

2019年12月9日

## 「堺市と関西大学との地域連携事業」コーディネーター募集

関西大学人間健康学部では、2010年度の学部設置以来、堺キャンパスの位置する堺市との連携協定を締結し、フィールドワークを主とする事業実施を通じて、学部の研究・教育の成果を地域に還元しています。

現在、事業数は設置時7事業から50事業を超え、実施日数は延べで年間300日となっています。さらなる事業展開にむけた持続可能性を高めることを目的として、本地域連携事業に従事いただくコーディネーターを下記のとおり募集いたします。

※応募時に提出いただいた個人情報、本学「関西大学個人情報保護規程」に基づき適正に管理し、人事選考以外の目的に使用いたしません。

### 記

#### I 職種について

##### 1 採用職種・予定人員

- ・「堺市と関西大学との地域連携事業」コーディネーター1名  
(所属：関西大学 堺キャンパス事務室)

##### 2 業務内容

- (1) 「堺市と関西大学との地域連携事業」事務局としての業務を、主担当者（専任職員）と連携をとりながら担当していただきます。

([http://www.kansai-u.ac.jp/Fc\\_hw/outline/contribution.html](http://www.kansai-u.ac.jp/Fc_hw/outline/contribution.html))

- ・連携事業実施にかかる事務全般。
- ・企画代表者（本学部教員等）及び堺市の連携先部署または関係団体等との打合せ。
- ・事業企画及び運営計画の策定、スケジュール調整。
- ・事業実施当日の運営補助、管理監督。
- ・関連する会議等の準備、企画、運営。
- ・事業報告書の作成、編集作業。
- ・事業予算の管理及び決算書の作成。

##### 3 応募要件（求める人材）

- (1) 大学等教育機関、NPO法人等各種団体で、地域連携、産学官連携等の事業にかかるマネジメントや企画業務等を担当した経験がある方。
- (2) 自治体や大学等教育機関を対象とするプロジェクト等に加わった、事務局として担当

した経験がある方。

- (3) 大学が取り組む、学生、教員、堺市、関連自治体等とのコミュニケーションを取ることができる方。
- (4) 業務遂行に必要な協調性を有し、各事業の円滑な実施に貢献できる方。

#### 4 採用予定日

- ・採用選考試験が終了した後に勤務開始（2020年度4月以降予定）。

## II 待遇及び勤務について

### 1 契約期間

- ・雇用契約日（採用予定日）から2021年3月末まで。
- ※次年度以降は単年度ごとに審査（面談を含む）のうえ契約更新を行い、更新4回を限度とします（本学規程による）。

### 2 給与

※過去の業務経験等を踏まえ算定いたします。

なお、モデル賃金は以下のとおりです。

<モデル賃金>

- ・週3日間勤務の場合：月額300,000円

※月額上限とし、勤務時間等条件によって別途定めることとします。

※契約更新時の昇給はありません

### 3 通勤手当

- ・本学の規程に準じて支給（1ヵ月当たりの支給限度額は55,000円）

### 4 賞与・その他の諸手当

- ・なし

### 5 主な勤務地

- ・関西大学堺キャンパス（大阪府堺市堺区香ヶ丘町1-11-1）

※なお、業務に応じて複数キャンパスでの業務及び出張あり。

### 6 勤務時間

- ・原則1週3日～4日程度 事業実施予定により個別決定。

※連携事業の実施日は土曜日を中心となります。当日、運営補助業務、管理監督業務のため、必要に応じて出勤いただく場合があります。

## 7 休日・休暇

- ・日曜日、祝日、夏季及び冬季休暇など、本学規程による。

## 8 福利厚生

- ・各種保険制度：私立学校教職員共済／雇用保険／労災保険

## III 応募要領

### 1 応募受付期間（※応募書類受付期間）

- ・2020年1月31日（金）（※必着）

### 2 応募書類

- (1) 履歴書：写真貼付（※写真裏面に氏名をご記入ください。）
- (2) 職務経歴書：A4用紙を使用、横書き、書式自由、1枚程度（※担当した職務を具体的に記入してください。）
- (3) 志望理由書：A4用紙を使用、横書き、書式自由、1枚程度（※担当する地域連携業務においてコーディネーターとして取り組みたい活動等。）

※応募いただいた書類は、審査後返却いたします。

※応募時に提出いただいた個人情報、本学「関西大学個人情報保護規程」に基づき適正に管理し、人事選考以外の目的に使用いたしません。

### 3 応募方法

- ・上記「2」の応募書類を郵送又は持参

※郵送される場合は、角2サイズの封筒に入れ、必ず郵便追跡できる方法（簡易書留、配達証明等）で送付してください。

#### 【送付先】

関西大学堺キャンパス事務室 地域連携コーディネーター採用担当 行

〒590-8515 大阪府堺市堺区香ヶ丘町1-11-1

TEL：072-229-5022

※封筒には、表面に「地域連携事業コーディネーター応募書類在中」と朱書きしてください。

※採用決定後に最終学歴の卒業証明書及び履歴書に記載された資格・免許証明書（運転免許証を除く）の写しをご提出いただきます。

## IV 選考方法及びスケジュール（※予定は変更になる場合があります。）

### 1 書類選考結果通知日（郵送）

- ・2020年2月中旬頃

## 2 面接

- (1) 2020年2月下旬頃を予定しています。
- (2) 面接会場は本学堺キャンパスです。詳細は書類選考結果通知時にお知らせします。
- (3) 結果通知が指定日までに届かない場合は、速やかに堺キャンパス事務室までご連絡をお願いいたします。
- (4) 万一、住所不備等で、結果通知未着で連絡をいただかず、面接日に欠席された場合は応募無効の取り扱いとさせていただきます。

## 3 面接結果通知日（郵送）

・2020年2月末頃

※内定者には、勤務開始日前に業務説明のため来室いただくことがあります。

### 【問い合わせ先】

関西大学堺キャンパス事務室（担当：瀧上、工藤）

TEL：072-229-5022 FAX：072-229-5083

E-mail：sakai1@ml.kandai.jp

〒590-8515 大阪府堺市堺区香ヶ丘町1-11-1

※電話による問い合わせにつきましては、土・日・祝日を除く9：00～17：00でお願いします。

以 上