫・信用組合・農協等の窓口から電信扱いで振り込んでください。ATM（現金自動預払機）での振込みはしないでください。また、郵便局（ゆうちょ銀行）、コンビニエンスストア等からの振込みはできません。

※ 入学辞退に伴う授業料等の返還について

やむを得ない理由で入学を辞退する場合は、2020年3月31日（火）までに入学辞退を願い出た者に限り、すでに納めた授業料・諸費の返還を請求することができます。（具体的な手続方法については、『入学手続案内書（Ⅱ）』に記載します。）

6 2020年度 学 費・諸 費

博士課程前期課程

(単位：円)

種 別		2020年度		2021年度以降 (年 間)
		入学初学期	秋学期	
学費	入 学 金	1 3 0 , 0 0 0	—	—
	授 業 料	5 0 0 , 0 0 0	5 0 0 , 0 0 0	1 , 0 0 0 , 0 0 0
諸費	校友会基本会費	1 0 , 0 0 0	—	2 0 , 0 0 0
合 計		6 4 0 , 0 0 0	5 0 0 , 0 0 0	1 , 0 2 0 , 0 0 0

注1 関西大学を卒業した者、関西大学大学院を修了した者または本学学部生であって大学院学則第46条第1項第11号に規定する者（飛び級入試合格者）が、大学院へ進学する場合は、入学金〈入学登録金〉を徴収しません。

注2 関西大学留学生別科を修了した者または本学留学生別科に在学する学生が修了を待たずに引き続き学部または大学院へ進学する場合は、入学金〈入学登録金〉を半額とします。

注3 諸費の校友会基本会費は、入学時に10,000円、次年度に20,000円の計30,000円を委託により徴収いたします。

なお、関西大学を卒業した者、関西大学大学院を修了した者または本学学部生であって大学院学則第46条第1項第11号に規定する者（飛び級入試合格者）で、すでに納入済の方からは徴収いたしません。

