

専門演習申込要領

1. 「専門演習」について

- (1) 「専門演習」(3年次配当)および「卒業研究」(4年次配当)は、同一担任者により原則として2年継続して実施する授業科目です。
- (2) 「専門演習」の募集定員は各クラス15名です。
- (3) 「専門演習」は、所定の申込手続により希望する担任者を届け出て、受講を許可された者に限り履修を認めます。

2. 「専門演習」受講資格について

<2008年度以降入学生>

「専門演習」を履修する前年度までに、第1類入門科目(必修科目)12単位を含めて卒業所要単位のうち合計60単位を修得していること。

<2007年度以前入学生>

「専門演習」を履修する前年度までに、「基礎演習」(2単位)、選択科目第1類のうち「経済入門」「現代経営」「簿記演習」(計6単位)、外国語科目(計8単位)、および所属を希望するコースの選択科目第1類1科目(2単位)を含めて60単位を修得していること。

ただし、外国人留学生の場合、外国語科目(計8単位)は必修の「日本語」(計4単位)、「選択必修の外国語」(計4単位)とする。

なお、成績発表の結果、上記の条件を満たすことができなかった場合、受講資格なしとなり、「専門演習」の受講許可は取り消しとなる。

3. 「専門演習」授業見学・説明会の実施について

「専門演習」授業見学・説明会は、11月17日(水)～11月30日(火)の各担当者の「専門演習」開講時を中心に実施予定。詳細については、[P.6～9](#)を参照のこと。

授業見学にあたっては、くれぐれも授業の妨げにならないよう十分に配慮すること。

4. 申込受付・許可者発表について

	日程	場所
第1次申込受付	12月3日(金)17時まで 時間厳守	教務センター
第1次ゼミ別申込人数発表	12月5日(日)10:00 掲示開始	インフォメーションシステム
第1次申込変更受付	12月6日(月)～9日(木)17時まで	教務センター
第1次許可者発表	1月18日(火)10:00 掲示開始	インフォメーションシステム
第2次申込受付	1月18日(火)～2月10日(木)17時まで	教務センター
第2次ゼミ別申込人数発表	2月15日(火)	インフォメーションシステム
第2次申込変更受付	2月15日(火)～17日(木)17時まで	教務センター
第2次許可者発表	2月26日(土)10:00 掲示開始	インフォメーションシステム

※第2次募集を行うゼミについては、第1次許可者発表の際にインフォメーションシステムにて周知します。

5. 注意事項

- (1) 「専門演習・BLSP・ASSP 登録カード」(B5判)および「専門演習・BLSP・ASSP 履修申込書」(B4判)は、黒インキ(ボールペン)を使用し、楷書で丁寧に記入すること。
- (2) 「専門演習・BLSP・ASSP 履修申込書」は、第1次用、第1次変更用、第2次第1志望用、第2次第2志望用の4種類が添付されているため、該当の申込書を使用すること。
- (3) 「専門演習・BLSP・ASSP 登録カード」の写真貼付欄内に必ず、3ヶ月以内に撮影した無背景の写真(3cm×2.4cm)を貼り付けること。写真の裏面には学籍番号、氏名を記入すること。
- (4) 第1次申込受付では、「専門演習・BLSP・ASSP 登録カード」および「専門演習・BLSP・ASSP 履修申込書〔第1次〕」を提出すること。
- (5) 「専門演習・BLSP・ASSP 登録カード」は、第1次申込受付時のみ提出することとし、変更時および第2志望の際は再提出不要とする。ただし、第2次から初めて申し込む場合は提出すること。
- (6) 第1次申込は第1志望のみとし、第2次申込は、第1~2志望までとする。(第1志望のみの申し込みも可)
- (7) 第1次選考により定員を満たさないゼミについては、第2次申込を受け付ける。
- (8) 申込手続については、日程および時間を厳守すること。また、日程に変更が生じた場合は、インフォメーションシステムにて周知するので注意すること。

以 上