

# ティーチング・アシスタント募集要項(追加募集)

## (2020年度)

関西大学社会安全学部では、授業科目の指導補助員としてティーチング・アシスタント(TA)を下記のとおり募集いたします。応募希望者は、所定の様式で**2020年3月17日(火)までに**ミュージズオフィスへ提出あるいは郵送願います。※郵送の場合、**2020年3月17日(火)必着**

### 記

- 1 業務内容  
「数学実習」「統計データ解析実習Ⅰ」「災害シミュレーション実習」  
「災害調査実習/社会安全学実習(災害調査)」「社会調査実習Ⅰ/社会安全学実習(社会調査)」  
「社会調査実習Ⅱ」「ものづくり実習/社会安全学実習(災害実験)」  
「人間行動実験実習/社会安全学実習(社会心理実験)」「社会安全実践演習(各テーマ)」の準備作業、  
授業補助及び授業時間外指導の補助
- 2 勤務場所  
関西大学高槻ミュージズキャンパス(大阪府高槻市白梅町7-1)  
<アクセス> JR京都線(東海道本線)「高槻」駅下車 徒歩約7分、  
阪急京都線「高槻市」駅下車 徒歩約10分
- 3 応募資格  
「14. 各実習科目TAの応募条件一覧」を満たす大学院生
- 4 募集人員 20名程度
- 5 勤務期間 2020年4月6日(月)～2020年7月23日(木)、2020年9月21日(月)～2021年1月21日(木)  
※ただし、夏季および冬季集中科目においては例外あり
- 6 勤務時間 原則として週1日 1日5コマ以内(勤務曜日及び時間は、希望により調整)  
「災害シミュレーション実習」「社会調査実習Ⅰ/社会安全学実習(社会調査)」「社会調査実習Ⅱ」  
「社会安全実践演習(合意形成)」「社会安全実践演習(危機管理計画立案)」については2時限  
(コマ)連続の授業ですので、2時限(コマ)連続して担当することが必要です。  
※授業時間だけでなく、授業前後の時間帯も作業にあたっていただく場合があります。
- 7 報酬 (1)1コマ(90分) 2,200円  
(2)勤務日数・時間に応じて時給・月給で別途精算  
(3)交通費は規定により支給
- 8 選考方法 (1)書類審査  
(2)面接(2020年3月19日(木)午前中)〈予定〉  
※詳細については、応募者に対し改めて連絡いたします。
- 9 応募書類  
(1)願書(本学所定のもの)  
(2)調査票(本学所定のもの)  
(3)写真[最近撮影の上半身脱帽のもの、(1)願書に貼付のこと]  
※面接当日は、学生証原本を持参願います。  
※社会安全学部 Web サイト([http://www.kansai-u.ac.jp/Fc\\_ss/](http://www.kansai-u.ac.jp/Fc_ss/))のお知らせにある  
「TA・SAの募集について」にも様式があります。  
**【注】関西大学大学院社会安全研究科生の場合、応募に当たっては必ず指導教員の了解を得てください。**
- 10 書類送付先 〒569-1098  
大阪府高槻市白梅町7-1  
関西大学高槻ミュージズキャンパス ミュージズオフィス TA担当 宛  
TEL 072-684-4000
- 11 採用発表 2020年3月26日(木)〈予定〉
- 12 新規採用者説明会 2020年3月下旬〈予定〉
- 13 学部の特色 防災・減災、事故防止、危機管理について文理融合的に研究・教育する学部です。

## 14 各科目TAの応募条件一覧

※利用OS、アプリケーションについては、年度途中でバージョンが変更になることがあります。

科目	利用OS、アプリケーション	応募条件
数学実習	特になし	<ul style="list-style-type: none"> <li>•三角関数を含む多項式の微分ができること</li> <li>•数列に関する基礎的事項を理解していること</li> <li>•行列の固有値および固有ベクトルに関する基礎的事項を理解していること</li> <li>•集合演算および論理演算に関する基礎的事項を理解していること</li> </ul>
統計データ解析実習 I	Windows Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft PowerPoint SPSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Windows, Word, Excel, PowerPoint, SPSS の操作に慣れていること</li> </ul>
災害シミュレーション実習	MacOS ターミナル gfortran mi MATLAB	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Fortranのプログラミングができること</li> <li>•gfortran, mi, MATLABが使用できること</li> </ul>
災害調査実習／ 社会安全学実習 (災害調査)	特になし	<ul style="list-style-type: none"> <li>•レベルが使用できること</li> <li>•GNSS測量機器が使用できること</li> <li>•トータルステーションが使用できること</li> </ul>
社会調査実習 I ／ 社会安全学実習 (社会調査)	Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft PowerPoint SPSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>•E-mailによる連絡・調整・情報集約に対応できること</li> <li>•ファイルの管理ができること</li> <li>•Windows, Word, PowerPoint, Excel, SPSSの操作に慣れていること</li> </ul>
社会調査実習 II	Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft PowerPoint SPSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>•E-mailによる連絡・調整・情報集約に対応できること</li> <li>•ファイルの管理ができること</li> <li>•Windows, Word, PowerPoint, Excel, SPSSの操作に慣れていること</li> <li>•多変量解析, 推測統計に関する基礎的事項を理解していること</li> <li>•社会学・社会心理学に関する研究論文や調査レポートの執筆経験があること</li> </ul>
ものづくり実習／ 社会安全学実習 (災害実験)	特になし	<ul style="list-style-type: none"> <li>•機械工作装置の安全な取り扱いに関する常識的な判断ができること</li> <li>•機械工作に興味を持っていること</li> <li>•機械工作装置の操作に慣れていることが望ましい</li> </ul>
人間行動実験実習／ 社会安全学実習 (社会心理実験)	Windows Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft PowerPoint SPSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>•心理学に関連する論文が理解できること</li> <li>•SPSSを使用して適切なデータ分析ができること</li> </ul>
社会安全実践演習 (合意形成)	特になし	<ul style="list-style-type: none"> <li>•E-mailによる連絡・調整・情報集約に対応できること</li> <li>•合意形成ワークショップに興味を持っていること</li> <li>•Windows, Word, PowerPoint, Excelの操作に慣れていること</li> </ul>
社会安全実践演習 (危機管理計画立案)	Windows Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft PowerPoint Internet Explorer	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Windows, Word, PowerPoint, Excel の操作に慣れていること</li> </ul>

15 各科目の開講曜限<予定>

科目	開講曜限
数学実習	○月4
統計データ解析実習 I	○月1
GIS実習	○月3
災害シミュレーション実習	○△水1-2
災害調査実習/ 社会安全学実習(災害調査)	秋季集中(9~10月)
社会調査実習 I / 社会安全学実習(社会調査)	○△金4-5
社会調査実習 II	×△金4-5
ものづくり実習/ 社会安全学実習(災害実験)	夏季集中(8月上旬)
人間行動実験実習/ 社会安全学実習(社会心理実験)	○月5
社会安全実践演習(合意形成)	×△金4-5
社会安全実践演習(危機管理計画立案)	○△水1-2

<授業時限>

第1時限	9:00~10:30
第2時限	10:40~12:10
第3時限	13:00~14:30
第4時限	14:40~16:10
第5時限	16:20~17:50
第6時限	18:00~19:30

問い合わせ先

関西大学 高槻ミューズキャンパス

TEL 072-684-4000

以上