7 奨学金のご案内

関西大学大学院では、以下の奨学制度を設けています。なお、これらに関する質問は、関西大学学生センター奨学支援グループへお問い合わせください。

給付奨学金制度 ■関西大学大学院給付奨学金・教育助成基金給付奨学金 ※ 出願制

学業成績優秀者で、かつ本学が定める家計基準を満たしている者

給付期間	1年間（再出願可）
------	-----------

■関西大学社会人大学院学生給付奨学金 ※ 出願制

関西大学大学院給付奨学金（教育助成基金給付奨学金）の家計基準を超える収入の社会人大学院学生で、成績に加え、各研究科で定める優秀な社会人業績を収めている者

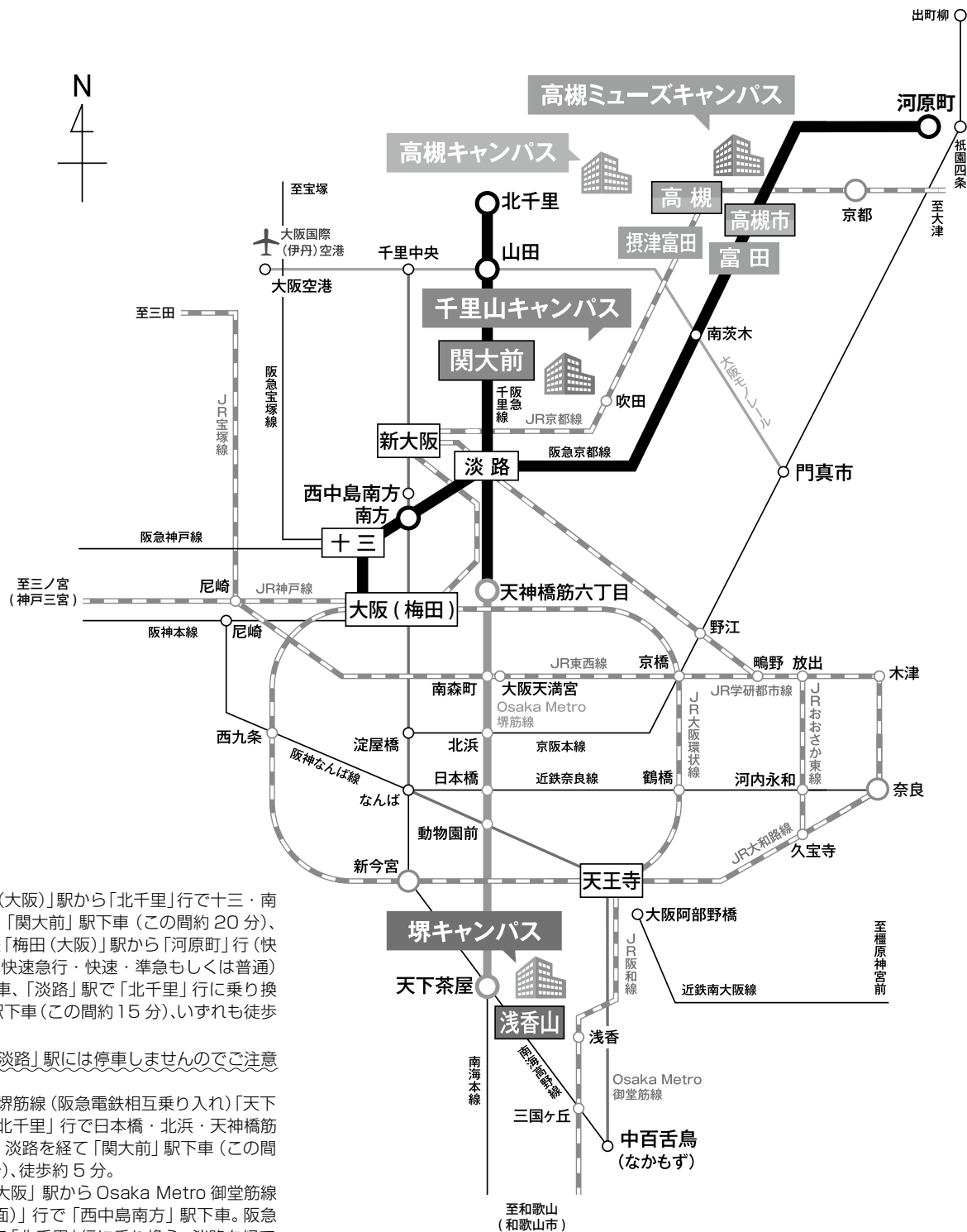
給付期間	1年間（再出願可）
------	-----------

貸与奨学金制度 ■日本学生支援機構大学院奨学金 ※ 出願制

第一種奨学金（無利子）の貸与月額が50,000円、88,000円から選択、第二種奨学金（有利子）は50,000円、80,000円、130,000円、150,000円から選択できます。

上記のほか、民間団体の給付奨学金制度や日本政策金融公庫の「国の教育ローン」、株式会社オリエンコーポレーションとの提携による「学費サポートプラン」等の制度もあります。詳細につきましては、学生センター奨学支援グループまでお問い合わせください。

8 関西大学への主な交通機関

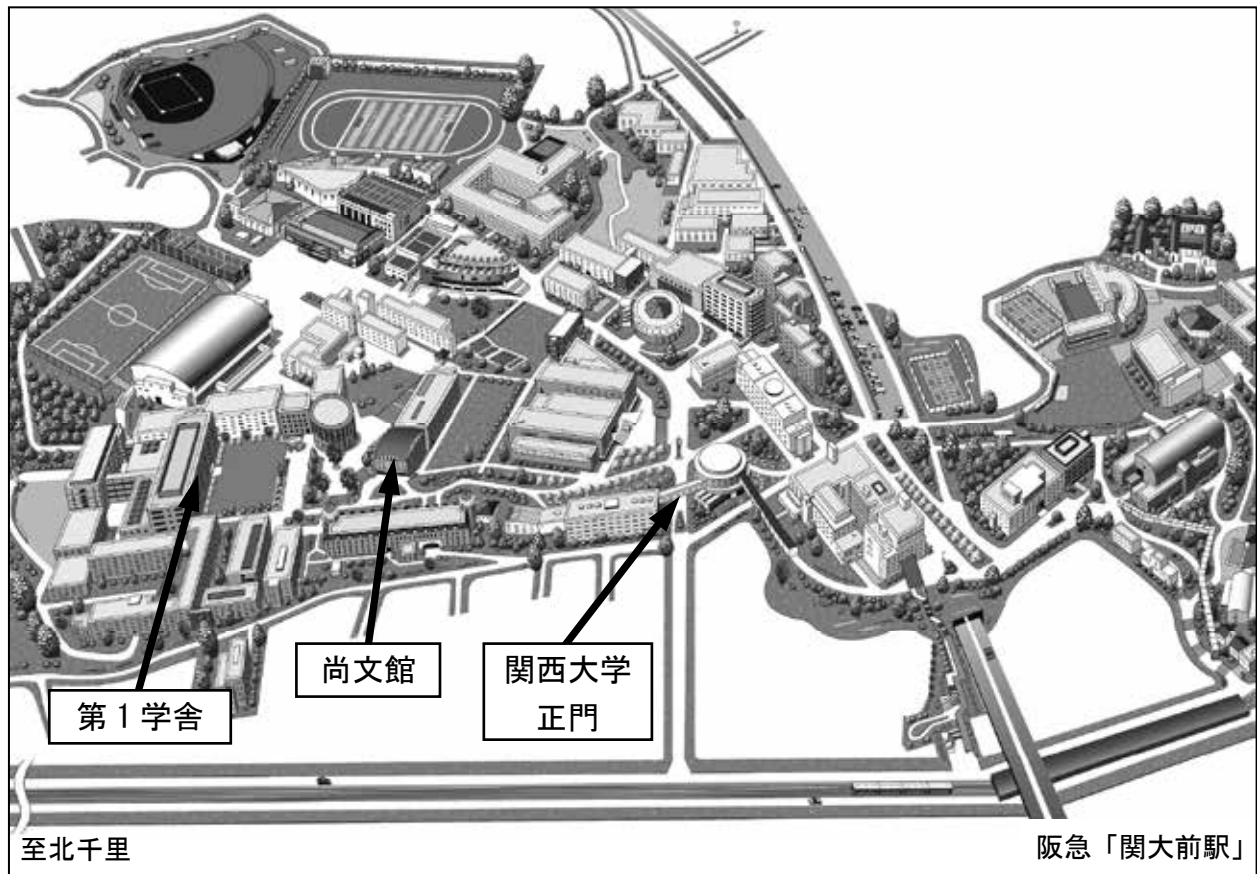


- 阪急電鉄「梅田(大阪)」駅から「北千里」行で十三・南方・淡路を経て「関大前」駅下車(この間約20分)、または阪急電鉄「梅田(大阪)」駅から「河原町」行(快速特急・特急・快速急行・快速・準急もしくは普通)で「淡路」駅下車、「淡路」駅で「北千里」行に乗り換えて「関大前」駅下車(この間約15分)、いずれも徒歩約5分。
 ※通勤特急は「淡路」駅には停車しませんのでご注意ください。
- Osaka Metro 堺筋線(阪急電鉄相互乗り入れ)「天下茶屋」駅から「北千里」行で日本橋・北浜・天神橋筋六丁目(天六)・淡路を経て「関大前」駅下車(この間約40～45分)、徒歩約5分。
- JR新幹線「新大阪」駅からOsaka Metro 御堂筋線「なかもず(方面)」行で「西中島南方」駅下車。阪急電鉄「南方」駅で「北千里」行に乗り換え、淡路を経て「関大前」駅下車(この間約30分)、徒歩約5分。
- 大阪国際空港(伊丹空港)〈大阪モノレール「大阪空港」駅〉から「門真市」行で蛸池・千里中央を経て「山田」駅下車。阪急電鉄「山田」駅で「天下茶屋」行か「梅田」行に乗り換え、「関大前」駅下車(この間約30分)、徒歩約5分。

(注) 関西大学千里山キャンパスでの受験に際して道順を尋ねたり、タクシーの乗車時に行き先を告げたりする場合は、「^{せんりやま}千里山の関西大学」とはっきり言ってください。

関西大学には複数のキャンパス(千里山、高槻、高槻ミュージズ、堺、梅田)があり、また単に「キャンダイ」と言うと、吹田市内や隣接の豊中市に大阪大学(略称「ハンダイ」)があるため、聞き違えられて行き先を誤り、大切な受験の機会を失うおそれがありますので十分にご注意ください。

9 試験場のご案内



試験当日は、大学構内に設置している案内看板にしたがって試験場までお越してください。

千里山キャンパスでは、自動車・モーターバイクによる通学・通勤は全面禁止となっており、駐車場の施設はありません。したがって、受験に際しては、公共交通機関を利用してください。

出願書類（本学所定用紙）

- (1) 【必須】志望理由書
- (2) 【必須】研究計画書（第1志望）・（第2志望）
- (3) 【対象者のみ】個別の入学資格審査申請書

出願書類は手書きの場合、黒のインクまたはボールペン（消せるボールペンは除く）で記入してください。

パソコン等を利用する場合は、PDF ファイルの様式を改変することなく入力してください。

※ 「個別の入学資格審査申請書」は必ず手書きで記入してください。

注 出願に際して提出する「志望理由書」には、志望する演習担当教員を必ず第5志望まで記入してください。演習担当教員は、出願時の希望を考慮のうえ、研究科が決定します。
なお、決定した演習担当教員は、合格通知書とともに送付する決定通知書にてお知らせします。

2020年度 心理学研究科 演習担当教員一覧（博士課程前期課程）

心理臨床学専攻

教員			専門分野
教授	医博（産業医科大）	池見 陽	心理療法論、フォーカシング・傾聴・マインドフルネス等の心理療法の方法
教授	博（人間科学）阪大	串崎 真志	臨床心理学、パーソナリティ
教授		寺嶋 繁典	臨床心理学（心理アセスメント、投映法）、ストレス・マネジメント
教授		比留間 太白	説明の心理学
教授	博（心理学）名大	脇田 貴文	心理計量学、心理調査

本心理学研究科心理臨床学専攻の志望理由

⇒

将来の進路(課程修了後の計画)

⇒

A large rectangular area with a solid black border, containing 25 horizontal dotted lines spaced evenly down the page, serving as a writing template.

A blank sheet of handwriting practice paper. The page is enclosed in a solid black rectangular border. Inside the border, there are 20 horizontal dashed lines. The first dashed line is positioned just below the top solid border line, and the last dashed line is positioned just above the bottom solid border line. This layout provides a guide for letter height and placement on the page.

受験番号

※R

個別の入学資格審査対象者用

※欄は記入不要

個別の入学資格審査申請書

課程	博士課程前期課程			
種入別試	一般			
専攻研究科・	心理学研究科		心理臨床学専攻	
氏名	フリガナ	男・女	生年月日	19 年 月 日生
			国籍	*留学生のみ記入
住所・連絡先	〒 —			
	自宅：	—	—	
	携帯：	—	—	
	E-mail：			

学歴	在学期間（西暦）〔年数〕	学 校 名	卒業(修了)・見込 ・編転入の別
	年 月 ～ 年 月〔 〕		
	年 月 ～ 年 月〔 〕		
	年 月 ～ 年 月〔 〕		
	年 月 ～ 年 月〔 〕		
	年 月 ～ 年 月〔 〕		
	年 月 ～ 年 月〔 〕		
	年 月 ～ 年 月〔 〕		
最終出身学校等で授与された学位			

注 学校名は学部、学科、専攻名も記入してください。

小学校からすべての学歴（日本語学校も含む）を記入してください。

裏面につづく

裏 面

職 歴	在職期間（西暦）〔年数〕	勤務先・研究機関等の名称
	年 月 ～ 年 月〔 〕	
	年 月 ～ 年 月〔 〕	
	年 月 ～ 年 月〔 〕	
	年 月 ～ 年 月〔 〕	
	年 月 ～ 年 月〔 〕	
	年 月 ～ 年 月〔 〕	
	年 月 ～ 年 月〔 〕	
	年 月 ～ 年 月〔 〕	

注 勤務先の名称には企業、官公庁、教育、研究機関等の部課名も記入し、研究に関連がある部課名は特に明記すること。

学術論文、学会発表、 研究業績等	発行・発表年月（西暦）	学術論文、学会発表、研究業績等の名称
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	

資格・検定等	取得年月（西暦）	資格・検定等の名称
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	

記入欄が不足する場合は、A 4 用紙を使用し、本様式に準じて作成すること。

Web エントリーに関する Q&A

Q1 インターネットを利用できる環境が自宅にありません。Web エントリーはどのようにしたらよいですか？

A1 大学等、インターネットを利用できる環境があればどこからでも Web エントリーは可能です。
どうしても Web エントリーができない場合は、Web エントリー開始日までに大学院入試グループへ連絡してください。

Q2 志願票等の書類を印刷できる環境が自宅にありません。志願票等の書類の印刷はどのようにしたらよいですか？

A2 大学等、プリンターが利用できる環境から印刷してください。
どうしても志願票等の印刷ができない場合は、大学院入試グループへ連絡してください。

Q3 Web エントリーで登録した内容に間違いがありました。修正することができますか？

A3 入学検定料の納入前であれば、再度、最初から Web エントリーを行ってください（入学検定料納入後や出願書類提出後は Q4 を参照）。

ただし、登録時に付与された整理番号を利用すれば、前回登録した個人情報をもとに、再度出願内容を入力することができます。

なお、登録を再度行った場合は、前回取得した志願票および各種手続き番号（整理番号、払込票番号等）は破棄してください。前回取得した志願票および各種手続き番号を用いて入学検定料の納入や出願書類の提出をした場合は、出願が完了したことになりませんのでご注意ください。

Q4 入学検定料納入後もしくは出願書類の提出後に登録内容の間違いに気づきました。どのようにしたらよいですか？

A4 大学院入試グループへ連絡してください。

Q5 Web エントリー完了時にポップアップがブロックされ、志願票等の書類の印刷ができませんでした。どのようにしたらよいですか？

A5 Web エントリーで登録した情報は整理番号を利用して再度表示することが可能です。

Web エントリー画面の「出願内容を確認する（ログイン）」ボタンから、登録時に付与された整理番号と氏名、生年月日、電話番号を入力・ログインし、「志願票を印刷する」ボタンより印刷してください。

Q6 Web エントリーと入学検定料の支払いが済めば、出願したことになるでしょうか？

A6 いいえ。出願手続は Web エントリー、入学検定料の納入および出願書類の提出のすべてが完了しなければなりません。締切後の手続はできませんので、いずれも余裕を持って所定の期間内に手続を行ってください。



関西大学入試センター 大学院入試グループ

〒564-8680 大阪府吹田市山手町3丁目3番35号
TEL. (06) 6368-1121 (大代表)